

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ**

**ЗА 2016. ГОДИНУ**

**АГЕНЦИЈА ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ**

БЕОГРАД, ФЕБРУАР 2017. ГОДИНЕ

|  |  |
| --- | --- |
|  | Садржај: |

[I](#_Toc475365357) [УВОД 3](#_Toc475365358)

[II](#_Toc475365359) [РЕГИСТАР ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКАТА 9](#_Toc475365360)

[а) Послови регистрације привредних друштава 9](#_Toc475365361)

[б) Послови регистрације предузетника 11](#_Toc475365362)

[в) Послови регистрације представништава страних правних лица 13](#_Toc475365363)

[г) Послови регистрације огранака страних правних лица 13](#_Toc475365364)

[III](#_Toc475365365) [РЕГИСТАР МЕДИЈА 13](#_Toc475365366)

[IV](#_Toc475365367) [РЕГИСТАР ТУРИЗМА 14](#_Toc475365368)

[V](#_Toc475365369) [РЕГИСТАР СТЕЧАЈНИХ МАСА 15](#_Toc475365370)

[VI](#_Toc475365371) [РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА 16](#_Toc475365372)

[VII](#_Toc475365373) [ЦЕНТРАЛНА ЕВИДЕНЦИЈА ПРИВРЕМЕНИХ ОГРАНИЧЕЊА ПРАВА ЛИЦА](#_Toc475365374)

[РЕГИСТРОВАНИХ У АГЕНЦИЈИ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ 16](#_Toc475365374)

[VIII](#_Toc475365375) [РЕГИСТАР ЗАЛОЖНОГ ПРАВА](#_Toc475365376) [НА ПОКРЕТНИМ СТВАРИМА И ПРАВИМА 18](#_Toc475365377)

[IX](#_Toc475365378) [РЕГИСТАР ФИНАНСИЈСКОГ ЛИЗИНГА 23](#_Toc475365379)

[X](#_Toc475365380) [РЕГИСТАР СУДСКИХ ЗАБРАНА 27](#_Toc475365381)

[XI](#_Toc475365382) [РЕГИСТАР ФАКТОРИНГА 30](#_Toc475365383)

[XII](#_Toc475365384) [РЕГИСТАР УГОВОРА О ФИНАНСИРАЊУ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ 30](#_Toc475365385)

[XIII](#_Toc475365386) [ЦЕНТРАЛНА ЕВИДЕНЦИЈА ОБЈЕДИЊЕНИХ ПРОЦЕДУРА 30](#_Toc475365387)

[XIV](#_Toc475365388) [РЕГИСТАР УДРУЖЕЊА И](#_Toc475365389) [РЕГИСТАР СТРАНИХ УДРУЖЕЊА 40](#_Toc475365390)

[XV](#_Toc475365391) [РЕГИСТАР ЗАДУЖБИНА И ФОНДАЦИЈА И 42](#_Toc475365392)

[РЕГИСТАР ПРЕДСТАВНИШТАВА СТРАНИХ ЗАДУЖБИНА И ФОНДАЦИЈА 42](#_Toc475365393)

[XVI](#_Toc475365394) [РЕГИСТАР УДРУЖЕЊА ДРУШТАВА И](#_Toc475365395) [САВЕЗА У ОБЛАСТИ СПОРТА 45](#_Toc475365396)

[XVII](#_Toc475365397) [РЕГИСТАР ПРИВРЕДНИХ КОМОРА И ПРЕДСТАВНИШТАВА](#_Toc475365398)

[СТРАНИХ ПРИВРЕДНИХ КОМОРА 46](#_Toc475365399)

[XVIII](#_Toc475365400) [РЕГИСТАР ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА 48](#_Toc475365401)

[XIX](#_Toc475365402) [РЕГИСТАР МЕРА И ПОДСТИЦАЈА РЕГИОНАЛНОГ РАЗВОЈА 64](#_Toc475365403)

[XX](#_Toc475365404) [ИСПОРУКА РЕГИСТРОВАНИХ ПОДАТАКА](#_Toc475365405) [У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ 71](#_Toc475365406)

[XXI](#_Toc475365407) [ЗАЈЕДНИЧКИ ПОСЛОВИ 78](#_Toc475365408)

[XXII](#_Toc475365409) [ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМ 84](#_Toc475365410)

[XXIII](#_Toc475365411) [УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА 99](#_Toc475365412)

[XXIV](#_Toc475365413) [ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ДРУГИ ОПШТИ ПОСЛОВИ 101](#_Toc475365414)

[XXV](#_Toc475365415) [ФИНАНСИЈСКА ФУНКЦИЈА 102](#_Toc475365416)

[XXVI](#_Toc475365417) [ОДНОСИ СА ЈАВНОШЋУ 102](#_Toc475365418)

[XXVII](#_Toc475365419) [МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА 109](#_Toc475365420)

[XXVIII](#_Toc475365421) [УМЕСТО ЗАКЉУЧКА 114](#_Toc475365422)

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

**АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ ЗА 2016. ГОДИНУ**

|  |  |
| --- | --- |
| I | УВОД |

Агенција за привредне регистре (у даљем тексту: Агенција) у 2016. години своје укупне капацитете ангажовала је на реализацији следећих програмских циљева и законима поверених послова:

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | Рад на *унапређењу рејтинга Србије на ранг листи Doing Business Светске Банке* дефинисан кроз Заједничку радну групу Владе чији је Агенција саставни део, показао је своју изузетну оправданост. Република Србија сврстана је у водећих 10 реформатора у свету на основу три кључне реформе од којих је у две реформе Агенција била један од кључних носилаца активности и то:   * Агенција је, у сарадњи са Министарством грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, 1.1.2016. године успоставила информациони систем Е-грађевинских дозвола путем ***Платформе за Централну евиденцију обједињених процедура издавања грађевинских дозвола***. Србије напредовала у Извештају Светске банке „Doing business 2017„ за 116 позиција на листи 190 држава (са 152. на 36. позицију) * Остварен је и напредак по индикатору ***покретања пословања*** од 15 позиција у Извештају Светске банке „Doing business 2017ˮ (са 62. на 47. позицију) а где је изузетно важно да се рејтинг процедура које је Србија достигла мери са вредношћу од 91,67 поена у односу на први на листи, Нови Зеланд са 99.96 поена – што је јасан индикатор нивоа развоја у овој области који је достигла Република Србија; |
|  |  |
| **2.** | Почев од 1.1.2016. године - подношење годишњих финансијских извештаја правних лица и предузетника вршено је ***искључиво коришћењем квалификованог електронског потписа***. Овај систем, из ресорне надлежности Министарства финансија, представља први у потпуности електронски систем регистрације у Републици Србији а одзив обвезника био је преко 157.000. Велики рад током 2016. године уложен је у припремне активности на успостављању електронског плаћања банкарским платним картицама и изради апликације за е-потписивање документације финансијских извештаја. |
|  |  |
| **3.** | Агенција је као главни носилац током 2016. године, интензивирала процес регионалног повезивања привредних регистара, предвиђеног Закључком Владе 05 Број: 48-10020/2015 од 19. септембра 2015. године којим је усвојен Нацрт Меморандума о разумевању између Владе и Европске банке за обнову и развој у вези са сарадњом у подршци инвестиционој клими. На основу Меморандума потписаног између председника Владе и председника Европске банке за обнову и развој, ЕБРД ће у процесу јачања транспарентности подржати Агенцију за привредне регистре да оснује ***регионални портал регистара у региону Западног Балкана***[(http://www.ebrd.com/news/2015/ebrd-and-serbia-work-together-to-attract-investments.html](file:///C:\Users\zobradovic\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\IVYTNDI1\(http:\www.ebrd.com\news\2015\ebrd-and-serbia-work-together-to-attract-investments.html)). Као један, од кључних, започет је, од стране Агенције и Централног регистра Македоније, процес избора ИТ консултанта (међународни поступак јавне набавке по ЕБРД правилима) и створене претпоставке да се у 2017. години започне са оперативном реализацијом Пројекта успостављања овог портала. |
|  |  |
| **4.** | Пословно-информациони модел Агенције на неколико примера показао је завидан капацитет у реализовању стратешких пројекта успостављања „интернет администрације„ у Србији и масовних генеричких сервиса којима се презентује интероперабилност институција у земљи:   * У оквиру система е-грађевинских дозвола 7.200 службеника из 1.200 институција реализовало је током 2016. године преко 63.000 процедура од којих је 95% окончано од чега 70% са позитивним исходом; * У оквиру система Централне евиденције привремених ограничења успостављена је платформа која обједињава преко 270.000 изречених мера према око 60.000 привредних субјеката и лица регистрованих у Агенцији а коју подацима снабдева више реферeнтних институција у земљи * Са Пореском управом и Народном банком Србије успостављени су обједињени поступци регистрације привредних субјеката и пријаве пореских обвезника, личне зараде и банкарских рачуна – чиме је значајно скраћено време трајања процедура и трошкови по привредне субјекте; |
|  |  |
| **5.** | * Јединствена архива Агенције у објекту у Раковици, просторно је проширена доделом целине објекта на располагање Агенцији, Закључком Владе Републике Србије 05 Број: 464-10483/2014 од 13. септембра 2014. године. Агенцији је, као носиоцу инвеститорских права у име Републике Србије, додељен на коришћење, за потребе чувања и рада са архивском и документарном грађом, други део старе зграде ФОН-а површине 923 м2. Овај део зграде је по оцени Владе запуштен, па је током 2016. године настављено предузимање потребних мера заштите од даљег пропадања, нарочито на санирању целокупног темеља и кровне конструкције тог дела објекта, који је почео да угрожава и реконструисани део зграде Архивa Агенције. У погледу чувања и поступања са документацијом и архивског грађом, о којој се Агенција по Закону самостално стара, директива Европске уније **Directive 2009/101/EC** (*Official Journal L 258 , 01/10/2009 P. 0011 - 0019),*прописује обавезу да се документација чува у спису или унесе у регистар, а да предмет уноса у регистар (документ који садржи податак који је био предмет регистрације), мора у сваком случају бити у спису (папирном облику). Такође, прописује и да копије свих докумената морају бити доступне на захтев странке у папирном или електронском облику, како странка захтева, у року не краћем од десет година. |

Наведене кључне активности у 2016. години у вези су са следећим значајним пројектима:

**Регионални портал привредних регистара**

Почетни кораци у реализацији идеје регионалног повезивања привредних регистара иницирани су 2013. године **Споразумом о сарадњи између Владе Републике Србије и Владе Републике Македоније у оквиру процеса приступања Европској Унији („Сл. гласник РСˮ, бр. 7/2013**). Предмет овог Споразума, у члану 4. став 2. тачка 4. је **успостављање интероперабилности привредних регистара две земље.**

Агенција је у интензивној комуникацији са Централним Регистром Републике Македоније (ЦРРМ) и регистрима региона иницирала прелиминарну анализу броја привредних субјеката и њихове интеракције у региону. На основу информација из регистара шест држава констатовано је да преко 20.000 привредних субјеката из њихове јурисдикције послује у региону.



Пословна активност ових привредних субјеката на примеру Републике Србије показује веома снажну повезаност у смислу конкретних показатеља запослених у 2015. години.

Чињеница је да страни инвеститори у Републици Србији у 2015. години имају око 212.000 запослених што чини преко 20% укупног броја запослених у привредним субјектима а слична сразмера постоји и у односу на привредне субјекте из региона који у том броју учествују са скоро 40.000 запослених или око 20% укупног броја запослених међу страним компанијама и предузетницима у Србији. Овај показатељ може се уочити и код података за Републику Македонију. Наиме, у укупном броју запослених у привреди Македоније од око 350.000, удео запослених код страних инвеститора је 68.000 а инвеститора земаља региона близу 9.000 што такође указује на изражену привредну повезаност и могућности раста у непосредној будућности.

Круг ових привредних субјеката представља основну циљну групу која је изузетно заинтересована за успостављање система размене пословних информација и посебне врсте услуга – сервиса који би им олакшао доношење пословних одлука.

Агенција је у сарадњи са Владом Републике Србије обезбедила подршку Европске банке за обнову и развој (ЕБРД) а потписом Меморандума од стране Председника Владе и Председника ЕБРД, септембра 2015. године ова иницијатива започела је званично да се остварује.

Почетни кораци на успостављању Портала креирани су кроз **повезивање привредних регистара Македоније и Србије** имајући у виду њихов институционални капацитет који је високо вреднован и у ширим међународним оквирима. Меморандум о сарадњи ЦРРМ и АПР закључен је 7. децембра 2015. године након чега се приступило даљој разради иницијативе у сарадњи са ЕБРД. Резултат разраде ове иницијативе конкретизован је и кроз Споразум о сарадњи на пројекту регионалне платформе података од 10. октобра 2016. године између ЦРРМ и АПР – уз супервизију ЕБРД.

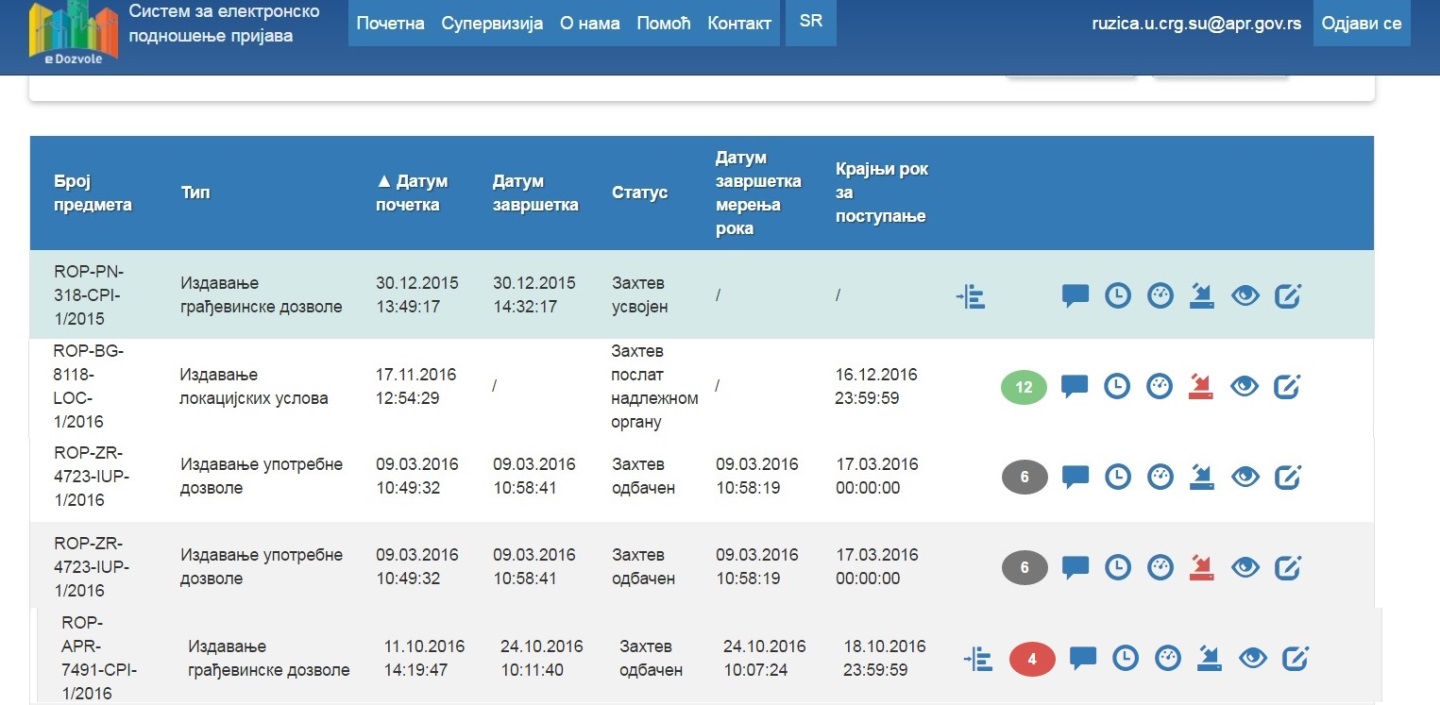
У међувремену, ЕБРД је са АПР и ЦРРМ презентовала иницијални модел будућег Портала регионалних привредних регистара на конференцији у Кардифу, маја 2016. године пред 280 делегата из 71 земље ( <http://www.cardiff2016.wales/presentations.shtml> ). У вези са наведеним је већ 22. јуна 2016. године Република **Словенија** преко Агенције за јавноправне евиденције (**АЈПЕС**) приступила потписивању Меморандума са АПР око придруживања овом Порталу. Такође, 16. новембра 2016. године, Република **Хрватска** је преко Финансијске агенције (**ФИНА**) упутила Писмо о намерама за придруживање наведеном пројекту. На састанку са ЕБРД, одржаном на конференцији у Кадифу, представници Румуније такође су изразили жељу за прикључењем Пројекту.

Међународни тендер за избор ИТ компаније која би реализовала информационо решење наведеног Портала покренут новембра 2016. године трајаће до фебруара 2017. године, након чега ће током првих 12 недеља од закључења Уговора бити представљена иницијална верзија ИТ решења. Донаторска средства у висини од 390.000 евра обезбеђена су од стране ЕБРД. Агенција и ЦРРМ формирале су заједничке стручне тимове за старање о реализацији пројекта.

Прва верзија јавног Портала привредних регистара региона планирана је за половину 2017. године.

Значајна пажња у току реализације овог пројекта биће посвећена и успостављању заједничке форме правног лица које ће се старати о Порталу о чему ће током 2017. године бити инициран дијалог са регистрима региона, Владом Србије и ЕБРД.

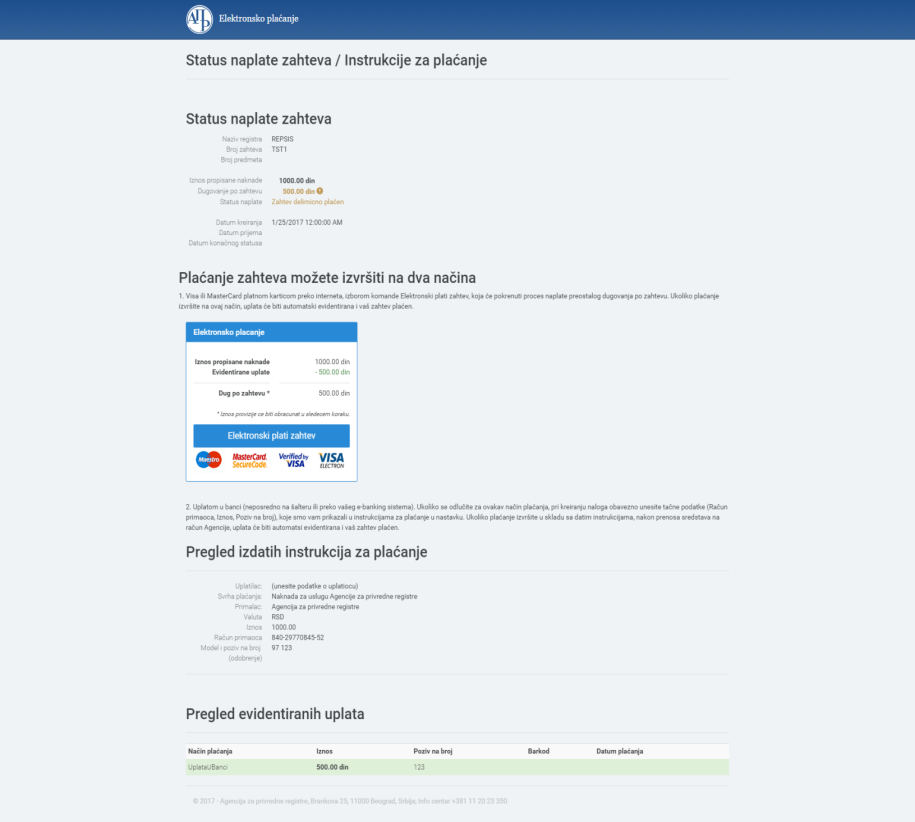
**Систем електронских грађевинских дозвола**

Систем потпуно електронског вођења процедура успостављен у 2016. години креирао је, у пуном смислу те речи, „интернет администрацијуˮ и показао начин да се висок административни капацитет уз јасну политичку вољу може имплементирати у пракси и донети изузетан резултат у домаћим и међународним оквирима.

Овај пословно-информациони систем подразумева да 7.200 службеника и овлашћених лица у преко 1200 институција и ималаца јавних овлашћења, спровео законом утврђених преко 63.000 електронских процедура током 2016. године. Значајна пажња током 2017. године мора бити посвећена потпуном заокруживању функционалности овог система, његовом одржавању као и прилагођавању пословно-финансијског модела организације Агенције новопостављеним захтевима.

Правни основ предвиђен законом пратио је Закључак Владе 05 Број: 350-8885/2014-2 од 26. марта 2015. године који је дефинисао активности на успостављању електронског система за вођење обједињених процедура издавања грађевинских дозвола. Активности су уобличене у пратећи акциони план а овим документом потврђена је формална сагласност за повећање капацитета ИТ сектора АПР до краја 2016. године. Овај акт потом је пратио и Меморандум о разумевању закључен 13. априла 2016. године између Владе, НАЛЕДа, Отвореног регионалног фонда ГИЗ и АПРа којим су утврђени кораци у преносу софтвера, опреме и активности на даљем одржавању овог ИТ система које су у току и које ће посебно бити изражене током 2017. године. Коначни пренос софтвера и хардвера у власништво Агенције спроведен је Закључком Владе 05 Број: 030-12712/2016. од 29. децембра 2016. године.

**Електронско покретање пословања**

Споразумом о увођењу апликације за електронску регистрацију за покретање пословања у оквиру АПР, потписаним 30. новембра 2016. године између Министра привреде и Канцеларије УН у Београду предвиђена је финансијска подршка УНДП за наставак активности на побољшању пословног амбијента и напретку Србије на Doing Business листи конкурентности земаља.

У продукцији будуће апликације биће свакако коришћена најбоља искуства Агенције у успостављању електронских регистара а свакако да ће модел апликације бити, временом модификован за регистрације и у осталим статусним регистрима Агенције.

Веома је важно нагласити да је 2016. година искоришћена за наставак припремних активности на увођењу осталих врста поступака електронских регистрација а не само оснивања привредних субјеката. Овај комплексан изазов подразумеваће потпуно редефинисање и миграцију података из старих ИТ система регистрације који су у функцији од настанка Агенције. На описани начин, биће започет пут од једношалтерског система до система који ће потпуно искључити шалтере.

**Електронски финансијски извештаји**

Примена Закона о рачуноводству из 2013. године у односу на подношење финансијских извештаја правних лица и предузетника – обвезника подношења, у потпуности је у 2016. години пренета на електронску платформу.

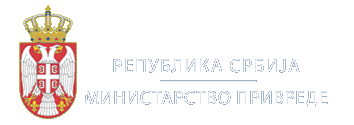
Потписивање квалификованим електронским потписом применило је преко 157.000 обвезника на који начин је са 100% корисничког одзива реализован постављени циљ.

Нужна потреба за омогућавањем електронског плаћања подразумевала је рад на успостављању апликације са изабраним пружаоцем услуга на начин што Агенција неће морати да отвара било какав пословни рачун мимо Управе за трезор а да сви начини плаћања буду активно у примени без обзира да ли се ради о електронском банкарству, свим врстама платних картица а такође су анализиране техничке претпоставке за укључивање ПОС терминала за плаћање услуга. Наведена активност од изузетног је значаја и за процес потпуног аутоматизовања финансијске контроле наплате јавних средстава за услуге у потпуности спроведене на информационом окружењу (без папира). Овај алат веома је важан и због планиране имплементације на систем е-грађевинских дозвола који функционише на истим принципима.

Ништа мање важан сегмент на коме је Агенција била ангажована током 2016. године је е-потписивање докумената (финансијских извештаја) квалификованим електронским сертификатима. Проблем неуједначених стандарда између сертификационих тела у земљи приморао је Агенцију да се активно укључи у његово решавање с обзиром на њену законом установљену надлежност у вођењу електронских регистара. Рад на успостављању апликације за е-потписивање подразумевао је огроман ангажман интерних ресурса а за циљ је имао да истовремено помири најновији међународни стандард ЕИДАС Директиве Европске Комисије и домаће стандарде сертификационих тела у Републици Србији. На описани начин у битном би било олакшано верификовање е-потписаних докумената коју су саставни/обавезни део процеса регистрације. Задати циљеви решавања е-плаћања и е-потписивања представљају допринос општем добру који је Агенција предузела, без обзира на питања ко јесте а ко није надлежан за његову имплементацију, имајући пре свега у виду задовољство корисника услуга али и отклањање једног дела ризика по интерне пословне процесе Агенције.

**Пословно информациони модел Агенције**

Сваки појединачни регистар успоставља се посебним законом док, за послове надзора над овим пословима број надлежних односно ресорних Министарстава се непрестано увећава тако да ће до краја 2017. године укупно десет (10) Министарстава бити својим делокругом повезано са пословима Агенције уз континуирани рад на даљем проширивању обима послова (јавне расправе и радне групе за измену низа прописа). Дакле, осим **Министарства** надлежног за послове **привреде** за послове из делокруга Агенције надлежна су и министарства чији је делокруг везан за **финансије, културу, спорт, регионални развој, туризам, државну управу,** **пољопривреду, грађевинарство а здравство је најављено за 2018. годину (најављени пренос регистра здравствених установа из суда у АПР).**

****

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | НАДЛЕЖНА МИНИСТАРСТВА  (9) | РЕГИСТАР  (20) | Просечан број процедура и кључних пословних догађаја на годишњем нивоу  >1.000.000 |
| **ПРИВРЕДА** | | 1. ПРИВРЕДНИ СУБЈЕКТИ | 263.330 процедура годишње  Регистрација унапређена обједињавањем са пореском пријавом – реформа на „Doing business 2017”  356.000 активних субјеката |
| 1. ЗАЛОГА НА ПОКРЕТНИМ СТВАРИМА И ПРАВИМА | 37.530 процедура годишње  Вредност свих залога  63 милијарде еура  Број активних заложних права 148.682 |
| 1. ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ | 21.300 процедура годишње  Вредност свих регистрованих уговора  1,1 милијарда еура  Број активних уговора 33.788 |
| 1. ПРИВРЕДНЕ КОМОРЕ | 66 |
| 1. СТЕЧАЈНЕ МАСЕ | 167 |
| 1. СУДСКЕ ЗАБРАНЕ | 97 |
|  | | 1. ЦЕНТРАЛНА ЕВИДЕНЦИЈА ПРИВРЕМЕНИХ ОГРАНИЧЕЊА | 60.900 привредних субјеката и правних лица и 276.310 активних мера ограничења |
| 1. ПОНУЂАЧИ | 6.800 |
| **ФИНАНСИЈЕ** | | 1. ГОДИШЊИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ И БОНИТЕТ | 344.000  Годишње свих 157.000 обвезника ГФИ подноси искључиво квалификованим електронским потписом |
| 1. ФАКТОРИНГ | Активно 11 друштава |
| **РЕГИОНАЛНИ РАЗВОЈ** | | 1. МЕРЕ И ПОДСТИЦАЈИ РЕГИОНАЛНОГ РАЗВОЈА | 20.000  У потпуности е-платформа  за преко 50 институција |
| **ДРЖАВНА УПРАВА** | | 1. УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА | 12.241 |
| 1. ПРЕДСТАВНИШТВА СТРАНИХ УДРУЖЕЊА | 109 |
| **КУЛТУРА** | | 1. ФОНДАЦИЈЕ И ЗАДУЖБИНЕ | 547 |
| 1. ПРЕДСТАВНИШТВА СТРАНИХ ФОНДАЦИЈА | 34 |
| 1. МЕДИЈИ | 1.669 |
| **СПОРТ** | | 1. СПОРТСКА УДРУЖЕЊА | 5.357 |
| **ТУРИЗАМ** | | 1. ТУРИЗАМ | 2.848 |
| **ПОЉОПРИВРЕДА** | | 1. УГОВОРИ О ФИНАНСИРАЊУ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ | 5 |
| **ГРАЂЕВИНАРСТВО** | | 1. ЦЕНТРАЛНА ЕВИДЕНЦИЈА ОБЈЕДИЊЕНИХ ПРОЦЕДУРА | годишње 63.109 захтева  реформа на „Doing business 2017”  ИТ платформа на којој 30 врста поступака дневно спроводи 7.200 службеника из 1.200 институција |

|  |  |
| --- | --- |
| II | РЕГИСТАР ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКАТА |

### а) Послови регистрације привредних друштава

У 2016. години уочен је раст регистрације оснивања привредних друштава у односу на исти период 2015. године. Укупно основаних друштава у току 2016. године било је 8.430, што је за 3 % више него у 2015. години, када је било основано 8.183 друштва.

|  |
| --- |
|  |
| *Тренд оснивања привредних друштава у периоду од 2000. до 2016. године* |

У Регистар је у 2016. години примљено 57.675 захтева за регистрацију промене, 11.089 захтева за регистрацију оснивања, 3.398 захтева за регистрацију брисања привредних друштава.

У Регистар је у 2016. примљено 8.587 захтева за издавање потврда и 34.369 захтева за издавање извода за потребе привредних друштава.

|  |  |
| --- | --- |
| У извештајном периоду донето је 61.809 решења о усвајању, 1.946 решења о делимичном усвајању, 317 решење о одбијању, а због неиспуњености услова за регистрацију из члана 14. Закона о поступку регистрације, донето је 15.145 решења о одбачају, што је у односу на 2015. годину, када је тај број износио 16.926, за 10,5% мање. |  |
| *Број и структура захтева за упис у Регистар у 2016. години* |

У извештајном периоду донето је 61.809 решења о усвајању, 1.946 решења о делимичном усвајању, 317 решење о одбијању, а због неиспуњености услова за регистрацију из члана 14. Закона о поступку регистрације, донето је 15.145 решења о одбачају, што је у односу на 2015. годину, када је тај број износио 16.926, за 10,5% мање.

|  |  |
| --- | --- |
| **Преглед предмета са решењем о усвајању** |  |
| Промена података привредног друштва | 43.984 |
| Оснивање привредног друштва | 8.430 |
| Брисање привредног друштва | 2.463 |
| Техничка корекција привредног друштва | 1.907 |
| Исправка података привредног друштва | 1.542 |
| Резервација назива | 1.360 |
| Препис решења | 760 |
| Поновни поступак по жалби | 665 |
| Упис делатности удружења | 252 |
| Одустанак | 213 |
| Обнова резервације назива | 127 |
| Укидање одлуке | 95 |
| Превођење привредног друштва | 6 |
| Пренос резервације назива | 5 |
| **Укупно** | **61.809** |

У току 2016. године изјављено је 419 жалби на решења Регистра привредних субјеката, донетих у поступку регистрације промена код привредних друштава од чега је надлежни другостепени орган, одлучујући по жалбама, донео решења којима се жалба одбија у 133 предмета, а у 113 предмета жалбе су усвојене. У сопственој надлежности регистратор  је донео одлуку, односно усвојио жалбу у својој надлежности, у 96 предмета. Због одустанка странке од жалбе у 20 предмета је поступак обустављен, док је у 57 предмета жалба одбачена. На дан 31.12.2016. године, о 19 изјављених жалби, у оквиру законом прописаног рока, још није донета одлука.

На дан 31.12.2016. године у Регистру привредних субјеката регистровано је 125.659 активних привредних друштава.

### б) Послови регистрације предузетника

У 2016. години регистровано је 33.615 нових предузетника, што је у односу на 2015. годину (33.436) више за 0,5%.

У 2016. години из Регистра је обрисано 22.488 предузетника, што је за 31 % мање него у 2015. години (32.613)

|  |
| --- |
|  |
| *Број основаних и брисаних предузетника у периоду 2004. - 2016. годинe* |

У Регистар је у 2016. години примљено 61.918 захтева за регистрацију промене, 40.199 захтева за регистрацију оснивања, 22.801 захтев за регистрацију брисања предузетника.

У Регистар је у 2016. примљено 2.061 захтев за издавање потврда и 21.233 захтева за издавање извода за потребе предузетника.

|  |  |
| --- | --- |
| У извештајном периоду донето је 11.7576 решења о усвајању, 1.335 решења о делимичном усвајању, 59 решења о одбијању, а због неиспуњености услова за регистрацију из члана 14. Закона о поступку регистрације, донето је 10.863 решења о одбачају, што је у односу на 2015. годину, када је тај број износио 10.660, за 1,9 % више. |  |
| *Број и структура захтева за упис у Регистар у 2016. години* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Преглед предмета са решењем о усвајању** |  |
| Промене података о предузтнику | 58.467 |
| Оснивање предузетника | 34.086 |
| Брисање предузетника | 22.484 |
| Техничка корекција предузетника | 1.477 |
| Исправка података предузетника | 1.062 |
| **Укупно** | **117.576** |

У току 2016. године изјављене су 94 жалбе на решења регистратора Регистра привредних субјеката, донетих у поступку регистрације промене података предузетника по захтеву подносиоца, од чега је надлежни другостепени орган, одлучујући по жалбама донео решења којима се жалба одбија у 17 предмета, у 10 предмета жалбе су усвојене (од чега је 8 одлука регистратора укинуто а 2 одлуке регистратора су поништене), ни једна жалба није одбачена, док је код 1 жалбе поступак обустављен. У сопственој надлежности регистратор  је донео одлуку, односно усвојио жалбу, у 52 предмета. Због одустанка странке од жалбе у 4 предмета је поступак по жалби обустављен, док је 7 изјављених жалби одбачено. На дан 31.12.2016. године, регистрационо орган обавештен да ли је донета одлука другостепеног органа по 3. жалбе.

У току 2016. године изјављено је 667 жалби на решења регистратора Регистра привредних субјеката, донетих у поступку регистрације промене података предузетника по службеној дужности од чега је надлежни другостепени орган, одлучујући по жалбама донео решења којима се жалба одбија у 28 предмета, у 485 предмета жалбе су усвојене (од чега су 3 одлуке регистратора укинуте а 482 одлуке регистратора су поништене), ни једна жалба није одбачена, док је код 4 жалбе поступак обустављен. У сопственој надлежности регистратор  је донео одлуку, односно усвојио жалбу, у 2 предмета, док је 112 изјављених жалби одбачено. На дан 31.12.2016. године, регистрационо орган обавештен да ли је донета одлука другостепеног органа по 46 жалби.

На дан 31.12.2016. године у Регистру привредних субјеката регистровано је 228.556 активних предузетника.

### в) Послови регистрације представништава страних правних лица

На дан 31.12. 2016. године у Регистру привредних субјеката регистровано је 1.307 представништaва страних правних лица.

### г) Послови регистрације огранака страних правних лица

На дан 31.12. 2016. године у Регистру привредних субјеката регистровано је 439 огранака страних правних лица.

|  |  |
| --- | --- |
| III | РЕГИСТАР МЕДИЈА |

Регистар медија, у складу са одредбом члана 141. Закона о јавном информисању и медијима („Сл. гласник РС„, бр. 83/2014), је почео са радом  13. фебруара 2015. године и представља  јединствену, централизовану, електронску базу података о медијима.

У смислу одредбе члана 29. Закона о јавном информисању и медијима, под медијем се подразумевају: дневне и периодичне новине, сервис новинске агенције, радио програм, телевизијски програм и самостална електронска издања медија (уређивачки обликоване интернет странице или интернет портали).

|  |  |
| --- | --- |
| У извештајном периоду, укупно примљених захтева у Регистар медија било је 1.669.  Решавајући по њима, донето је 1.377 решења о усвајању и 278 решења о одбачају.  У току 2016. године регистрованo је 238 медија. |  |
| *Број и структура захтева за упис у Регистар у 2016. години* |

Преглед регистрованих медија по типу у току 2016. године:

|  |  |
| --- | --- |
| Тип медија | Број |
| Самостална електронска издања интернет портали | 132 |
| Дневне и периодичне новине | 41 |
| Радио програм | 27 |
| Телевизијски програм | 24 |
| Самостална електронска издања уређивачки обликоване интернет странице | 14 |
| **Укупно** | **238** |

На дан 31.12.2016. године у Регистру медија регистровано је 1.798 медија.

|  |  |
| --- | --- |
| IV | РЕГИСТАР ТУРИЗМА |

У извештајном периоду, укупно примљених захтева за регистрацију било је 2.848.

Решавајући по њима, донето је 2.196 решења о усвајању и 495 решења о одбачају.

У току 2016. године регистровано је 113 туристичких агенција.

|  |  |
| --- | --- |
| **Број и структура решених захтева за упис у Регистар туризма** |  |
| **Захтев за брисање туристичке агенције** |  |
| Решење о одбачају | 15 |
| Решење о усвајању | 19 |
| **Захтев за извод** |  |
| Решење о усвајању | 16 |
| **Захтев за издавање лиценце** |  |
| Решење о одбачају | 57 |
| Решење о усвајању | 113 |
| **Захтев за исправку техничке грешке** |  |
| Решење о усвајању | 13 |
| **Захтев за одузимање лиценце** |  |
| Решење о усвајању | 9 |
| **Захтев за промену података** |  |
| Решење о одбачају | 157 |
| Решење о усвајању | 561 |
| **Захтев за обнављање лиценце** |  |
| Решење о одбачају | 150 |
| Решење о усвајању | 288 |
| **Корекција података** |  |
| Решење о усвајању | 6 |
| **Брисање по службеној дужности** |  |
| Решење о усвајању | 8 |
| **Промена по службеној дужности** |  |
| Решење о усвајању | 606 |
| **Захтев за брисање туристичке агенције посредника** |  |
| Решење о усвајању | 8 |
| **Захтев за исправку техничке грешке туристичке агенције посредника** |  |
| Решење о усвајању | 2 |
| **Захтев за промену података о туристичкој агенцији посреднику** |  |
| Решење о одбачају | 4 |
| Решење о усвајању | 2 |
| **Захтев за упис туристичке агенције посредника** |  |
| Решење о одбачају | 112 |
| Решење о усвајању | 420 |
| **Одустанак од захтева** |  |
| Решење о усвајању | 1 |
| **Регистрација промене података по службеној дужности** |  |
| Решење о усвајању | 124 |
| **Укупно** | **2.691** |

На дан 31.12.2016. године у Регистру туризма регистрованo je 536 туристичких агенцијa.

|  |  |
| --- | --- |
| V | РЕГИСТАР СТЕЧАЈНИХ МАСА |

У току 2016. године поднето је 167 регистрационих пријава у Регистар стечајних маса. Решавајући по њима, донето је 149 решења о усвајању и 15 решења о одбачају регистрационе пријаве.

На дан 31.12.2016. године у Регистру стечајних маса регистровано је 283 стечајне масе.

|  |  |
| --- | --- |
| VI | РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА |

Законом о јавним набавкама („Службени гласник РСˮ, бр. 124/12), вођење Регистра  понуђача поверено је Агенцији за привредне регистре. Регистар је почео са радом 1. септембра 2013. године.

Регистар понуђача је јединствена, централна, електронска и јавна база података о предузетницима и правним лицима који испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

У току 2016. године поднето је 6.814 захтева.

Преглед броја поднетих захтева по типу у току 2016. године:

|  |  |
| --- | --- |
| **Тип захтева** |  |
| Упис | 2.037 |
| Промена по службеној дужности | 2.005 |
| Издавање овереног извода | 1.804 |
| Промена | 623 |
| Пријава брисања понуђача по службеној дужности | 175 |
| Корекција регистрованих података/објављених докумената | 53 |
| Поновни упис | 46 |
| Допуна захтева | 44 |
| Препис решења | 9 |
| Исправка техничке грешке | 5 |
| Жалба | 4 |
| Пријем другостепеног решења | 2 |
| Поновни поступак | 2 |
| Исправка техничке грешке по службеној дужности | 2 |
| Замена одлуке | 1 |
| Брисање понуђача | 1 |
| Такса на жалбу и одлуку | 1 |
| **Укупно** | **6.814** |

На дан 31.12.2016. године у Регистру понуђача регистровано је 8.929 понуђача.

|  |  |
| --- | --- |
| VII | ЦЕНТРАЛНА ЕВИДЕНЦИЈА ПРИВРЕМЕНИХ ОГРАНИЧЕЊА ПРАВА ЛИЦА РЕГИСТРОВАНИХ У АГЕНЦИЈИ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ |

Доношењем Закона о Централној евиденцији привремених ограничења права лица регистрованих у Агенцији за привредне регистре (**„**Сл. гласник РС**„**, бр. 12/2015.) 01. јуна 2016. успостављена је Централна евиденција изречених мера у коју су на једном месту прикупљени и систематизовани подаци о оним привредним субјектима, односно њиховим власницима, директорима и члановима надзорних одбора или других органа чије је пословање санкционисано изрицањем кривичних, прекршајних или управних санкција, чиме се унапређује транспарентност пословања привредних субјеката у Републици Србији и повећање степена сигурности правног промета свих његових учесника.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тип мера** | **Шифра** |  | **Активна ограничења** |
| [1] Забрана или ограничење обављања делатности или послова | [1SP] Суд-Пресуда |  | 17 |
| [1] Забрана или ограничење обављања делатности или послова | [1SR] Суд-Решење |  | 3 |
| [2] Забрана располагања новчаним средствима | [2SR] Суд-Решење |  | 83.951 |
| [2] Забрана располагања новчаним средствима | [2UR] Управни орган-Решење |  | 191.322 |
| [3] Забрана вршења дужности или позива одговорном лицу у правном лицу или предузетнику | [3SP] Суд-Пресуда |  | 27 |
| [4] Забрана или ограничење располагања уделима или друго ограничење сходно прописима којима се уређује правни положај привредних друштава | [4SP] Суд-Пресуда |  | 1 |
| [5] Мера изречена на основу прописа којима се уређује порески поступак и пореска администрација | [5UR] Управни орган-Решење |  | 985 |
| [6] Мера изречена у поступку из надлежности органа инспекцијског надзора | [6UR] Управни орган-Решење |  | 3 |
| [8] Друга мера у складу са законом | [8PR] Правно лице-Решење |  | 1 |
| **Укупан број** |  |  | **276.310** |

| **Тип мера** | **Шифра** | **Тип лица** | **Активна ограничења** |
| --- | --- | --- | --- |
| [1] Забрана или ограничење обављања делатности или послова | [1SP] Суд-Пресуда | Домаће физичко лице | 14 |
| [1] Забрана или ограничење обављања делатности или послова | [1SR] Суд-Решење | Домаће физичко лице | 3 |
| [1] Забрана или ограничење обављања делатности или послова | [1SP] Суд-Пресуда | Страно физичко лице | 3 |
| [2] Забрана располагања новчаним средствима | [2SR] Суд-Решење | Домаће правно лице | 83951 |
| [2] Забрана располагања новчаним средствима | [2UR] Управни орган-Решење | Домаће правно лице | 191322 |
| [3] Забрана вршења дужности или позива одговорном лицу у правном лицу или предузетнику | [3SP] Суд-Пресуда | Домаће физичко лице | 25 |
| [3] Забрана вршења дужности или позива одговорном лицу у правном лицу или предузетнику | [3SP] Суд-Пресуда | Страно физичко лице | 2 |
| [4] Забрана или ограничење располагања уделима или друго ограничење сходно прописима којима се уређује правни положај привредних друштава | [4SP] Суд-Пресуда | Домаће физичко лице | 1 |
| [5] Мера изречена на основу прописа којима се уређује порески поступак и пореска администрација | [5UR] Управни орган-Решење | Домаће правно лице | 985 |
| [6] Мера изречена у поступку из надлежности органа инспекцијског надзора | [6UR] Управни орган-Решење | Домаће правно лице | 3 |
| [8] Друга мера у складу са законом | [8PR] Правно лице-Решење | Страно правно лице | 1 |
| **Укупан број** |  |  | **276.310** |

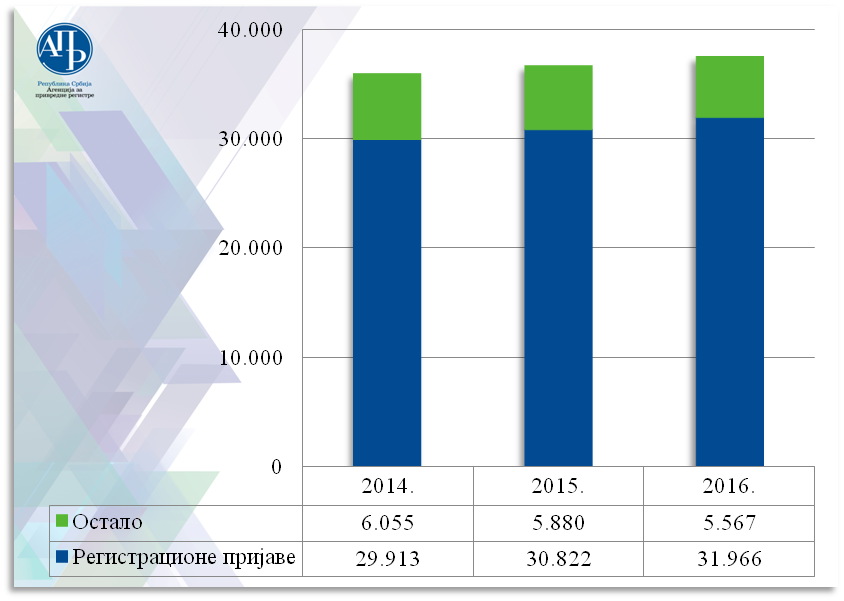
Закон се примењује од 1. јуна 2016. године.

|  |  |
| --- | --- |
| VIII | РЕГИСТАР ЗАЛОЖНОГ ПРАВАНА ПОКРЕТНИМ СТВАРИМА И ПРАВИМА |

Регистар заложног права на покретним стварима и правима основан је Законом заложном праву на покретним стварима уписаним у регистар („Сл. гласник РСˮ, бр. 57/03, 61/05 и 64/06) и води се у оквиру Агенције за привредне регистре од 15. августа 2005. године. У њему су садржани подаци о уговорним, судским и законским заложним правима на покретним стварима и правима која се региструју у складу са законом.

Током 2016. године у Регистру је примљено укупно 37.533захтева и поднесака различите врсте, од чега 31.966 пријавa за регистрацију података. У односу на претходну годину број регистрационих пријава порастао је за 3,6%.

У наредном графикону дат је упоредни приказ података о приливу оствареном током 2014., 2015. и 2016*.* године.



*Прилив остварен током 2014., 2015. и 2016.. године*

**Број примљених захтева**

Током 2016. године у Регистру је примљено укупно **37.533** захтева. У наредној табели дат је приказ броја поднетих захтева по врстама.

|  |  |
| --- | --- |
| **Регистрационе пријаве** | |
| Упис заложног права | 19.801 |
| Измена и/или допуна регистрованих података | 2.166 |
| Забележба | 339 |
| Брисање забележбе | 3 |
| Брисање заложног права | 9.560 |
| Остали захтеви за регистрацију података | 97 |
| **Укупно** | **31.966** |
| **Остали захтеви и поднесци** | |
| Изводи/потврде | 739 |
| Остало | 4.814 |
| **Укупно** | **5.553** |
| **Електронски изводи** | |
| Испорука података државним органима | 14 |
| Испорука података осталим корисницима | / |
| **Укупно** | **14** |
| **Укупно захтева:** | **37.533** |

**Врсте донетих одлука**

У извештајном периоду одлучено је о укупно **31.966** регистрационе пријаве, а у наредној табели дати су подаци о начину решавања.

|  |  |
| --- | --- |
| **Врсте донетих одлука** | |
| Усвајање | 28.039 |
| Делимично усвајање | 3 |
| Одбацивање | 3.754 |
| Решено на др. начин | 169 |
| Нерешено | 1 |
| **Укупно:** | **31.966** |

Од свих поднетих регистрационих пријава, усвојено је укупно 28.042. Следи приказ података о броју усвојених регистрационих пријава, за сваку врсту регистрационе пријаве посебно.

|  |  |
| --- | --- |
| **Врста регистрационе пријаве** | |
| Упис заложног права | 17.488 |
| Измена или допуна регистрованих података | 1.782 |
| Упис забележбе | 202 |
| Брисање забележбе | 3 |
| Брисање заложног права | 8.567 |
| **Укупно:** | **28.042** |

**Број неуредних регистрационих пријава**

Од свих пријава поднетих у извештајном периоду 3.754 је одбачено, што чини 11,74% укупно поднетих. У 2.412 случајева регистрационе пријаве су усвојене након што су подносиоци захтева отклонили утврђене недостатке позивајући се на право приоритета одлучивања засновано подношењем раније поднете пријаве која је одбачена.

**Брзина решавања и квалитет донетих одлука**

Просечно време доношења одлука по регистрационим пријавама је 2 дана.

У 2016. године, изјављено je укупно 99 жалби. Процентуално изражено, број ожалбених одлука је 0,31%, а укинуто је само 0,04% одлука.

У наредној табели дати су подаци о врстама донетих одлука по жалби.

|  |  |
| --- | --- |
| **Врста одлуке по жалби** |  |
| Жалба је одбијена | 41 |
| Жалба је одбачена/поступак обустављен | 12 |
| Жалба је усвојена, а одлука укинута | 13 |
| Ожалбена одлука је замењена | 23 |
| О жалби није одлучено | 10 |
| **Укупно ожалбених одлука:** | **99** |

У извештајном периоду донет је 321 закључак о исправци техничке грешке, а у једном случају је донето решење којим је укинута раније донета одлука и извршено брисање регистрованих података.

**Пренети послови**

Током првог тромесечја 2016. године завршени су сви послови који су пренети из 2015. године.

**Број регистрованих заложних права и висина обезбеђених потраживања**

Током 2016. године регистровано је 17.488 заложних права, а висина потраживања која су њима обезбеђена је 6.640.934.627,44 евра. У односу на претходну годину када је регистровано 16.446 заложних права, број регистрованих залога је порастао за 6,3%, што указује на чињеницу да је све већи број поверилаца који се одлучују за залогу на покретним стварима и правима као средство обезбеђења својих потраживања.

**Врста регистрованих заложних права**

|  |  |
| --- | --- |
|  | У извештајном периоду најзаступљенија је била уговорна залога, која чини 95,94% свих заложних права регистрованих током 2016. године. Законска залога чини 2,46%, а судска залога, настала у поступку извршења, 1,60% регистрованих заложних права. |

**Структура предмета залоге**

|  |  |
| --- | --- |
| Међу предметима залоге најзаступљенија су возила која чине 45,22% свих регистрованих предмета, од чега путничка возила 13,49%, а друге врсте возила 31,73%. Машине и опрема су заступљене у 28,44% случајева, животиње у 1,07%, док права (права потраживања, удели и друга имовинска права) чине 13,34% регистрованих предмета. Преосталих 11,93% чине покретне ствари које не спадају ни у једну од наведених категорија. |  |

**Структура заложних поверилаца**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Међу заложним повериоцима најзаступљеније су банке које чине 64,62% свих регистрованих. Остала привредна друштва заступљена су у 21,87%, Република Србија - Пореска управа чини 2,45% регистрованих, физичка лица 2,70%, предузетници 0,10%, док су лица која не спадају ни једну од наведених категорија заступљена у 8,26% случајева. |

**Структура залогодаваца**

|  |  |
| --- | --- |
| Физичка лица су заступљена као залогодавци у 60,34% случајева, привредна друштва у 35,02%, предузетници у 4,01%, док 0,63% чине лица која не спадају ни у једну од наведених категорија. |  |

**Структура дужника**

|  |  |
| --- | --- |
| Највећи број дужника је међу физичким лицима и она чине 51,09% укупног броја регистрованих. Привредна друштва су заступљена у 37,68% случајева, предузетници у 10,70%, док 0,53% чине лица која не спадају ни у једну од наведених категорија.  У 77,03% заложних права регистрованих током извештајног периода, залогодавци су истовремено и дужници обезбеђеног потраживања. |  |

**Број активних заложних права и укупни износ обезбеђених потраживања**

Закључно са 31.12.2016. године било је активно 148.682 заложних права, а укупна вредност потраживања која су њима обезбеђена је 62.468.554.682,10 евра.

|  |  |
| --- | --- |
| IX | РЕГИСТАР ФИНАНСИЈСКОГ ЛИЗИНГА |

Регистар финансијског лизинга основан је Законом о финансијском лизингу („Сл. гласник РСˮ, бр. 55/03, 61/05 и 31/11) и води се у оквиру Агенције за привредне регистре од јануара месеца 2005. године. Предмет регистрације су уговори о финансијском лизингу покретних ствари и непокретности.

Током 2016. године у Регистру је примљено укупно 21.300 захтева различите врсте, од чега 19.799 пријавa за регистрацију података, што је за 4,1% мање регистрационих пријава него претходне године.

У наредном графикону је дат упоредни приказ података о приливу оствареном током 2014., 2015. и 2016. године.

**

*Прилив остварен током* *2014., 2015. и 2016. године*

**Број примљених захтева**

Током 2016. године у Регистру је примљено укупно 21.300 захтева. У наредној табели дат је приказ броја поднетих захтева по врстама.

|  |  |
| --- | --- |
| **Регистрационе пријаве** | |
| Упис уговора о финансијском лизингу | 9.518 |
| Измена и/или допуна регистрованих података | 559 |
| Забележба | 1 |
| Брисање забележбе | / |
| Упис престанка уговора | 9.719 |
| Брисање регистрованог уговора | 1 |
| Остали захтеви за регистрацију података | 1 |
| **Укупно** | **19.799** |
| **Остали захтеви и поднесци** | |
| Изводи/потврде | 108 |
| Остало | 1.379 |
| **Укупно** | **1.487** |
| **Електронски изводи** | |
| Испорука података државним органима | 10 |
| Испорука података осталим корисницима | 4 |
| **Укупно** | **14** |
| **Укупно захтева:** | **21.300** |

**Врсте донетих одлука**

У извештајном периоду одлучено је о укупно 19.799 регистрационих пријава, а у наредној табели дати су подаци о начину решавања.

|  |  |
| --- | --- |
| **Врсте донетих одлука** | |
| Усвајање | 19.741 |
| Одбацивање | 49 |
| Решено на др. начин | 9 |
| Нерешено | / |
| **Укупно:** | **19.799** |

Од свих поднетих регистрационих пријава усвојен је укупно 19.741. Следи приказ података о броју усвојених регистрационих пријава, за сваку врсту регистрационе пријаве посебно.

|  |  |
| --- | --- |
| **Врста регистрационе пријаве** | |
| Упис уговора о финансијском лизингу | 9.502 |
| Измена или допуна регистрованих података | 554 |
| Упис забележбе | / |
| Упис престанка | 9.685 |
| Брисање уговора | / |
| **Укупно:** | **19.741** |

**Број неуредних регистрационих пријава**

Од свих пријава поднетих у извештајном периоду 49 је било неуредно, што чини 0,25% укупно поднетих.

**Брзина решавања и квалитет донетих одлука**

Просечно време доношења одлука по регистрационим пријавама је 2 дана.

У току извештајног периода није изјављена ниједна жалба.

Током 2016. године донето је 113 закључака о исправци техничке грешке.

**Пренети послови**

У току првог тромесечја 2016. године завршени су сви послови који су пренети из 2015. године.

**Вредност уговора**

Током 2016. године регистровано је 9.502 уговора о финансијском лизингу укупне вредности од 271.141.964,55 евра. У 9 регистрованих уговора, чија вредност је 5.059.440,94 евра, предмет финансирања су непокретности.

Иако је током извештајног периода остварен мањи прилив регистрационих пријава, број регистрованих уговора током 2016. године је, у односу на претходну годину када је регистровано 8.472 уговора, порастао за 12,2%. Иако број регистрованих уговора није велики, може се рећи да постоји позитиван тренд, када је у питању овај облик финансирања.

**Структура предмета лизинга**

|  |  |
| --- | --- |
| Међу предметима финансијског лизинга и даље су најзаступљенија возила, од чега су путничка возила предмети лизинга у 49,67% регистрованих уговора, следе теретна возила са 29,73%, док су друге врсте возила заступљене у 11,18% случајева. Машине и опрема су предмети лизинга у 9,33% регистрованих уговора, а непокретности у 0,09%. |  |

**Структура прималаца лизинга**

|  |  |
| --- | --- |
| У укупном броју прималаца лизинга правна лица учествују са 86,91%, предузетници са 6,00%, физичка лица са 7,05%, а државни органи са 0,04%. |  |

**Број активних уговора о финансијском лизингу и њихова вредност**

Закључно са 31.12.2016. године било је активно 33.788 уговора о финансијском лизингу укупне вредности 1.138.796.750,76 евра. Непокретности су предмет финансирања у 19 уговора о финансијском лизингу и њихова вредност је 16.256.187,83 евра.

|  |  |
| --- | --- |
| X | РЕГИСТАР СУДСКИХ ЗАБРАНА |

Регистар судских забрана води се у оквиру Агенције за привредне регистре од септембра 2011. године и у њему се региструју подаци о привременим мерама забране отуђења и оптерећења покретних ствари, непокретности и стварних права на непокретностима.

Током извештајног периода поднето је укупно 97 захтева различите врсте, од чега су 37 регистрационе пријаве.

У графикону је дат упоредни приказ података о приливу оствареном током *2014., 2015. и 2016.* године.

****

*Прилив остварен током 2014., 2015. и 2016. године*

**Број примљених захтева**

Током извештајног периода примљено је укупно 97 захтева различите врсте, од чега су 37 регистрационе пријаве.

|  |  |
| --- | --- |
| **Врста регистрационе пријаве** | |
| Упис привремене мере | 29 |
| Измена и/или допуна регистрованих података | 2 |
| Брисање привремене мере | 6 |
| **Укупно** | **37** |
| **Остали захтеви и поднесци** | |
| Изводи/потврде | 24 |
| Остало | 28 |
| **Укупно** | **52** |
| **Електронски изводи** | |
| Испорука података државним органима | 8 |
| Испорука података осталим корисницима  **Укупно** | /  **8** |
| **Укупно захтева:** | **97** |

**Врсте донетих одлука**

У наредној табели приказани су подаци о начину на који је решено по захтевима за регистрацију података.

|  |  |
| --- | --- |
| **Начин решавања** | |
| Податак је регистрован | 29 |
| Захтев за регистрацију података је одбачен | 8 |
| Решено на др. начин | / |
| Нерешено | / |
| **Укупно:** | **37** |

Следи табеларни приказ са бројем регистрационих пријава о којима је позитивно решено.

|  |  |
| --- | --- |
| **Врста регистрационе пријаве** | |
| Регистрација података о привременој мери | 22 |
| Измена или допуна регистрованих података | 2 |
| Брисање привремене мере | 5 |
| **Укупно:** | **29** |

**Број неуредних регистрационих пријава**

Од свих пријава поднетих у извештајном периоду 6 је било неуредно, што чини 16,21 % укупно поднетих.

**Брзина решавања и квалитет донетих одлука**

Просечно време доношења одлука по регистрационим пријавама је два дана.

На одлуке које су донете у извештајном периоду није било изјављених жалби.

**Структура предмета забране**

|  |  |
| --- | --- |
| Током 2016. године регистрована је забрана располагања на 50 непокретности, 60 покретних ствари, 3 стварна права на непокретности, а у једном случају забрањено је располагање целокупном, покретном и непокретном имовином извршног дужника. |  |

**Структура извршних дужника**

|  |  |
| --- | --- |
| У 34,62% случајева привременом мером је изречена забрана располагања имовином привредним друштвима, физичким лицима у 61,53%, док је у 3,85% случајева извршни дужник страно правно лице. |  |

**Врста поступака у којима је привремена мера донета**

|  |  |
| --- | --- |
| Током извештајног периода у 77,27% случајева привремена мера је изречена у парничном, у 13,64% случајева одређена је у поступку извршења, док је у 9,09% случајева изречена у кривичном поступку. |  |

**Актуелни подаци**

На дан 18.01.2017. године било је активно укупно 266 привремених мера. На основу ових одлука регистроване су забране располагања на 1028 непокретности, 464 покретне ствари, 44 стварна права на непокретности, а у 29 случајева забрањено је располагање целокупном, покретном и непокретном имовином извршних дужника.

|  |  |
| --- | --- |
| XI | РЕГИСТАР ФАКТОРИНГА |

Законом о факторингу ( „Службеном гласнику РСˮ, број 62/13) основан је Регистар факторинга као јединствена, централна, електронска база података о издатим и одузетим одобрењима за обављање послова факторинга.

У 2016.години није евидентирано ни једно решење Министарства финансија о издатом или одузетом одобрењу за обављање послова факторинга.

|  |  |
| --- | --- |
| XII | РЕГИСТАР УГОВОРА О ФИНАНСИРАЊУ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ |

**Регистар уговора о финансирању пољопривредне производње, к**ао јединствена, централна, јавна и електронска база података о закљученим уговорима о финансирању и документима на основу којих је извршена регистрација**, води се при Агенцији за привредне регистре од 1. јуна 2015. године.** Његово оснивањепрописано је Законом о финансирању и обезбеђењу финансирања пољопривредне производње („Службени гласник РСˮ, број 128/14).

У току извештајног периода регистрована су четири уговора **и уписан један престанак уговора о финансирању пољопривредне производње**

|  |  |
| --- | --- |
| XIII | ЦЕНТРАЛНА ЕВИДЕНЦИЈА ОБЈЕДИЊЕНИХ ПРОЦЕДУРА |

Централна евиденција обједињених процедура, установљена Законом о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РСˮ, бр. 132/14), почела је са радом у оквиру Агенције за привредне регистре 1. јануара 2016. године. Она представља јединствену, централну, јавну, електронску базу података у којој су садржани подаци о току сваког појединачног предмета по захтевима у вези са изградњом, доградњом и реконструкцијом објеката, одлуке и друга акта која настају у поступку обједињене процедуре, као и сва документација која је приложена и прибављена у тим поступцима.

Софтвер неопходан за рад Централне евиденције обједињених процедура развијен је у оквиру пројекта „Развој система електронског издавања грађевинских дозвола у региону југоисточне Европе„, а спровођен је у оквиру ГИЗ Отвореног регионалног фонда за модернизацију општинских услуга који финансирају владе Немачке и Швајцарске. Имплементациони партнер била је Национална алијанса за локални економски развој (НАЛЕД), а партнери Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије, Асоцијација јединица локалне самоуправе Републике Македоније (ЗЕЛС) и др.

Меморандумом о разумевању, потписаним од стране НАЛЕД-а, Open Regional Fund for Modernisation of Municipal Services Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH, Владе Републике Србије и Агенције дана 13. априла 2016. године, софтвер, изворни код и пратећа финансијско-техничкa документација пренета је на Владу РС. Испуњавајући обавезу преузету Меморандумом, Влада је Закључком 05 Број: 030-12712/2016 од 29. децембра 2016. године, Софтверску апликацију за подршку поступку спровођења обједињене процедуре за издавање грађевинских дозвола, Е-дозвола, пренела на трајно коришћење Агенцији за привредне регистре.

У Закључком остављеном року, дана 13. јануара 2017. године сачињен је записник о примопредаји апликативног софтверског решења - *Записник о примопредаји и верификацији докумената и материјала израде пројекта „Пројектовање развој и тестирање софтверске апликације за подршку поступку спровођења обједињене процедуре за издавање грађевинских дозвола, E Permit, обука кључних корисника (тренера) и пружање услуга одржавања Агенцији за привредне регистре*„. У Прилогу 2 Записника направљен је пресек стања на дан 13.1.2017. године, *Верзијe 1.2 софтверске апликације за подршку поступку спровођења обједињене процедуре за издавање грађевинских дозвола, Е-*дозвола. Записник садржи преглед недовршених и недостајућих функционалности апликативног софтверског решења у моменту примопредаје.

Од почетка рада Централне евиденције обједињених процедура у јануару прошле године, па током целог извештајног периода, софтвер је развијан, а потребне функционалности сукцесивно имплементиране. Сложеност поступка обједињене процедуре и бројност учесника у поступку, наметала је потребу дораде и прилагођавања система потребама корисника, како подносиоцима захтева, тако и запосленима у надлежним органима и имаоцима јавних овлашћења. Функционалности које су се у пракси наметнуле као приоритетне имплементиране су прекоредно. Апликативно софтверско решење у тренутку примопредаје није имало све потребне функционалности, а неке су биле недовршене. Извесно је да га је потребно дорађивати и унапређивати током дужег временског периода, а све у циљу повећања ефикасности рада корисника, квалитета извештавања и омогућавања ефикасне и поуздане контроле поступања у законом прописаним роковима.

Упркос проширењу надлежности АПР-а и евидентној потреби за ангажовањем нових извршилаца, сви послови за потребе Централне евиденције обједињених процедура обављани су од стране запослених који раде на пословима регистрације података у уговорним регистрима. Послови су обухватали тестирање функционалности апликативног софтверског решења, од подношења и обраде различитих врста захтева, преко супервизије-контроле, па до претраживања података и извештавања и обављани су у току целог извештајног периода. Представници Агенције учествовали су на бројним састанцима, радионицама и округлим столовима на тему поступка обједињене процедуре и преласка на електронски систем издавања грађевинских дозвола. Један број запослених је прошао обуку за коришћење апликативног софтверског решења и узео учешћа у низу менторинг посета општинама, у организацији НАЛЕД-а, чији је циљ био праћење стања на терену и прикупљање информација од значаја за будућа унапређења и даљи развој апликативног софтверског решења.

Имајући у виду обим послова, који осим послова надзора, извештавања и пружања подршке корисницима система ЦЕОП (у наредном периоду послови техничке и друге подршке корисницима које су током 2016. године обављали НАЛЕД и произвођач софтвера треба да пређу на АПР), обухвата стално праћење поступка спровођења обједињене процедуре, прикупљање информација од корисника система о уоченим проблемима у раду и потребним унапређењима, њихово анализирање и предлагање нових решења, тренутни број запослених који раде на пословима у новом регистру је критично мали. За квалитетно обављање свих наведених послова потребно је добро познавање поступка обједињене процедуре, пословних процеса надлежних органа и апликативног софтверског решења. Имајући у виду специфичности и сложеност послова који се обављају у оквиру Централне евиденције обједињених процедура, неопходно је определити одређен број запослених који би искључиво обављали послове из делокруга овог регистра.

С обзиром на важеће ограничење броја запослених, ако број извршилаца не буде повећан, постоји велики ризик да у наредном периоду буде доведено у питање, како квалитетно обављање послова у Централној евиденцији обједињених процедура, тако и ажуран рад на пословима регистрације у уговорним регистрима.

У наставку текста су дати подаци о броју захтева који су поднети кроз Централни информациони систем и начинима решавања у току 2016. године.

**Број примљених захтева**

Током 2016. године кроз Централни информациони систем је примљенo укупно **63.109** захтева. У систему су креиране корисничке улоге за 1.409 службеника запослених у 165 надлежних органа и 5.872 запослена у укупно 982 имаоца јавних овлашћења. Дакле, **7.281** лице свакодневно спроводи поступак обједињене процедуре користећи апликативно софтверско решење Агенције за привредне регистре.

У наредној табели дат је преглед свих захтева који су током извештајног периода поднети кроз Централни информациони систем Централне евиденције обједињених процедура.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Локацијски услови** | | | | | |
| Захтев за издавање локацијских услова | | | | 10.235 | |
| Захтев за измену локацијских услова | | | | 460 | |
| Усаглашени захтев за издавање локацијских услова  Усаглашени захтев за измену локацијских услова  Усаглашени захтев за издавање/ измену локацијских услова пре увођења ЦЕОП-а | | | | 2.890  55  70 | |
| **Укупно** | **13.710** | | | | |
| **Грађевинска дозвола** | | | | | |
| Захтев за издавање грађевинске дозволе | | | 6.047 | | |
| Захтев за измену грађевинске дозволе | | | 796 | | |
| Усаглашени захтев за издавање грађевинске дозволе  Усаглашени захтев за измену грађевинске дозволе  Усаглашени захтев за издавање/ измену грађевинске дозволе пре увођења ЦЕОП-а | | | 1.721  127  71 | | |
| **Укупно** | **8.762** | | | | |
| **Привремена грађевинска дозвола** | | | | | |
| Захтев за издавање привремене грађевинске дозволе  Подношење захтева за измену привремене грађевинске дозволе  Усаглашени захтев за издавање привремене грађевинске дозволе  Усаглашени захтев за издавање/ измену привремене грађевинске дозволе пре увођења ЦЕОП-а | | | 50  5  16  1 | | |
| **Укупно** | **72** | | | | |
| **Употребна дозвола** | | | | | |
| Захтев за издавање употребне дозволе  Усаглашени захтев за издавање употребне дозволе | | 4.459  1.295 | | | |
| **Укупно** | **5.754** | | | | |
| **Захтев за издавање решења из члана 145. Закона о планирању и изградњи** | | | | | |
| Захтев за издавање решења о одобрењу извођења радова  Захтев за измену решења о одобрењу извођења радова  Усаглашени захтев за издавање решења о одобрењу извођења радова  Усаглашени захтев за измену решења о одобрењу извођења радова  Усаглашени захтев за издавање /измену решења о одобрењу извођења радова пре увођења ЦЕОП-а | | | | 10.577  104  2.269  7  47 | |
| **Укупно** | **13.004** | | | | |
| **Остали захтеви** | | | | | |
| Достављање пројекта за извођење за објекте из члана 133. за које су предвиђене мере  заштите културних добара  Достављање техничке документације у погледу мера заштите од пожара  Захтев за прикључење на комуналну и другу инфраструктуру  Пријава радова  Пријава завршетка објекта у конструктивном смислу  Пријава завршетка израде темеља  Упис права својине и издавање решења о кућном броју  Остало (приговори, жалбе, одустанци и сл.) | | | | | 11    844  24  1.230  9.106  1.103  2.739  2.472  4.278 |
| **Укупно** |  | | | | **21.807** |
| **Укупно захтева:** | **63.109** | | | | |

**Врсте донетих одлука**

У табелама које следе дати су подаци о начину решавања за сваку врсту захтева посебно.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Врста захтева** | Усвојен | | Одбачен | | Решен на др. начин | | | Нерешено |
| Издавање локацијских услова | 5.489 | 4.411 | | 64 | |  | | 271 |
| Измена локацијских услова | 323 | 116 | | 10 | | | | 11 |
| Усаглашени захтев за издавање локацијских услова  Усаглашени захтев за измену локацијских услова  Усаглашени захтев издавање/измену пре ЦЕОП-а | 2.075  44  35 | 703  10  31 | | 25    0    1 | | | | 87  1  3 |
| **Укупно:** | **7.966** | **5.271** | | **100** | | | **373** | |

| **Врста захтева** | Усвојен | | Одбачен | | Решен на др. начин | | | Нерешено |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Издавање грађевинске дозволе | 3.195 | 2.751 | | 33 | | | 68 | |
| Измена грађевинске дозволе | 459 | 322 | | 4 | | | 11 | |
| Усаглашени захтев за издавање грађевинске дозволе  Усаглашени захтев за измену грађевинске дозволе  Усаглашени захтев за издавање/ измену грађевинске дозволе пре увођења ЦЕОП-а | 1.300  96  39 | 391  28  29 | | 12  0  2 | | | 18  3  1 | |
| **Укупно:** | **5.089** | **3.521** | | **51** | | **101** | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Врста захтева** | Усвојен | Одбачен | Решен на др. начин | Нерешено |
| Издавање привремене  грађевинске дозволе | 18 | 31 | 0 | 1 |
| Подношење захтева за измену привремене грађевинске дозволе  Усаглашени захтев за издавање привремене грађевинске дозволе  Усаглашени захтев за издавање/ измену привремене грађевинске дозволе пре увођења ЦЕОП-а | 4  12  1 | 1  3  0 | 0  1  0 | 0  0  0 |
| **Укупно:** | **35** | **35** | **1** | **1** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Врста захтева** | Усвојен | | Одбачен | | | Решен на др. начин | Нерешено | |
| Издавање употрeбне дозволе | 2.384 | 1.981 | | 13 | | | 81 | |
| Усаглашени захтев за издавање употребне дозволе | 957 | 305 | | 6 | | | 27 | |
| **Укупно:** | **3.341** | **2.286** | | | **19** | | | **108** |

| **Врста захтева** | Усвојен | | Одбачен | | Решен на др. начин | | Нерешено |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Захтев за издавање решења из члана 145. ЗПИ | 6.178 | 4.262 | | 40 | | | 97 |
| Захтев за измену решења из члана 145. ЗПИ  Усаглашени захтев за издавање решења из члана 145. ЗПИ | 73  1.778 | 29  458 | | 2  6 | | | 0  27 |
| Усаглашени захтев измену решења из члана 145. ЗПИ  Усаглашени захтев за издавање /измену решења из члана 145. ЗПИ, пре увођења ЦЕОП-а | 6  28 | 1  17 | | 0  0 | | | 0  2 |
| **Укупно:** | **8.063** | **4.767** | | **48** | | **126** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Врста захтева** | Решено | | У обради |
| Достављање пројекта за извођење за објекте из члана 133. ЗПИ | | 11 | 0 |
| Захтев за прикључење на комуналну и другу инфраструктуру | | 1.151 | 79 |
| Достављање техничке документације у погледу мера заштите од пожара | | 835 | 9 |
| Достављање техничке документације у погледу мера заштите од пожара на основу усаглашеног захтева | | 23 | 1 |
| Пријава завршетка израде темеља | | 2.652 | 87 |
| Пријава радова | | 9.051 | 55 |
| Пријава завршетка објекта у конструктивном смислу  Упис права својине и издавање решења о кућном броју | | 1.075  2.273 | 28  199 |
|  |  | |  |
| **Укупно:** | **21.214** | | **593** |

**Просечна брзина поступања надлежних органа у поступцима по захтевима за изградњу, доградњу и реконструкцију објеката**

У наредној табели дат је преглед брзине поступања надлежних органа у поступцима који се спроводе кроз Централни информациони систем уз напомену да је од почетка рада Централне евиденције обједињених процедура апликативно софтверско решење надограђивано и да су функционалности потребне за рад надлежних органа постепено имплементиране. Недостатак одређених функционалности могао је бити узрок немогућности идентификовања појединих акција на предмету које су релевантне за обрачун просечног времена решавања, па су могућа одступања и евентуалне грешке у обрачуну. Ипак, несумњиво је да постоји позитиван тренд и да се из квартала у квартал смањује број дана у којима надлежни органи решавају по захтевима за изградњу, доградњу и реконструкцију објеката.

| **Врста захтева** | **Просечно време решавања**  **(у радним данима /примљени број захтева)**  **I тромесечје** | **Просечно време решавања**  **(у радним данима/ примљени број захтева)**  **II тромесечје** | **Просечно време решавања**  **(у радним данима/ примљени број захтева)**  **III тромесечје** | **Просечно време решавања**  **(у радним данима/ примљени број захтева)**  **IV тромесечје** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Локацијски услови** | | | |  |
| Подношење захтева за издавање локацијских услова | **16**/1471 | **15**/2979 | **12**/2642 | **13/**2318 |
| Подношење захтева за измену локацијских услова | **11/**28 | **11**/100 | **11**/126 | **11/**172 |
| Подношење усаглашеног захтева за издавање локацијских услова | **21**/325 | **19**/879 | **16**/658 | **16/**681 |
| Подношење усаглашеног захтева за измену локацијских услова | **7**/2 | **13**/12 | **13**/17 | **11/**172 |
| Подношење усаглашеног захтева за издавање/измену локацијских услова (пре увођења ЦЕОП-а) | **18**/24 | **14**/19 | **15**/12 | **13/**9 |
| **Грађевинска дозвола** | | | |  |
| Подношење захтева за издавање грађевинске дозволе | **9**/669 | **8**/1741 | **7**/1783 | **6/**1631 |
| Подношење захтева за измену грађевинске дозволе | **9**/72 | **10**/164 | **7**/246 | **7/**288 |
| Подношење усаглашеног захтева за издавање грађевинске дозволе | **9**/146 | **9**/529 | **7/**543 | **7/**450 |
| Подношење усаглашеног захтева за измену грађевинске дозволе | **7**/4 | **9**/29 | **7**/41 | **6/**50 |
| Подношење усаглашеног захтева за издавање/измену грађевинске дозволе (пре увођења ЦЕОП-а) | **15**/13 | **6**/17 | **5**/23 | **9/**16 |
| **Привремена грађевинска дозвола** | | | |  |
| Подношење захтева за издавање привремене грађевинске дозволе | **13**/8 | **8**/8 | **7**/21 | **7/**12 |
| Подношење захтева за измену привремене грађевинске дозволе | **-** | **6**/2 | **3**/3 | **2**/10 |
| Подношење усаглашеног захтева за издавање привремене грађевинске дозволе | **8**/1 | **7**/5 | **6**/8 | **-** |
| Подношење усаглашеног захтева за издавање/измену привремене грађевинске дозволе (пре увођења ЦЕОП-а) | **3**/1 | **-** | **3**/10 | **-** |
| **Употребна дозвола** | | | |  |
| Подношење захтева за издавање употребне дозволе | **9**/501 | **8**/1102 | **6**/1178 | **6/**1476 |
| Подношење усаглашеног захтева за издавање употребне дозволе | **6**/116 | **8**/318 | **7**/380 | **6/**424 |
| **Захтев за издавање решења из члана 145. Закона о планирању и изградњи** | | | |  |
| Подношење захтева за издавање решења о одобрењу извођења радова (члан 145. Закона о планирању и изградњи) | **9**/1088 | **7**/2917 | **5**/3081 | **5**/3224 |
| Подношење захтева за измену решења о одобрењу извођења радова (чл.145. Закона о планирању и изградњи) | **14**/8 | **7**/25 | **4**/25 | **4/**45 |
| Подношење усаглашеног захтева за издавање решења о одобрењу извођења радова | **6**/188 | **8**/628 | **6**/681 | **6/**713 |
| Подношење усаглашеног захтева за измену решења о одобрењу извођења радова | **-** | **-** | **4**/2 | **3**/3 |
| Подношење усаглашеног захтева за издавање/измену решења о одобрењу извођења радова (пре увођења ЦЕОП-а) | **6**/7 | **10**/15 | **-** | **8/**13 |
| **Остали захтеви** | | | |  |
| Достављање пројекта за извођење за објекте из члана 133. за које су предвиђене мере заштите културних добара | **1**/4 | **4**/6 | **2**/2 | **2**/2 |
| Достављање техничке документације у погледу мера заштите од пожара | **15**/54 | **12**/197 | **10**/248 | **10/**268 |
| Подношење захтева за прикључење на комуналну и другу инфраструктуру | **25**/82 | **19**/230 | **12**/317 | **12**/391 |
| Подношење пријаве радова | **8**/937 | **3**/2504 | **2**/3006 | **2/**2564 |
| Подношење пријаве завршетка објекта у конструктивном смислу | **13**/53 | **10**/167 | **6**/312 | **5**/493 |
| Подношење пријаве завршетка израде темеља | **18**/163 | **14**/607 | **7**/744 | **7/**1018 |
| Упис права својине и издавање решења о кућном броју | **25**/7 | **20**/459 | **7**/681 | **6/**990 |
| Подношење захтева за остале поступке (приговор/жалба, одустанак, прекид/наставак поступка и сл.) | **9**/142 | **5/**649 | **4/**100 | **3/**1794 |

**ДРУГЕ АКТИВНОСТИ**

**Пружање правне помоћи**

У Регистру залоге, Регистру финансијског лизинга, Регистру судских забрана и Регистру уговора о финансирању пољопривредне производње запослени су свакодневно ангажовани на пружању правне помоћи, која обухвата пријем странака у просторијама Агенције за привредне регистре, примање телефонских позива и давање одговора на питања пристигла електронском поштом. Током 2016. године у писаној форми одговорено је на 1.009 питања која су странке поставиле путем имејла.

**Упаривање уплата**

Током целе године запослени су били ангажовани на пословима провере података о извршеним уплатама и њиховом везивању за конкретне захтеве за регистрацију података и пружање других услуга у оквиру ове групе регистара, а у ситуацији када упаривање уплата није могло бити извршено аутоматски. У извештајном периоду ручно је извршена провера у укупно 46.762 предмета.

|  |  |
| --- | --- |
| XIV | РЕГИСТАР УДРУЖЕЊА ИРЕГИСТАР СТРАНИХ УДРУЖЕЊА |

**Подаци о броју регистрованих удружења и страних удружења**

**у периоду од 01.01.2016. године до 31.12.2016. године.**

1. **Регистар удружења**

Број регистрованих удружења на дан 31.12.2016. године је 29.107. У периоду од 01.01.2016. године до 31.12.2016. године, Регистру удружења поднето је укупно 12.241 пријава за регистрацију података и то:

|  |  |
| --- | --- |
| пријава за упис оснивања | 3.817 |
| пријава за упис брисања | 438 |
| пријава за упис промене података | 3.955 |
| пријава за издавање извода | 2.526 |
| пријава за издавање потврда и дописа | 1.505 |
| укупно | 12.241 |

У периоду од 01.01.2016. године до 31.12.2016. године, у Регистру удружења усвојено је укупно 9.336 пријавe, и то:

|  |  |
| --- | --- |
| оснивање | 2.573 |
| брисање | 278 |
| упис промене података | 2.454 |
| издавање извода | 2.526 |
| потврде и дописи | 1.505 |
| укупно | 9.336 |

Упоредни приказ броја одобрених оснивања, промена, брисања, извода и потврда у 2015. години са 2016. годином:

|  |  |
| --- | --- |
| У односу на прошлу годину уочава се пораст броја пријава за око 15% . Овај пораст је у складу са већим бројем регистрованих удружења односно пораст се огледа у односу на број регистрованих удружења. |  |

1. **Регистар страних удружења**

Број регистрованих страних удружења на дан 31.12.2016. године је 66. У периоду од 01.01.2016. године до 31.12.2016. године, Регистру страних удружења поднето је укупно 109 пријава за регистрацију података и то:

|  |  |
| --- | --- |
| пријава за упис оснивања | 10 |
| пријава за упис брисања | 0 |
| пријава за упис промене података | 33 |
| пријава за издавање извода | 6 |
| пријава за издавање потврда и дописа | 60 |
| укупно | 109 |

У периоду од 01.01.2016. године до 31.12.2016. године, у Регистру страних удружења усвојено је укупно 102 пријаве и то:

|  |  |
| --- | --- |
| оснивање | 8 |
| брисање | 0 |
| упис промене података | 28 |
| издавање извода | 6 |
| потврде и дописи | 60 |
| укупно | 102 |

Упоредни приказ броја одобрених оснивања, промена, брисања, извода и потврда у 2015. години са 2016. годином:

|  |  |
| --- | --- |
| И у овом регистру се уочава пораст броја пријава за око 40% и то захтева за издавањем потврда као и захтева за променом података, што је у складу са већим бројем регистрованих представништава. |  |

**КВАЛИТЕТ ОДЛУКА**

У 2016. години уложено је 65 жалби на одлуке регистратора, од којих је усвојено у надлежности регистратора 5 жалби, другостепеном органу је прослеђено 60 жалби од којих је другостепени орган усвојио 28 а одбио или одбацио 22 жалбе. О 10 жалби још није донета одлука.

**ЕФИКАСНОСТ РЕГИСТАРА**

Регистар удружења и страних удружења је дневно ажуран. Иако је законски рок за решавање по пријави 5 дана, регистрација се врши у просеку за 2 до 4 дана од дана поднете уредне регистрационе пријаве. Поред регистрованих података на интернет страни се објављују и статути, као и кретање предмета од тренутка пријема до тренутка доношења одлуке регистратора.

|  |  |
| --- | --- |
| XV | РЕГИСТАР ЗАДУЖБИНА И ФОНДАЦИЈА ИРЕГИСТАР ПРЕДСТАВНИШТАВА СТРАНИХ ЗАДУЖБИНА И ФОНДАЦИЈА |

**Подаци о броју регистрованих задужбина и фондација и представништава страних задужбина и фондација у периоду од 01.01.2016. године до 31.12.2016. године.**

1. **Регистар задужбина и фондација**

Број регистрованих задужбина и фондација на дан 31.12.2016. године је 739. У периоду од 01.01.2016. године до 31.12.2016. године, Регистру задужбина и фондација поднето је укупно 547 пријава за регистрацију података и то:

|  |  |
| --- | --- |
| пријава за упис оснивања | 108 |
| пријава за упис брисања | 11 |
| пријава за упис промене података | 257 |
| пријава за издавање извода | 126 |
| пријава за издавање потврда и дописа | 45 |
| укупно | 547 |

У периоду од 01.01.2016. године до 31.12.2016. године, у Регистру задужбина и фондација усвојено је укупно 451 пријава и то:

|  |  |
| --- | --- |
| оснивање | 70 |
| брисање | 7 |
| упис промене података | 203 |
| издавање извода | 126 |
| потврде и дописи | 45 |
| укупно | 451 |

Упоредни приказ броја одобрених оснивања, промена, брисања, извода и потврда у 2015. години са 2016. годином:

|  |  |
| --- | --- |
| У односу на прошлу годину види се да се број пријава и уписа у Регистар порастао за 10% што одговара већем броју регистрованих задужбина и фондација |  |

1. **Регистар представништава страних задужбина и фондација**

Број регистрованих представништава страних задужбина и фондација на дан 31.12.2016. године је 23. У периоду од 01.01.2016. године до 31.12.2016. године, Регистру представништава страних задужбина и фондација поднето је укупно 34 пријаве везане за регистрацију података и то:

|  |  |
| --- | --- |
| пријава за упис оснивања | 2 |
| пријава за упис брисања | 1 |
| пријава за упис промене података | 16 |
| пријава за издавање извода | 6 |
| пријава за издавање потврда и дописа | 9 |
| укупно | 34 |

У периоду од 01.01.2016. године до 31.12.2016. године, у Регистру представништава страних задужбина и фондација усвојено је укупно 31 пријава и то:

|  |  |
| --- | --- |
| оснивањe | 2 |
| брисањe | 0 |
| упис промене података | 14 |
| издавање извода | 6 |
| потврде и дописи | 9 |
| укупно | 31 |

Упоредни приказ броја одобрених оснивања, промена, брисања, извода и потврда у 2015. години са 2016. годином:

|  |  |
| --- | --- |
| У овом регистру се уочава пад броја пријава за око 10% |  |

**КВАЛИТЕТ ОДЛУКА**

У 2016. години није поднета нити једна жалба на одлуке Регистратора.

**ЕФИКАСНОСТ РЕГИСТАРА**

Регистар задужбина и фондација и Регистар представништава страних задужбина и фондација су дневно ажурни. Иако је законски рок за решавање по пријави 5 дана, регистрација се врши, у просеку за 2 до 4 дана од дана поднете уредне регистрационе пријаве. Поред регистрованих података на интернет страни се објављују и статути, као и кретање предмета од тренутка пријема до тренутка доношења одлуке Регистратора.

|  |  |
| --- | --- |
| XVI | РЕГИСТАР УДРУЖЕЊА ДРУШТАВА ИСАВЕЗА У ОБЛАСТИ СПОРТА |

**Подаци о броју регистрованих спортских удружења друштава и савеза у области спорта у периоду од 01.01.2016. године до 31.12.2016. године.**

Број регистрованих удружења, друштава и савеза у области спорта на дан 31.12.2016. године је 13.346. У периоду од 01.01.2016. године до 31.12.2016. године, у овом Регистру поднето је укупно 5.357 пријава, и то:

|  |  |
| --- | --- |
| пријава за упис оснивања | 1.199 |
| пријава за упис брисања | 196 |
| пријава за упис промене података | 2.426 |
| пријава за издавање извода | 1.021 |
| пријава за издавање потврда и дописа | 515 |
| укупно | 5.357 |

У периоду од 01.01.2016. године до 31.12.2016. године, у Регистру су усвојене је укупно 3.934 пријаве, и то:

|  |  |
| --- | --- |
| оснивање | 709 |
| брисање | 143 |
| упис промене података | 1.546 |
| издавање извода | 1.021 |
| потврде и дописи | 515 |
| укупно | 3.934 |

Упоредни приказ броја одобрених оснивања, промена, брисања, извода и потврда у 2015. години са 2016. годином:

|  |  |
| --- | --- |
| У односу на прошлу годину види се да се број пријава и уписа у Регистар повећао за око 15%. што је у складу са већим бројем регистрованих спортских удружења, као и са вршењем усклађивања са новим Законом о спорту. |  |

**КВАЛИТЕТ ОДЛУКА**

У 2016. години изјављена је 21 жалба на одлуке регистратора. Министарство омладине и спорта је решило 19 жалби од којих су 6 жалби одбацили а 13 су усвојене.

**ЕФИКАСНОСТ РЕГИСТРА**

Регистар удружења друштава и савеза у области спорта је дневно ажуран. Законски рок за решавање по пријави од 01.02.2012. године је 5 дана, али се регистрација обавља у року од 2 до 4 дана. Поред регистрованих података на интернет страни се објављују и статути, као и кретање предмета од тренутка пријема до тренутка доношења одлуке регистратора

|  |  |
| --- | --- |
| XVII | РЕГИСТАР ПРИВРЕДНИХ КОМОРА И ПРЕДСТАВНИШТАВАСТРАНИХ ПРИВРЕДНИХ КОМОРА |

**Подаци о броју регистрованих привредних комора**

**у периоду од 01.01.2016. године до 31.12.2016. године.**

1. **Регистар привредних комора**

Број регистрованих привредних комора на дан 31.12.2016. године је 29. У периоду од 01.01.2016. године до 31.12.2016. године, у овом Регистру поднето је укупно 66 пријава, и то:

|  |  |
| --- | --- |
| пријава за упис оснивања | 2 |
| пријава за упис брисања | 17 |
| пријава за упис промене података | 15 |
| пријава за издавање извода | 23 |
| пријава за издавање потврда и дописа | 9 |
| укупно | 66 |

У периоду од 01.01.2016. године до 31.12.2016. године, у Регистру усвојено је укупно 49 пријава, и то:

|  |  |
| --- | --- |
| оснивање | 2 |
| брисање | / |
| упис промене података | 15 |
| издавање извода | 23 |
| потврде и дописи | 9 |
| укупно | 49 |

Упоредни приказ броја одобрених оснивања, промена, брисања, извода и потврда у 2015. години са 2016. годином:

|  |  |
| --- | --- |
| На основу наведеног може се закључити да је број поднетих пријава у 2016. години знатно већи а на ово повећање утиче поступак усклађивања уговорних привредних комора са новим Законом као и поднете пријаве за брисање 17 регионалних комора које се врши такође као усклађивање са новим Законом. |  |

1. **Регистар представништава страних привредних комора**

На основу Закона о привредним коморама („Сл. гласник РСˮ, број 112/2015), установљен је Регистар представништава страних привредних комора. Овај Регистар је почео са радом 06.01.2016. године и у 2016. години није регистровано ни једно представништво стране привредне коморе.

**КВАЛИТЕТ ОДЛУКА**

У 2016. години није изјављена жалба на одлуке регистратора.

**ЕФИКАСНОСТ РЕГИСТРА**

Регистар комора је дневно ажуран. Иако је законски рок за регистрацију 5 дана, регистрација се обавља у року од 2 до 4 дана. Поред регистрованих података на интернет страни се објављују и статути, као и кретање предмета од тренутка пријема до тренутка доношења одлуке Регистратора.

**ОСТВАРЕЊЕ ПЛАНА**

У 2016. години почео је са применом Нови Закон о спорту (16.02.2016. године), који, између осталог, прописује регистрацију привредне делатности, регистрацију дисциплина и области спорта (поред грана спорта) и одређене промене које ће се огледати приликом регистрације. Софтвер је на време прилагођен овим променама а Правилници још нису усвојени те се за пуну имплементацију новог Закона у систем регистрације очекује усвајање ових правилника.

У 2016. години почео је са применом нови Закон о привредним коморама („Сл. гласник РСˮ, бр. 112/2015), који је ступио на снагу 06.01.2016. године. Овај закон установљава Регистар представништава страних привредних комора и на другачији начин одређује статус већ регистрованих привредних комора. Регистар је припремио подзаконски акт који је усвојен и урадио припрему софтвера и примерака решења и на време је почео са радом у складу са одредбама новог закона.

У 2016. години формирана је радна група за рад на предлогу Измена и допуна Закона о Централном регистру обавезног социјалног осигурања и као члан радне групе именован је регистратор регистра удружења. На првом састанку радне групе АПР је изнео предлог да се кроз нови Закон ојача значај „цросо. броја„ односно да се поставе основи да овај број у будућности замени „ЈМБГ„, који је већ превазиђен и не испуњава стандарде постављене од стране Европске уније.

У 2016. години радна група за израду Правилника о финансијском управљању и контроли је урадила Нацрт Правилника.

У 2016. години представници Агенције су присуствовали састанку у Министарству здравља, на којем је представљен Нацрт Закона о здравственој заштити, који вођење Регистра здравствених установа и Јединствене евиденције субјеката у здравству поверава Агенцији. Са своје стране представници Агенције су урадили своје предлоге и сугестије на овај Нацрт и очекује се завршни састанак. Очекује се да ће се овај Регистар и евиденција успоставити у року од годину дана од дана усвајања Закона а усвајање Закона се очекује у првом кварталу 2017. године.

У 2016. години је завршено тестирање програма за упаривање уплата и очекује се његова имплементације почетком 2017. године.

|  |  |
| --- | --- |
| XVIII | РЕГИСТАР ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА |

**Уводне напомене**

У периоду јануар-децембар 2016. године послови у Регистру финансијских извештаја усмерени су на ажурирање Посебног информационог система Агенције (у даљем тексту: „ПИС ФИ систем„) и обезбеђивање услова за састављање и достављање свих врста извештаја, укључујући и замене свих врста финансијских извештаја, као и правовремену обраду извештаја за статистичке потребе, односно обраду и јавно објављивање свих врста финансијских извештаја и прописане документације, тј. изјава о неактивности за 2015. годину (у даљем тексту: „извештаји за 2015. годину„), које су, по први пут, сви обвезници били дужни да доставе у електронском облику са квалификованим електронским потписом законског заступника. Следствено томе, у делу послова финансијских извештаја рад Регистра одвијао се у оквиру следећих група послова:

* Дорада методолошко-технолошких поставки на којима је заснован рад ПИС ФИ система;
* Обезбеђивање претпоставки за пријем, обраду и јавно објављивање извештаја за 2015. годину у складу са Законом о рачуноводству (у даљем тексту: „Закон„);
* Пријем, обрада и јавно објављивање извештаја за 2015. годину у складу са Законом;
* Подношење пријава за привредни преступ;
* Израда докумената у вези пословних процеса, процедура и ризика у делу обављања послова финансијских извештаја.

Што се тиче послова бонитета, анализа и пружањa услуга из Регистра, током 2016. године обављени су следећи послови:

* Послови макроекономског информисања – израда методологија, израда и објављивање Годишњег билтена финансијских извештаја, као и саопштења о пословању привреде, саопштења СТО НАЈ... привредних друштава и саопштења о пословању економских целина у привреди;
* Израда докумената у вези пословних процеса и процедура у делу послова бонитета, анализа и пружања услуга уз плаћање накнаде, као и одговарајућих упутстава;
* Утврђивање података, показатеља и оцена бонитета за 2015. годину;
* Креирање нових услуга бонитета;
* Пружање услуга из Регистра финансијских извештаја.

**Дорада Посебног информационог система Агенције**

У посматраном периоду Регистар је своје активности фокусирао на дораду ПИС ФИ система који треба да буде у функцији за пријем, обраду и јавно објављивање извештаја за 2015. годину, односно на дефинисање методолошко-технолошких поставки за измену и допуну истог. Такође, интезивиран је рад на изради дела система који треба да омогући подношење пријава за привредни преступ и за вођење евиденције о поднетим пријавама.

***Измена и допуна методолошко-технолошких поставки на којима се заснива рад ПИС ФИ система***

Један део методолошко-технолошких решења која није било могуће имплементирати у ПИС ФИ систем током пријема и обраде извештаја за 2014. годину, али и нова решења и правила која су се искристалисала приликом обраде тих извештаја, условила су и наметнула потребу активирања нереализованих захтева и дефинисања нових решења које је било нужнo уградити у ПИС ФИ систем за пријем и обраду извештаја за 2015. годину. На основу искустaва из обраде извештаја за 2014. годину, већ у последњем кварталу 2015, започет је рад на дефинисању методолошко-технолошких решења која је нужно уградити у систем (изменом постојећих или уградњом потпуно нових пословних правила). По дефинисању ових решења достављен је захтев за дораду ПИС ФИ система Сектору за информатику и развој (Сектор за ИР) на разматрање - са називом, описом активности и извршиоцима те активности.

У захтеву је дато укупно 30 измењених, тј. допуњених пословних правила, а односила су се пре свега на решавање проблема по врстама извештаја (за статистичке потребе, редовни годишњи финансијски извештаји, консолидовани и ванредни извештаји). Заједнички састанак са Сектором за ИР је одржан крајем 2015. године, а у реализацију предложених решења кроз ажурирање ПИС ФИ система кренуло се почетком јануара 2016. године.

Након допуњеног (ажурираног) ПИС ФИ система у Сектору за ИР, а у складу са методолошко- технолошким решењима која су наведена у захтеву, у току јануара у Регистру су извршена сва тестирања ажурираног ПИС ФИ система у делу који се односи на стављање тог система на употребу екстерним корисницима за састављање и достављање извештаја за статистичке потребе (СИ), затим за истовремено достављање извештаја за статистичке потребе и редовних годишњих финансијских извештаја (СИ\_ГФИ), као и Изјава о неактивности за све врсте обвезника (привредна друштва и предузетнике, друга правна лица и све финансијске институције).

Током фебруара ове године, заједно са Сектором за ИР, након ажурирања ПИС ФИ система у делу који се односи на поступак обраде извештаја за 2015. годину (за интерне кориснике), започет је поступак тестирања тог дела система, а који се пре свега односи на поступак формирања „излазних докумената„, тј. обавештења о недостацима у извештају или потврда о јавном објављивању финансијских извештаја на интернет страници Агенције.

У марту ове године, заједно са Сектором за ИР, почело је тестирање дела ПИС ФИ система који се односи на састављање и достављање консолидованих финансијских извештаја и замене свих врста финансијских извештаја као и сва тестирања у вези њихове обраде и објаве на интернет страници Агенције, а у априлу и мају настављена су тестирања која су се односила на обезбеђивање услова за састављање и достављање нових врста захтева у ПИС ФИ систему – замена ванредних финансијских извештаја, дела консолидованих финансијских извештаја и консолидованих финансијских извештаја за годину различиту од календарске. Након извршених тестирања нових врста захтева систем је у целини стављен на располагање екстерним и интерним корисницима.

У трећем кварталу 2016. године, заједно са Сектором за ИР реализован и Захтев за управљање нотификацијама са циљем провере да ли је обвезник примио на електронску адресу лица одговорног за састављање, односно на адресу законског заступника све информације који се од значаја за обраду и јавно објављивање достављеног извештаја. Такође су извршене и одговарајуће припреме у ПИС ФИ систему које омогућавају рад на објави неисправних финансијских извештаја, чија реализација се очекује почетком октобра 2016. године. Током септембра 2016. године заједно са Сектором за ИР интензивно је рађено и на Апликацији за израду узорка за контролу квалитета обраде свих врста извештаја.

***Израда дела ПИС ФИ система за подношење пријава за привредни*** ***преступ***

Током јула 2016. године, коначно је стављен у продукцију део ПИС ФИ система који треба да омогући подношење пријава за привредни преступ против правних лица и одговорних лица у правним лицима који нису доставили редовне годишње финансијске извештаје, односно извештаје за статистичке потребе. Ово је за последицу имало то, да се током августа отпочело и са подношењем пријава против правних лица која нису доставила предметне извештаје за 2014. годину. У трећем кварталу, настављено је са радом на изради дела система који треба да обезбеди вођење евиденције о поднетим пријавама. Информатичка решења у овом делу система су конципирана тако да се кроз исти потпуно заокруже све функционалности везане за рад по поднетим пријавама, тј. евидентирање приспелих одлука тужилаштава и судова, као и захтева за допунским обавештењима (додељивањем деловодних бројева), затим припрема одговора тужилаштвима и судовима по њиховим захтевима, чување свих докумената по формираним предметима, у електронској форми и сл. И овај део система је пуштен у продукцију крајем новембра 2016. године, чиме су коначно обезбеђене све основне функционалности ПИС ФИ система.

Иако су методолошке поставке овог дела система дефинисане још у последњем кварталу 2015. године, до кашњења у реализацији истог дошло је због ангажовања свих расположивих ресурса Сектора за ИР на пословима дораде система у делу пријема, обраде и јавног објављивања извештаја, а нарочито на пословима израде потпуно нових информатичких решења везано за контролу исправности електронског потписа. У том смислу, додатни проблем представљала је и околност радикалне промене судске праксе, услед чега ће Регистар уместо 2.000 пријава годишње, морати убудуће да подноси преко 30.000 пријава, а што је за последицу имало и модификовацију дела система који треба да подржи подношење пријава.

**Обезбеђивање претпоставки за пријем и обраду извештаја за 2015. годину у складу са Законом**

Узимајући у обзир чињеницу да се све врсте извештаја за 2015. годину, за све групе правних лица достављају искључиво у електронском облику (у ПИС ФИ систему Агенције), са квалификованим електронским потписом законског заступника, у Регистру су извршене све припреме за пријем и обраду достављених извештаја и то:

* Утврђивање Евиденције обвезника достављања извештаја за 2015. годину и њихова објава на интернет страници Агенције
* Стављање ПИС ФИ система на располагање екстерним и интерним корисницима
* Припрема и објављивање на интернет страници Агенције презентационих текстова везано за послове пријема и обраде извештаја за 2015. Годину.

***Утврђивање Евиденције обвезника достављања извештаја за 2015. годину***

Вођење Евиденције обвезника и њихових законских заступника добија на значају с обзиром да електронска комуникација подразумева потпуне и ажурне податке у тој евиденцији, у моменту подношења електронског захтева. У том смислу, истовремено са стављањем на располагањеПИС ФИ система обвезницима достављања извештаја за 2015. годину,на интернет страници Агенције, у оквиру Регистра финансијских извештајасу објављенисви релевантни подаци о обвезницима достављања тих извештаја и њиховим законским заступницима, како би се обвезницима оставила могућност да изврше рекламације за исправку података, уколико су статусни подаци у тој евиденцији неажурни (што се пре свега односи на обвезнике који се не региструју у статусним регистрима које води Агенција) или је група у коју су правна лица разврстана, а последично и рачуноводствена регулатива коју могу да примењују погрешно опредељена. До краја 2016. године рекламације је упутило око **4.400 обвезника**, од чега је, по извршеној провери навода из рекламације, уважено њих око **1.700** (разлог за прихватање овако великог броја рекламација представља неажурна евиденција статусних података преузета од Републичког завода за статистику, односно техничке грешке у процесу преузимања података од извора). Поред тога, од марта до краја децембра 2016. године од стране запослених који врше обраду извештаја у оквиру ПИС ФИ система, упућено је додатних **552 захтева** за ажурирање статусних података у Евиденцији обвезника.

***Стављање ПИС ФИ система на располагање екстерним и интерним корисницима***

ПИС ФИ систем, путем интернет странице Агенције стављен је на располагање свим екстерним корисницима **01. фебруара 2016. године** и од тог тренутка могли су да састављају и достављају извештај за статистичке потребе, извештај за статистичке потребе уз који је истовремено достављен редовни годишњи финансијски извештај, изјава о неактивности и ванредни финансијски извештај. Током фебруара обвезници су повремено имали застоје у процесу састављања извештаја, о чему су Агенцију обавештавали путем позива или мејл порука, на које је у делу у којем је Регистар могао одговорити и пружити адекватну помоћ одговорено или су прослеђивани на техничку подршку sd@apr.gov.rs.

ПИС ФИ систем за поступак обраде извештаја за статистичке потребе стављен је у функцију **03. марта ове године,** и тада је почела обрада тих извештаја за 2015. годину. Током обраде извештаја јављали су се бројни проблеми, а пре свега везани за контролу квалификованог електронског потписа, који су решавани у поступку обраде.

Истеком рока за достављање извештаја за статистичке потребе (29. фебруара), испуњени су услови за стављање на располагање екстерним корисницима ПИС ФИ система за састављање и достављање редовних годишњих финансијских извештаја, што је и омогућено почев од **07. марта**, а за консолидоване годишње финансијске извештаје, замену редовних годишњих финансијских извештаја и замену документације уз редовни годишњи финансијски извештај почев од **08. априла ове године**.

До краја септембра, корисницима је у ПИС ФИ систему омогућена замена и свих осталих врста извештаја (консолидованих, ванредних), а у октобру и замена документације уз те извештаје.

У том контексту, у периоду јануар-децембар ове године израђено је преко **11.500 одговора обвезницима** у којима су им дата додатна појашњења везано за начин достављања њихових извештаја за статистичке потребе, односно финансијских извештаја и документације која се доставља уз те извештаје. Велики број одговора односио се на стручну помоћ око решавања питања везаних за обавештења у којима им је указано на неусаглашеност одлука са подацима у обрасцима финансијских извештаја.

Пошто закључно са 31. децембром ове године није успостављен нови систем контроле квалификованог електронског потписа, контрола се вршила на раније договорен начин заједно са Сектором за ИР, а Сектор за ИР наставља са радом на успостављању потпуно новог система контроле тог потписа у наредном периоду. Нови систем контроле квалификованог електронског потписа требао би бити успостављен током јануара наредне 2017. године и примењивао би се на пријем извештаја за 2016. годину.

***Припрема и објављивање на интернет страници Агенције презентационих текстова***

На интернет страни Агенције у одељку Финансијски извештаји, **01. фебруара ове године** објављене су све информације везане за састављање и достављање извештаја за 2015. годину и то по врстама извештаја, у којима су наведени рокови, обим образаца и документације, накнада за објаву и друге битне информације, а у склопу сваке врсте извештаја, објављено је и посебно *корисничко упутство* за састављање и достављање поједине врсте извештаја; истог дана омогућене су и све врсте претрага екстерним корисницима по МБ, ПИБ-у или називу обвезника.

Такође, објављена су и сва правила рачунске и логичке контроле (pdf формат), као и сетови образаца финансијских извештаја по групама правних лица.

Припремљена су и оперативна упутства за процес преузимања и обраде по врстама извештаја и дата на располагање интерним корисницима, учесницима у процесу обраде извештаја.

**Пријем, обрада и јавно објављивање извештаја за 2015. годину у складу са Законом**

Закључно са 31. децембром ове године, у ПИС ФИ систему примљена су укупно 310.172 извештаја, од чега 308.345 представљају регуларно достављене извештаје, а 1.827 нерегуларно достављене извештаје (достављени у папиру – супротно закону и др.). Свим обвезницима који су извештаје доставили супротно закону, послати су дописи о немогућности обраде истих.

У следећем прегледу даје се структура примљених извештаја по врсти извештаја, а са аспекта обраде по броју уписаних у базу СИ, броју објављених извештаја и броју коначно неисправних:

| Врста извештаја | Примљен | Уписан у базу СИ | Јавно објављен | У поступку отклањања недостатака | У поступку обраде | Коначно неисправaн |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Извештај за статистичке потребе | 34.410 | 33.563 |  |  |  | 847 |
| Извештај за статистичке потребе и редовни годишњи финансијски извештај | 105.259 | 103.991 |  |  |  | 1.268 |
| Извештај за статистичке потребе и редовни годишњи финансијски извештај | 105.259 |  | 100.926 |  |  | 4.333 |
| Изјава о неактивности | 13.679 |  | 12.702 |  |  | 977 |
| Редовни годишњи финансијски извештај\* | 39.105 |  | 37.299 |  |  | 1.806 |
| Замена редовног годишњег финансијског извештаја | 361 |  | 341 |  |  | 20 |
| Замена документације уз редовни годишњи финансијски извештај | 57 |  | 55 |  |  | 2 |
| Део редовног годишњег финансијског извештаја - година различита од календарске\*\* | 16 |  | 16 |  |  |  |
| Консолидовани годишњи финансијски извештај | 706 |  | 689 |  |  | 17 |
| Замена консолидованог годишњег финансијског извештаја | 1 |  | 1 |  |  |  |
| Замена документације уз консолидовани годишњи финансијски извештај | 3 |  | 3 |  |  |  |
| Део консолидованог годишњег финансијског извештаја – година различита од календарске\*\*\* | 1 |  | 1 |  |  |  |
| Ванредни финансијски извештај\*\*\*\* | 9.481 |  | 8.290 | 61 | 479 | 651 |
| Замена ванредног финансијског извештаја | 7 |  | 7 |  |  |  |
| Укупно | 308.345 | 137.554 | 160.330 | 61 | 479 | 9.921 |

\* Од укупног броја примљених извештаја (39.105), 22 извештаја се односе на 2016. годину, за обвезнике који те извештаје састављају са годином различитом од календарске.

\*\* Од укупног броја примљених извештаја (16), 11 извештаја се односе на 2016. годину, за обвезнике који те извештаје састављају са годином различитом од календарске.

\*\*\* У току 2016. године примљен је један извештај који се односи на део КФИ за 2016. годину, за обвезника који тај извештај саставља са годином различитом од календарске.

\*\*\*\* У току 2016. године настављено је у континуитету са пријемом и обрадом 9.481 ванредним финансијским извештајем, од којих је основ за састављање био пре 31. 12. 2015. године (4.862 извештаја), а код 4.619 ванредних извештаја основ за састављање је у 2016. години. Процес обраде ванредних финансијских извештаја наставља се и у наредној години.

У духу добре сарадње са обвезницима, а у циљу повећања обухватности достављених извештаја, Регистар је на основу праћења тока пријема, обраде и објаве свих врста извештаја, као и њиховог статуса, припремио одговарајуће текстове електронских порука (нотификација), које су, у сарадњи са Сектором за ИР послате обвезницима, ради подсећања на обавезе које имају по поднетим извештајима. У том смислу, у јуну ове године, на расположиве електронске адресе послате су нотификације обвезницима који су доставили само извештаје за статистичке потребе, путем којих су обавештени да још увек нису испунили Законом прописану обавезу достављања редовних годишњих финансијских извештаја. У наредном периоду, послате су и нотификације којима је обвезницима скренута пажња да у предвиђеним роковима отклоне недостатке утврђене приликом обраде финансијских извештаја, као и нотификације да нису извршили плаћање накнаде за обраду и јавно објављивање финансијских извештаја.

Почетком октобра Агенција је почела са објављивањем неисправних финансијских извештаја за 2015. годину, објављивањем спискова обвезника који су своје извештаје доставили супротно Закону, у папирном облику, као и спискова обвезника који нису извршили обавезу плаћања накнаде за објаву финансијских извештаја за 2015. годину.

Процес обраде извештаја почео је 03. марта, с тим да су на обради ангажовани само запослени у Регистру (**26 запослених**). Привремено је на **7 дана** ангажовано **13 студената (од 07. марта до 14. марта)**, који су били укључени у процес обраде извештаја за статистичке потребе, међутим одустало се од њиховог ангажовања у процесу обраде и објављивања финансијских извештаја с обзиром на степен потребних специјализованих знања за обављање тог посла и одговорности који су показали у раду.

Основни проблем за благовремено и квалитетно обављање предметних послова представљала је чињеница да је на тим пословима ангажовано свега 26 запослених, а обим посла у критичним периодима је изузетно велики. Наиме, последњих дана фебруара обвезници достављају око 122.000 финансијских извештаја уз које су достављени извештаји за статистичке потребе, односно изјава о неактивности, а поред тога и око 35.000 извештаја за статистичке потребе – укупно 157.000 извештаја. При томе, збирну обраду извештаја за статистичке потребе је неопходно завршити до краја марта, а финансијске извештаје обрадити и јавно објавити у року од 60 дана од дана пријема истих. У датим условима рада очигледно је да није могуће испоштовати прописане рокове за збирну обраду односно за објављивање финансијских извештаја. Велики проблем је и чињеница да се непримерено дуго чекало на почетак обраде извештаја, због кашњења у изради ПИС ФИ система.

**Подношење пријава за привредни преступ**

Почетком августа 2016. године, а по стављању у функцију дела ПИС ФИ система који подржава подношење пријава за привредни преступ, отпочео је поступак подношења пријава за привредни преступ из члана 46. став 1. тачка 1) и 20) и став 2. тог члана новог Закона о рачуноводству, против правних лица и одговорних лица у правним лицима који нису доставили редовне годишње финансијске извештаје и прописану документацију и извештаје за статистичке потребе за пословну 2014. годину, односно која нису доставила изјаве о неактивности (ако правно лице није имало пословних догађаја у 2014. години), као и против оних која нису доставила обавештење о разврставању, у складу са истим Законом. У посматраном периоду, до краја септембра надлежним тужилаштвима је поднето **23.121** **пријава за привредни преступ**, и то 19.547 пријава против правних лица и одговорних лица у правним лицима која нису доставила изјаву о неактивности за 2014. годину, односно 3.574 пријаве против оних који нису доставили редовне годишње финансијске извештаје и прописану документацију и извештаје за статистичке потребе за 2014. годину.

Преглед поднетих пријава по надлежним тужилаштвима, дајемо у следећем прегледу:

| Тужилаштво | | Број пријава |
| --- | --- | --- |
| 1. | Прво основно јавно тужилаштво у Београду | 9.763 |
| 2. | Основно јавно тужилаштво у Чачку | 366 |
| 3. | Основно јавно тужилаштво у Крагујевцу | 1.080 |
| 4. | Основно јавно тужилаштво у Краљеву | 1.247 |
| 5. | Основно јавно тужилаштво у Лесковцу | 665 |
| 6. | Основно јавно тужилаштво у Нишу | 1.681 |
| 7. | Основно јавно тужилаштво у Новом Саду | 2.515 |
| 8. | Основно јавно тужилаштво у Панчеву | 783 |
| 9. | Основно јавно тужилаштво у Пожаревцу | 766 |
| 10. | Основно јавно тужилаштво у Сомбору | 598 |
| 11. | Основно јавно тужилаштво у Сремској Митровици | 640 |
| 12. | Основно јавно тужилаштво у Суботици | 744 |
| 13. | Основно јавно тужилаштво у Ужицу | 413 |
| 14. | Основно јавно тужилаштво у Ваљеву | 927 |
| 15. | Основно јавно тужилаштво у Зајечару | 478 |
| 16. | Основно јавно тужилаштво у Зрењанину | 455 |
|  | Укупно | 23.121 |

Регистар финансијских извештаја ће наставити са подношењем пријава за привредни преступ које се односе на извештаје и документацију за 2014. годину, што значи да планира да поднесе још око **9.000 пријава**.

Такође, почетком децембра започело се и са пословима евидентирања одлука тужилаштава и судова по поднетим пријавама за привредни преступ који су запримљени у Агенцију, и до 31. децембра 2016. године евидентирани су сви до тада приспели документи – њих **3.969.**

Услед поменутих измена ставова судске праксе (уместо 2.000 пријава, колико је подношено ранијих година, Регистар мора да подносе преко 30.000 пријава, годишње), дугорочни проблем у обављању предметних послова на задовољавајући начин и у примереним роковима, представља расположиви број дипл. правника у Регистру (3 запослена), који су ангажовани на овим пословима. Поменути проблем се допунски усложњава услед тога што се подношењем пријава конкретни посао не завршава (касније је потребно евидентирати акта тужилаштава и судова поводом поднетих пријава, затим, у респектабилном броју случајева давати допунска обавештења и информације надлежним тужилаштвима и судовима на њихов захтев, као и припремати приговоре на решења о одбачају пријава, када то општи интерес налаже). Ово практично значи да петнаест пута већи обим посла треба да се обави са готово истим бројем запослених.

**Израда докумената у вези пословних процеса, процедура и ризика у делу обављања послова финансијских извештаја**

У другом кварталу 2016. године у Регистру је одређен број запослених интензивно радио на изради докумената у вези пословних процеса, процедура и ризика у делу обављања послова у Регистру финансијских извештаја. За наведене послове дефинисани су следећи пословни процеси односно процедуре:

* Учешће у изради прописа који се тичу послова Регистра финансијских извештаја;
* Дефинисање методолошко-технолошких правила за израду Посебног информационог система Регистра финансијских извештаја;
* Преузимање и ажурирање статусних и oсталих података у евиденцији обвезника;
* Обрада и објављивање финансијских извештаја и документације и упис података у Регистар;
* Збирна обрада података из извештаја за статистичке потребе;
* Подношење пријава за привредни преступ;
* Издавање података без накнаде, по захтеву државних органа и организација;
* Давање одговора по посебним захтевима и пружање стручне помоћи корисницима.

У циљу подизања квалитета обраде финансијских и других извештаја у складу са Законом, у Регистру је профилисана потреба за обављањем послова интерне контроле квалитета обраде тих извештаја, која би требало да постане редован задатак, а која би се у континуирано обављала током обраде извештаја у наредним периодима. У том смислу, у четвртом кварталу 2016. године у сарадњи са Сектором за ИР израђена је посебна Апликација за израду узорка за контролу финансијских извештаја, а израђена је посебна процедура, која дефинише такав поступак контроле:

* Контрола квалитета обраде извештаја.

За све наведене пословне процесе и процедуре припремљени су и интерно објављени сви потребни документи - Мапа пословних процеса, Документација о систему – Процедуре (са вертикалним прегледом активности), Процедура и Матрица ризика (са пратећим обрасцем за управљање ризиком).

**Послови макроекономског информисања**

***Израда и објављивање Годишњег билтена финансијских извештаја за 2015. годину***

У току првог квартала 2016. године обављене су припремне активности у вези израде Годишњег билтена финансијских извештаја за 2015. годину, у коме се објављују званични подаци о пословању правних лица и предузетника у 2015. години, утврђени на основу збирно обрађених података за статистичке и друге потребе за све групе правних лица и предузетника.

У том смислу, припремљене су измене и допуне методолошких напомена које се дају, на српском и енглеском језику, у уводном делу. Ове измене и допуне односе се на појашњења у вези извора података и начина њиховог приказивања за 2015. и 2014. годину, затим на објашњења у вези нових обвезника – платне институције, као нову групу обвезника почев од 2015. године и Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности, који је почев од 2015. године посебно издвојен у оквиру финансијских институција, а закључно са 2014. годином био је укључен у податке за привредна друштва. У складу са наведеним изменама извршене су измене и допуне методологије за утврђивање и објављивање података у Годишњем билтену.

Током маја месеца 2016. године издат је и на интернет страници Агенције објављен Годишњи билтен финансијских извештаја за 2015. годину. Подаци у Билтену дати су за последње две извештајне године и систематизовани су у три поглавља - реални сектор, финансијске институције и непрофитне институције, при чему су унутар поглавља дати и подаци по групама правних лица и нижим нивоима класификације у складу са Методологијом. Годишњи билтен финансијских извештаја издат је двојезично, на српском и енглеском језику, као публикација на око 500 страница.

Поводом објављивања Билтена одржана је изузетно посећена конференција за новинаре на којој је представљен Билтен и изнети су основни налази о успешности пословања правних лица и предузетника у земљи у 2015. години.

***Дефинисање методологије за утврђивање, објављивање и давање збирних података из базе за статистичке и друге потребе у стандардизованој форми***

У складу са подзаконским актом који прописује ближе услове и начин објављивања финансијских извештаја и вођење Регистра финансијских извештаја дефинисана је методологија којом се уређује начин утврђивања, објављивања и давања збирних података из базе података за статистичке и друге потребе у стандардизованој форми. У том смислу, извршене су измене и допуне претходне методологије које се односе на укључивање нове групе правних лица - платне институције. Такође, полазећи од измена у подзаконским актима која се односе на извештавање друштава за осигурање и неупоредивости података према пословима осигурања, новом методологијом није предвиђено давање односно објављивање података за друштва за осигурање према нижим нивоима класификације (послови осигурања).

***Израда и објављивање макроекономских саопштења***

Крајем другог квартала 2016. године, после објављивања Годишњег билтена финансијских извештаја за 2015. годину, израђено је и објављено **Саопштење о пословању привреде у Републици Србији у 2015. години**. Основ за израду саопштења представљају збирно обрађени подаци за статистичке и друге потребе за 2015. годину, а њихова упоредна анализа и сагледавање основних трендова дати су према збирним подацима из редовних годишњих финансијских извештаја за 2014. годину.

У Саопштењу је дата анализа пословања привредних друштава, установа и предузетника, а поред привредних кретања на укупном нивоу, посебно је дата и анализа са аспекта концентрације финансијских перформанси према секторима и величини привредних друштава. Такође, засебно је анализирано пословање одређених сегмената привредних друштава (привредна друштва која послују по тржишним правилима, јавна предузећа, привредна друштва у поступку приватизације, привредна друштва у стечају и ликвидацији) који значајно опредељују укупна привредна кретања.

Саопштење о пословању привреде у Републици Србији у 2015. години објављено је, у форми публикације на око 50 страница, на интернет страници Агенције крајем јуна 2016. године.

Током трећег квартала 2016. године израђено је и објављено саопштење **СТО НАЈ... привредних друштава у Републици Србији у 2015. години**.

Листе СТО НАЈ... привредних друштава дате су према вредностима основних финансијских података које су привредна друштва исказала у редовним годишњим финансијским извештајима за 2015. годину, а на основу анализе података за 90.400 привредних друштава, која су рангирана.

Поменуте листе од сто привредних друштава приказане су са аспекта успешности – према пословним приходима и нето добитку, са аспекта финансијских капацитета – према пословној имовини и капиталу, као и са аспекта губитака – према нето губитку и укупном губитку.

У саопштењу је дат кратак приказ основних финансијских перформанси посматраних група од сто привредних друштава и њиховог утицаја на укупне перформансе домаће привреде, а посебно је разматрано пословање водећих друштава на листама СТО НАЈ... привредних друштава, као и пословање јавних предузећа и привредних друштава над којима је покренут неки правни поступак – стечај, ликвидација, поступак приватизације, а која се налазе на тим листама и у значајној мери опредељују целокупна привредна кретања.

Саопштење СТО НАЈ... привредних друштава у Републици Србији у 2015. години објављено је на интернет страници Агенције у форми публикације, на око 60 страница.

По окончању збирне обраде консолидованих годишњих финансијских извештаја за 2015. Годину, у четвртом кварталу 2016. године, израђено је **Саопштење о пословању економских целина у привреди у Републици Србији у 2015. години**. Основ за израду Саопштења представљају упоредни подаци из консолидованих финансијских извештаја за 2015. и 2014. годину, а пословање економских целина у привреди приказано је на укупном нивоу, као и са аспекта концентрације њихових финансијских перформанси према секторима и у оквиру одређених економских целина, које остварују значајан утицај на укупна привредна кретања.

Саопштење о пословању економских целина у привреди у Републици Србији у 2015. години објављено је на интернет страници Агенције у форми публикације, на око 100 страница.

**Израда докумената у вези пословних процеса, процедура и ризика у делу послова бонитета, анализа и пружања услуга уз плаћање накнаде и одговарајућих упутстава**

Прва три месеца 2016. године у Регистру је обележио и интензиван рад на изради докумената у вези пословних процеса, процедура и ризика у делу послова бонитета, анализа и пружања услуга из Регистра финансијских извештаја уз плаћање накнаде. За наведене послове дефинисани су следећи пословни процеси односно процедуре:

* Израда методологија, Каталога услуга из Регистра финансијских извештаја и информационог система за њихову имплементацију
* Утврђивање података, показатеља и оцена бонитета и годишња контрола услуга из Регистра финансијских извештаја
* Израда и објављивање макроекономских саопштења и информација
* Пружање услуга из Регистра финансијских извештаја уз плаћање накнаде
* Обрада података о уплатама накнада за пружање услуга из Регистра финансијских извештаја.

За све наведене пословне процесе припремљени су и интерно објављени сви потребни документи - Мапа пословних процеса, Документација о систему – Процедуре (са вертикалним прегледом активности), Процедура и Матрица ризика (са пратећим обрасцем за управљање ризиком).

У складу са важећим прописима и дефинисаним пословним процесима и процедурама, крајем априла месеца 2016. године донето је ново Упутство о начину вођења базе података о бонитету, да би крајем године оно било иновирано и усаглашено са изменама и допунама Правилника о условима и начину јавног објављивања финансијских извештаја и вођењу Регистра финансијских извештаја и затим у децембру месецу донето ново Упутство о начину вођења базе података о бонитету.

Током трећег квартала обављане су активности у вези израде упутства које се односи на пружање услуга уз плаћање накнаде, и у току новембра месеца донето је Упутство о начину пружања услуга из Регистра финансијских извештаја.

**Утврђивање података, показатеља и оцена бонитета за 2015. годину**

За потребе вођења базе података о бонитету, утврђивања скоринга и пружања услуга из Регистра, као и за све друге анализе пословања правних лица и предузетника, на основу збирно обрађених података за статистичке и друге потребе за 2015. годину за привредна друштва и задруге, установе и предузетнике, утврђени су збирни подаци и збирни показатељи за оцену бонитета, који су после верификације укључени у базу података о бонитету односно Регистар финансијских извештаја.

У складу са Методологијом за утврђивање података о бонитету привредних друштава, задруга, установа и предузетника и давање оцена бонитета привредних друштава, у другом кварталу 2016. године, обављене су следеће активности:

* + за дефинисане нивое обраде (укупно, 21 сектор, 88 области) утврђено је **330 збирних статистичких извештаја са око 75.000 збирних података** и извршена је њихова контрола
  + утврђено је **око 13.000 збирних показатеља** за оцену бонитета привредних друштава и задруга, установа и предузетника и извршена је њихова контрола
  + на основу збирних података и показатеља за оцену бонитета привредних друштава применом метода квантитативне финансијске анализе, у поступку утврђивања скоринга обављена је **статистичка анализа преко 110 серија збирних показатеља за оцену бонитета** формираних у складу са дефинисаним нивоима обраде (укупно, 21 сектор, 88 области), а потом, **применом логичких метода и анализа око 40.000 релевантних података** (просечних, позиционих и референтних вредности)
  + утврђен је прелиминарни **скоринг за** **91.801 привредно друштво, 88 области и 21 сектор,** на основу података за период **од 2011. до 2015. године**, а затим је извршена контрола тог скоринга и back up анализа применом транзиционих матрица, којима је потврђена поузданост примењене методологије. На основу утврђеног скоринга, бонитет привредних друштава је оцењен у пет основних и три специфична нивоа, тако да одражава способност измиривања обавеза и даје, при томе, целовиту слику пословања у посматраном периоду.

**Подаци, показатељи о бонитету, као и скоринг** утврђени на основу редовних годишњих финансијских извештаја и збирно обрађених прелиминарних података за статистичке и друге потребе **за 2015. годину** укључени су у услуге које се пружају из Регистра финансијских извештаја почев од ***13. маја 2016. године***, од када су и доступни корисницима.

**Креирање нових услуга бонитета**

Крајем 2016. године започете су активности на креирању нових услуга бонитета, које би имале већу информативну моћ с обзиром да би се у оквиру њих давао шири сет података односно сви релевантни подаци којима располаже Агенција.

У том смислу обављена је детаљна анализа свих података који се воде у статусним и уговорним регистрима и дат је предлог да се у нове услуге бонитета укључи шири сет основних статусних података о правним лицима (нпр. подаци о оснивачима, капиталу, огранцима и сл.), затим подаци о повезаним правним лицима, подаци о заложном праву, подаци о финансијском лизингу, као и подаци о регистрованим понуђачима и подаци о привременим ограничењима права лица. Ради укључивања тих података у услуге бонитета дефинисана је иницијална верзија методологије за систематизовање и обраду података.

Иницијални предлог методологије за нове услуге бонитета достављен је Сектору за ИР, како би се сагледале могућности за реализацију и информатичку обраду, а затим сходно томе и наставио рад на изради тих услуга.

**Пружање услуга из Регистра финансијских извештаја**

Услуге из Регистра финансијских извештаја пружане су државним органима и организацијама, органима аутономних покрајина и јединицама локалне самоуправе, без накнаде, као и свим другим заинтересованим правним и физичким лицима, домаћим и страним, уз плаћање одговарајуће накнаде.

***Пружање услуга из Регистра финансијских извештаја уз плаћање накнаде***

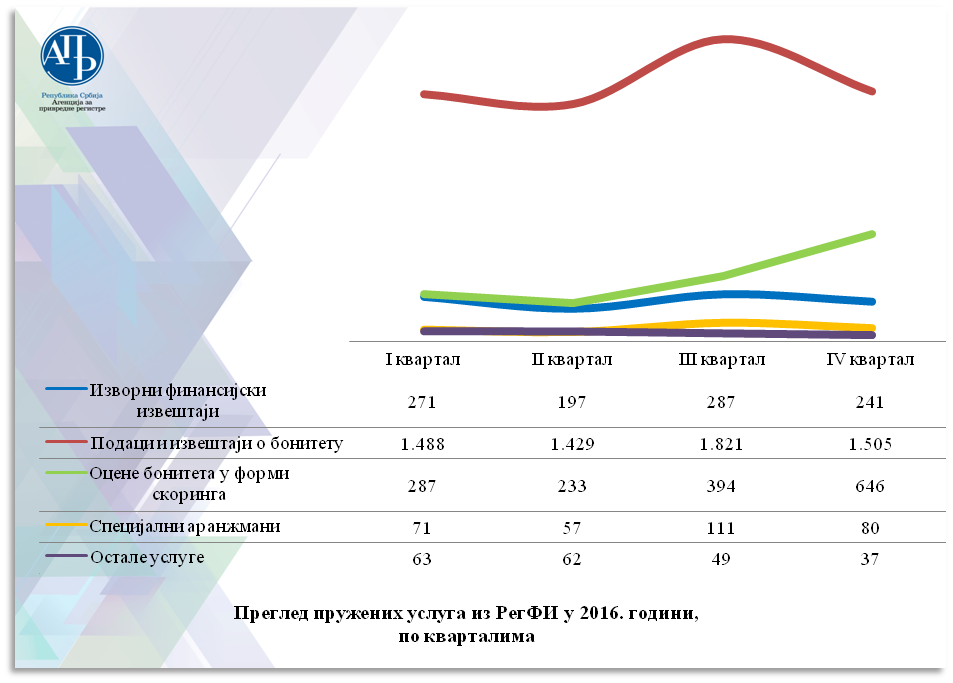
У току 2016. године заинтересованим корисницима, правним и физичким лицима, уз плаћање накнаде, пружено је укупно **9.329 услуга** **из Регистра финансијских извештаја.**

Број и структура пружених услуга из Регистра финансијских извештаја дати су у прегледу који следи.

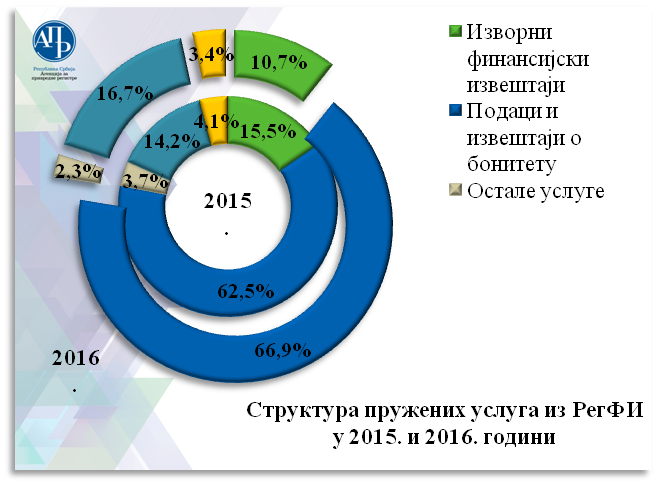
|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Преглед пружених услуга из Регистра финансијских извештаја  у 2015. и 2016. години** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | **Врста услуге** | **2015** | **2016** |  |
| **I** | **Изворни финансијски извештаји** | **1.794** | **996** |  |
| 1 | Редовни годишњи финансијски извештај | 778 | 612 |  |
| 2 | Редовни годишњи финансијски извештај са извештајем ревизора | 30 | 23 |  |
| 3 | Kонсолидовани годишњи финансијски извештај | 24 | 5 |  |
| 4 | Kонсолидовани годишњи финансијски извештај са извештајем ревизора | 5 | 1 |  |
| 5 | Биланс стања | 411 | 154 |  |
| 6 | Биланс успеха | 468 | 171 |  |
| 7 | Извештај о токовима готовине | 1 | 8 |  |
| 8 | Напомене уз финансијски извештај | 51 | 14 |  |
| 9 | Статистички анекс | 26 | 8 |  |
| **II** | **Подаци и извештаји о бонитету** | **7.228** | **6.243** |  |
| 1 | Показатељи за оцену бонитета (сет) | 2 | 3 |  |
| 2 | БОН 1 - Потпуни извештај о показатељима за оцену бонитета | 768 | 771 |  |
| 3 | БОН 2 - Извештај о финансијском положају и успешности пословања | 720 | 659 |  |
| 4 | БОН 3 - Сажети извештај о бонитету | 65 | 65 |  |
| 5 | БОН ЈН - Извештај о бонитету за јавне набавке | 5.306 | 4.671 |  |
| 6 | БОН КС - Извештај о бонитету за процену кредитне способности дужника | 295 | 37 |  |
| 7 | БОН СТ/КР - Извештај о бонитету за регистрацију обављања спољне трговине контролисаном робом | 72 | 37 |  |
| **III** | **Оцене бонитета у форми скоринга** | **1.636** | **1.560** |  |
| 1 | Скоринг | 1.636 | 1.560 |  |
| **IV** | **Специјални аранжмани** | **474** | **319** |  |
| 1 | Подаци из изворних финансијских извештаја\* | 458 | 312 |  |
| 2 | Збирни подаци из изворних финансијских извештаја\*\* | 16 | 7 |  |
| **V** | **Oстале услуге** | **429** | **211** |  |
| 1 | Потврда | 158 | 109 |  |
| 2 | Копија документа | 57 | 34 |  |
| 3 | Оверени препис потврде о упису финансијских извештаја у Регистар | 214 | 68 |  |
| **VI** | **Укупно** | **11.561** | **9.329** |  |
|  |  |  |  |  |
| \* | Број података из изворних финансијских извештаја | 17.237.208 | 13.297.013 |  |
| \*\* | Број збирних података из изворних финансијских извештаја | 9.421 | 3.231 |  |

У односу на претходну годину, у 2016. години укупан број пружених услуга из Регистра финансијских извештаја смањен је за 19,3%, што је превасходно одраз постојећих тржишних услова и пословања других агенција које се баве дистрибуцијом података из финансијских извештаја и услуга бонитета. Такође, на опадање броја пружених услуга утицало је и јавно објављивање комплетних финансијских извештаја за све обвезнике, на интернет страници Агенције, у складу с прописима, па најизразитије смањење бележе изворни финансијски извештаји (комплет и делови тих извештаја), којих је издато укупно 996 односно 44,5% мање него у претходној години.

Будући да је сходно Закону о рачуноводству рок за достављање финансијских извештаја најкасније до краја јуна месеца текуће године за претходну извештајну годину, највише услуга (28,5%) пружено је у трећем кварталу 2016. године.



У укупном броју пружених услуга доминирају подаци и извештаји о бонитету (66,9%), а половина тих услуга односи се на *Извештај о бонитету за јавне набавке – БОН ЈН* (4.671 извештај). Такође, у структури пружених услуга, према бројности, издвајају се и оцена бонитета дата у форми *Скоринга* (1.560 или 16,7%) , као и *Потпуни извештај о показатељима за оцену бонитета* – БОН 1 (771 или 8,3%) и *Извештај о финансијском положају и успешности пословања* – БОН 2 (659 или 7,1%).



У оквиру услуга специјалних аранжмана које су пружене корисницима, у 2016. години, издато је **319 извештаја**, са **13.297.013 индивидуалних и 3.231 збирним податком из финансијских извештаја**, који су утврђени у складу са методологијом односно критеријумима тих корисника.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Преглед података из Регистра финансијских извештаја који су**  **корисницима дати уз плаћање накнаде у периоду од 01.01. до 31.12.2016. године** | | | |
|  |  |  |  |
| **Рб** | **Назив корисника** | **Број података** | **Број извештаја** |
| 1 | **COFACE SRBIJA doo Beograd** *(периодична повлачења података према стандардизованој методологији)* | 54.705 | 52 |
| 2 | **PRISMA RISK SERVICES doo Beograd** *(периодична повлачења података према стандардизованој методологији)* | 268.211 | 178 |
| 3 | **КОМЕРЦИЈАЛНА БАНКА ад Београд** | 1.395.681 | 1 |
| 4 | **PU ALCS Beograd** | 32 | 2 |
| 5 | **HETA ASSET RESOLUTION doo Beograd** | 1.694 | 1 |
| 6 | **HETA REAL ESTATE doo Beograd** | 1.208 | 1 |
| 7 | **HETA LEASING doo Beograd** | 2.334 | 1 |
| 8 | **ПОСЛОВНИ ПЛАН доо Београд** | 4.402.307 | 28 |
| 9 | **BISNODE doo Beograd** | 4.426.941 | 30 |
| 10 | **RAIFEISEN BANK ad Beograd** | 2.559.982 | 4 |
| 11 | **DIJ-AUDIT doo Beograd** | 265 | 1 |
| 12 | **ЕКОНОМСКО-ФИНАНСИЈСКА РЕВИЗИЈА доо Београд** | 2.226 | 1 |
| 13 | **PHOENIX PHARMA doo Beograd** | 79.381 | 1 |
| 14 | **ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ Нови Сад** | 660 | 1 |
| 15 | **BANCA INTESA ad Beograd** | 1.980 | 1 |
| 16 | **BIRO EXPERT NT preduzetnik Novi Sad** | 24 | 2 |
| 17 | **SOCIETE GENERALE BANKA SRBIJA Beograd** | 79.033 | 1 |
| 18 | **ERSTE BANK ad Novi Sad** | 421 | 1 |
| 19 | **Физичко лице-Oливера Бојић новинар** | 23 | 1 |
| 20 | **Физичко лице-Јелена Црнчевић** | 924 | 3 |
| 21 | **ЗАВОД ЗА КОНСАЛТИНГ И ВЕШТАЧЕЊЕ доо Нови Сад** | 32 | 1 |
| 22 | **FONDACIJA KATALIST Beograd** | 4.275 | 1 |
| 23 | **Физичко лице-Предраг Татић** | 701 | 1 |
| 24 | **Физичко лице-Ђорђе Цвејић** | 68 | 2 |
| 25 | **ПОРЕСКА КАНЦЕЛАРИЈА ТАТИЋ доо Београд** | 11.925 | 1 |
| 26 | **Физичко лице-Милош Ресимић** | 5.206 | 1 |
| 27 | **Физичко лице-Јелена Гавриловић** | 5 | 1 |
| **У к у п н о** | | **13.300.244** | **319** |

***Пружање услуга из Регистра финансијских извештаја******без накнаде***

Закључно са 31. децембром 2016. године државним органима и организацијама уступљено је без накнаде преко **103 милиона података и 1.138 извештаја**.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Преглед података из Регистра који су  државним органима и организацијама дати без плаћања накнаде\* | | | | |
|  | | | | |
| **Рб** | **Назив корисника** | **Број података** |  | **Број извештаја** |
| 1 | Влада Републике Србије – Кабинет председника Владе\*\*\* | 19.046 |  |  |
| 2 | Министарство финансија\*\*\* | 305.365 |  |  |
| 3 | Министарство финансија – Пореска управа\*\*\*\*\* | 1 |  | 12 |
| 4 | Министарство привреде\*\*\* | 16.338.824 |  |  |
| 5 | Министарство просвете, науке и технолошког развоја\*\*\* | 4.027.992 |  |  |
| 6 | Министарство омладине и спорта\*\*\* | 254 |  |  |
| 7 | Министарство трговине, туризма и телекомуникација\*\*\* | 9.665.610 |  |  |
| 8 | Министарство унутрашњих послова – *Служба за безбедност и заштиту података\*\*\*\*\** |  |  | 60 |
| 9 | Министарство унутрашњих послова - *Дирекција полиције\*\*\*\*\** |  |  | 977 |
| 10 | Републички завод за статистику*\*\*\*\*\*\** | 13.788.694 |  |  |
| 11 | Пореска управа*\*\*\*\*\*\** | 13.788.694 |  |  |
| 12 | Народна банка Србије*\*\*\*\*\*\** | 13.788.694 |  |  |
| 13 | Светска банка | 2.184.066 |  |  |
| 14 | ММФ | 10.993.627 |  |  |
| 15 | Државна ревизорска институција | 37.176 |  |  |
| 16 | Привредна комора Србије\*\*\*\* | 8.327.977 |  |  |
| 17 | Агенција за лиценцирање стечајних управника\*\*\*\*\* |  |  | 31 |
| 18 | Комисија за заштиту конкуренције\*\*\*\* | 1.446.368 |  |  |
| 19 | Републички секретаријат за јавне политике\*\*\* | 1.830.859 |  |  |
| 20 | НИП Бизнис и финансије\*\*\*\* | 5.102 |  |  |
| 21 | BUSINESS INFO GROUP\*\*\*\* | 101.165 |  |  |
| 22 | Јединице локалне самоуправе\*\* | 6.352.249 |  |  |
| 23 | Трговински и општински судови*\*\*\*\*\** | 171 |  | 58 |
|  | У К У П Н О | 103.001.934 |  | 1.138 |

\* Одлука о врсти, обиму и начину испоруке података и докумената који се уступају без накнаде државним органима и организацијама, органима аутономних покрајина и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РСˮ, број 56/2012 и 106/2015), у примени од 13.06.2012. године.

\*\* Стандардизовани подаци по Одлуци достављени су јединицама локалне самоупрaве (Чл. 6 Одлуке): Колубарски управни округ; градовима – Крагујевац, Краљево, Лесковац, Шабац, Нови Сад, Смедерево, Врање, Ужице; општинама – Апатин, Ивањица, Бачка Паланка, Неготин, Беочин, Лозница, Сечањ, Трстеник, Кикинда, Власотинце, Алибунар, Нови Пазар, Чукарица, Босилеград, Димитровград, Пирот, Свилајнац, Сомбор, Стара Пазова, , Ћуприја, Бајина Башта, Бечеј

\*\*\* Подаци по посебним захтевима корисника, издати државним органима и организацијама, по одобрењу директора АПР (чл. 7 Одлуке)

\*\*\*\* Подаци на основу Споразума о сарадњи

\*\*\*\*\* Подаци за потребе вршења послова из њихове надлежности (чл. 5. Одлуке)

\*\*\*\*\*\* Подаци по основу испуњавања обавезе из члана 41. Закона о рачуноводству („Сл. Гласник РСˮ, бр. 62/13)

**Остали послови**

У првом кварталу 2016. године, завршена је обрада оних финансијских извештаја за 2014. годину који су имали недостатке у обради, а за која је рок за поступање по обавештењу о недостацима од 60 дана, истицао у 2016. години. Након закључивања базе финансијских извештаја за 2014. и базе за статистичке потребе за 2015. годину, а на основу података из тих извештаја израђен је Годишњи билтен за 2015. годину.

Израђен је **71 одговор надлежним тужилаштвима и судовима** којима су дате додатне информације и докази поводом поднетих пријава за привредни преступ против правних лица која нису доставила финансијске извештаје и прописану документацију, у складу са законом који уређује рачуноводство.

Израђено је око **600 одговора заинтересованим правним и физичким лицима** у којима су тим лицима дата додатна појашњења у вези пружања услуга из Регистра финансијских извештаја.

|  |  |
| --- | --- |
| XIX | РЕГИСТАР МЕРА И ПОДСТИЦАЈА РЕГИОНАЛНОГ РАЗВОЈА |

**Уводне напомене**

У 2016. години, поред обављања текућих активности, у РегМПРР су интензивиране активности за укључивање у систем функционисања РегМПРР, тзв. „нових„ обвезника уноса података у РегМПРР (у даљем тексту: ОУПР), уз спровођење методолошко-технолошких и техничких измена над структуром базе података, у складу са захтевима нове Уредбе о садржини, начину и поступку вођења Регистра мера и подстицаја регионалног развоја („Сл. гласник РСˮ, бр. 93/10, 100/11, 35/12, 16/13 и 76/15 - у даљем тексту: Уредба), који се превасходно односе на континуелно повећавање квалитета уноса и контроле података у бази РегМПРР, уз истовремено повећање квалитета извештавања о подстицајима регионалног развоја. У том смислу, у посматраном периоду, рад РегМПРР се одвијао у оквиру следећих основних група послова:

* Спровођење неопходних измена, како методолошко-технолошких и техничких, тако и измена над структуром базе података, у складу са прописима
* Усавршавање пословних процеса у циљу повећања квалитета извештавања о подстицајима регионалног развоја
* Пријем, обрада и објављивање података о подстицајима регионалног развоја
* Пружање услуга из РегМПРР
* Остале активности у вези са радом РегМПРР

**Спровођење неопходних измена, како методолошко-технолошких и техничких, тако и измена над структуром базе података, у складу са прописима**

*Спровођење методолошко-технолошких измена у РегМПРР,* иницираних Уредбом, започето је у првом, а завршенo у четвртом кварталу 2016. године, са потпуном имплементацијом Уредбе и укључивањем у систем функционисања РегМПРР, свих Уредбом утврђених ОУПР-ова.

У склопу процеса усаглашавања методолошко-технолошких и техничких докумената са одредбама наведене уредбе, ревидирани су:

* *Упутство о ближим условима и начину уноса података о мерама и подстицајима регионалног развоја у РегМПРР,* са свим пратећим прилозима (списак обвезника уноса података у РегМПРР, образац за електронски унос података у РегМПРР, Ручни унос података у РегМПРР – попуњавање електронског обрасца и шифарници о даваоцима и реализаторима подстицаја) и
* *Правила логичке контроле података у РегМПРР.*

С*провођење техничких измена,* са циљем усавршавања пословних процеса и унапређења информационо-комуникационих перформанси РегМПРР, обухватило је унапређење техничких функционалности апликације за вођење РегМПРР, са циљем *ограничавања могућности измене структуре историјских података*, потврђених и објављених у ранијем периоду, у случајевима када се у РегМПРР уносе подаци о подстицајима који се реализују током више година. Наиме, у циљу поједностављења уноса података у случају вишегодишњих подстицаја, РегМПРР је у сарадњи са ИТ службом, осмислио додатну логичку контролу чиме је ОУПР-има технички, односно апликативно онемогућена измена регистрованих и објављених историјских података, изузев статуса и времена трајања подстицаја. У РегМПРР је извршено тестирање функционалности новоуграђене логичке контроле након чега су све апликације за вођење РегМПРР операционализоване.

У РегМПРР је, у складу са одредбама Уредбе, спроведено *преструктурирање база података о подстицајима регионалног развоја,* односно извршено мапирање измена у оперативним и званичним шифарницима за реализаторе подстицаја, као и назив и врсту даваоца подстицаја (ИТ служба Агенције је извршила мапирање на захев РегМПРР); унапређење неопходних методолошко-технолошких и апликативних решења за унос, контролу, обраду и објављивање података о подстицајима; извршенa миграција историјских података нових ОУПР-ова из радне (миграционе) базе у продукциону базу и на тај начин су обједињени подаци свих ОУПР-ова, што омогућава њихово даље коришћење у складу са важећим прописима.

**Усавршавање пословних процеса у циљу повећања квалитета извештавања о подстицајима регионалног развоја**

Спровођење Уредбе, која је ступила на снагу у септембру 2015. године, подразумевало је и иновирање постојећих извештаја:

* Портала Мапе РегМПРР, односно табеле о реализаторима на порталу Мапе, као и докумената и напомена на Мапи РегМПРР;
* Извештајних табела у Cognos систему за извештавање;
* Стандарадизованог извештаја о подстицајима регионалног развоја ИЗВ 18.1.

Осим захтева за иновирање наведених извештаја, који су реализовани у 2016. години, РегМПРР је осмислио и упутио ИТ служби Агенције и захтев за формирање *Извештаја за ОУПР-ове*, будући да je, у складу са Уредбом, у обавези да после објављивања података на Мапи РегМПРР, достави ОУПР-има табеларни приказ збирних података, које су у форми индивидуалних података, у РегМПРР унела и чију су коректност потврдила овлашћена лица ОУПР-а. Наведени захтев је у статусу реализације, односно, захтев за формирање *Извештаја за ОУПР-ове* упућен је на реализацију ИТ служби у децембру 2015-те године, а додатна појашњења захтева послата ИТ служби у јануару 2016-те године,али није реализован до краја 2016. године. Реализација и тестирање новог извештаја се очекује у првом кварталу 2017. године.

**Пријем, обрада и објављивање података о подстицајима регионалног развоја**

У 2016. години, у РегМПРР су спроведене активности које су се односиле на стварање услова (пружање методолошке и техничке подршке) за пријем и обраду података:

* ***нових* *ОУПР-ова***, којих је према Уредби укупно 11 (три нова министарства, седам покрајинских секретаријата и Развојни фонд АПВ[[1]](#footnote-2)), за 9 година (2008-2016);
* ***постојећих (старих) ОУПР-ова*** за 2015. и 2016. годину.

Развојни фонд АПВ, због своје специфичности у смислу правног следбеништва података угашеног Фонда за развој АПВ, је регистровао историјске податке (2013-2015) у складу са методологијом која важи за пријем података за нове ОУПР-ове, након чега су ти подаци пребачени из миграционе у продукциону базу и укључени у годишњу обраду података (извештајни период јануар-децембар 2015. године) старих ОУПР-ова. Унос историјских података Развојног фонда АПВ и њихово прикључивање годишњој обради старих ОУПР-ова узроковало је и промену укупне вредности реализованих подстицаја за историјске године (2013-2014).

Активности везане за годишњу обраду података изискивале су знатно више времена, имајући у виду укључивање нових ОУПР-ова у систем рада РегМПРР, што је имало за последицу, касније од уобичајеног, отпочињање уноса података за 2016. годину. Након контроле података у РегМПРР и измена истих од стране овлашћених лица, обављених у више итерација, кориговани подаци за 2015. годину су и финално потврђени од сваког овлашћеног лица, и последње верификовано стање је објављено на Мапи РегМПРР средином априла текуће године.

Отежавајуће околности за успешну обраду и објављивање података за 2015-у годину односиле су се на, како повећани обим посла у РегМПРР, узрокован спровођењем ревидиране Уредбе (с тим да реализација ове обавезе није истовремено пропраћена и повећањем броја запослених у РегМПРР), тако и на немогућност пружања правовремене подршке РегМПРР-у од стране ИТ службе Агенције.

Након уноса, контроле и потврђивања података од стране нових ОУПР-а за 8 историјских година (2008-2015), закључно са мајем 2016. године, РегМПРР је спровео пробну обраду унетих и потврђених података и доставио своја запажања новим ОУПР-има најпре у јуну, а затим и у септембру 2016. године, у циљу спровођења исправки унетих и потврђених података, односно, коначног потврђивања коректности истих, који су после тога били *импортовани из миграционе у продукциону базу РегМПРР*, обрађени и објављени заједно са подацима старих ОУПР-ова на Мапи РегМПРР. Нови ОУПР-и су у већини случајева извршили унос и контролу података до краја септембра, али нису успели да у раније утврђеном року изврше комплетан унос и потврђивање коначних историјских података (2008-2015), из ког разлога су на Мапи РегМПРР за извештајни период јануар 2013 - јун 2016. године, објављени прелиминарни подаци за нове ОУПР-ове; нови ОУПР-и су до краја 2016. године, упоредо са уносом коначних података за 2016. годину, вршили и комплетирање уноса историјских података, који ће као коначни подаци бити објављени на годишњој Мапи РегМПРР.

Такође, ОУПР-и (стари и нови) су током извештајног периода, достављали РегМПРР измене овлашћених лица за унос и претрагу података, с циљем креирања корисничких имена и лозинки новим овлашћеним лицима, ради омогућавања несметаног приступа бази РегМПРР, као и захтеве за одржавање сепаратних обука (унос и претрага података) за нова овлашћена лица, на шта је РегМПРР у потпуности одговорио.

Укупан број подстицаја за које су у РегМПРР унети подаци на нивоу појединачних година, од момента успостављања овог регистра, износи 275.742 подстицаја и то су за историјске године 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014 и 2015. годину унети подаци за 19.613, 30.986, 44.843, 47.337, 32.982, 21.940, 17.108 и 24.994 подстицаја регионалног развоја, респективно, док је за период јануар – децембар 2016. године унето 35.939 подстицаја (претходни подаци).

Детаљније, број подстицаја регионалног развоја по ОУПР-има и годинама, регистрован (унет у базу РегМПРР) у периоду јануар 2008 - децембар 2016. године, дат је у табели 1.

*Табела 1.* Број регистрованих подстицаја регионалног развоја

*Стари ОУПР-и*

| **ОУПР[[2]](#footnote-3)** | **2008** | **2009** | **2010** | **2011** | **2012** | **2013** | **2014** | **2015** | **2016[[3]](#footnote-4)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Министарство привреде | 430 | 327 | 381 | 263 | 176 | 68 | 64 | 96 | 124 |
| Министарство финансија-Управа за трезор[[4]](#footnote-5) | 1.843 | 1.317 | 1.263 | 1.502 | 2.915 | 2.225 | 1.874 | 1.462 | 1.631 |
| Министарство пољопривреде и заштите животне средине[[5]](#footnote-6) | 157 | 246 | 401 | 376 | 248 | 146 | 107 | 91 | 56 |
| Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре | 97 | 96 | 75 | 71 | 147 | 26 | 23 | 13 | 11 |
| Министарство рударства и енергетике | 6 | 2 | 6 | 4 | 3 | 10 | 31 | 30 | 19 |
| Министарство трговине, туризма и телекомуникација | 121 | 81 | 56 | 69 | 58 | 76 | 3 | 160 | 187 |
| Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања | 902 | 771 | 671 | 352 | 210 | 239 | 207 | 410 | 214 |
| Фонд за развој Републике Србије | 5.256 | 5.084 | 3.383 | 3.058 | 1.592 | 994 | 402 | 1.821 | 634 |
| Национална служба за запошљавање | 5.955 | 19.195 | 33.546 | 36.619 | 22.650 | 13.761 | 9.624 | 15.896 | 18.787 |
| Агенција за страна улагања и промоцију извоза | 159 | 207 | 211 | 341 | 338 | 281 | 67 | 30 | … |
| Национална агенција за регионални развој | 411 | 445 | 527 | 664 | 684 | 378 | 313 | 386 | … |
| Агенција за осигурање и финансирање извоза | 247 | 263 | 264 | 254 | 258 | 190 | 212 | 242 | 211 |
| Канцеларија за европске интеграције | 469 | 492 | 562 | 464 | 553 | 577 | 464 | 539 | 395 |
| Развојни фонд АП Војводине[[6]](#footnote-7) | 950 | 97 | 720 | 307 | 36 | 7 | 45 | 55 | 38 |
| Управа за капитална улагања АП Војводине | 591 | 477 | 299 | 262 | 258 | 123 | 79 | 150 | 126 |
| Секретаријат за привреду Града Београда | 47 | 144 | 271 | 163 | 103 | 91 | 54 | 18 | 367 |
| **Укупно** | **17.641** | **29.244** | **42.636** | **44.769** | **30.229** | **19.192** | **13.569** | **21.399** | **22.800** |

*Нови ОУПР-и*

| **ОУПР[[7]](#footnote-8)** | **2008** | **2009** | **2010** | **2011** | **2012** | **2013** | **2014** | **2015** | **2016[[8]](#footnote-9)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Министарство просвете, науке и технолошког развоја | 18 | 17 | 24 | 252 | 53 | 53 | 64 | 83 | 10.318 |
| Министарство здравља | 235 | 177 | 180 | 234 | 250 | 289 | 205 | 200 | 165 |
| Министарство културе и информисања | 713 | 861 | 1.015 | 1.272 | 1.457 | 1.201 | 1.978 | 1.834 | 897 |
| Покрајински секретаријат за енергетику и минералне сировине | 64 | 11 | 49 | 62 | 52 | 101 | 108 | 123 | 160 |
| Покрајински секретаријат за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу | 26 | 71 | 109 | 4 | 121 | 93 | 78 | 53 | 6 |
| Покрајински секретаријат за науку и технолошки развој | 29 | 11 | 14 | 9 | 5 | 6 | 3 | 14 | 7 |
| Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство | 248 | 310 | 582 | 572 | 646 | 749 | 764 | 929 | 39 |
| Покрајински секретаријат за привреду, запошљавање и равноправност полова | 257 | 113 | 69 | 18 | 10 | 20 | 97 | 67 | 1.447 |
| Покрајински секретаријат за спорт и омладину | 56 | 46 | 49 | 46 | 46 | 52 | 52 | 64 | ... |
| Покрајински секретаријат за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине | 326 | 125 | 116 | 99 | 113 | 184 | 190 | 228 | 100 |
| **Укупно** | **1.972** | **1.742** | **2.207** | **2.568** | **2.753** | **2.748** | **3.539** | **3.595** | **13.139** |



**Пружање услуга из РегМПРР**

У складу са одредбама Уредбе и Одлуке о висини, обиму и начину испоруке података и докумената који се уступају без накнаде државним органима и организацијама, органима аутономних покрајина и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РСˮ, бр. 56/12 и 106/15 – у даљем тексту: Одлука), све услуге из овог регистра пружају се без накнаде. Систем извештавања из РегМПРР, унапређен је успостављањем Мапе РегМПРР и дефинисањем стандардизованог извештаја у 2012. години, путем којег, у складу са обавезама из Уредбе, Агенција обезбеђује доступност збирних података из РегМПРР свим субјектима регионалног развоја, као и корисницима података, утврђеним Одлуком.

У току 2016. године, из РегМПРР је укупно испоручено 133.652 података путем стандардизованог извештаја и извештаја са подацима према посебном захтеву корисника. Структура пружених услуга према називу корисника података и броју података који су достављени корисницима, дата је у табели 2.

*Табела 2.* Преглед пружених услуга из РегМПРР у 2016. години

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Назив корисника** |  | **Број извештаја** | **Број података** |
|  | **Подаци према стандардизованом извештају** |  |  |  |
| 1 | Министарство финансија |  | 1 | 52.670 |
| 2 | Министарство просвете, науке и технолошког развоја |  | 1 | 15.045 |
| 3 | Општина Апатин |  | 2 | 580 |
| 4 | Општина Ивањица |  | 1 | 345 |
| 5 | Општина Бачка Паланка |  | 1 | 340 |
| 6 | Општина Крагујевац |  | 2 | 750 |
| 7 | Општина Неготин |  | 1 | 300 |
| 8 | Општина Лозница |  | 1 | 320 |
| 9 | Град Врање |  | 1 | 490 |
| 10 | Општина Трстеник |  | 1 | 330 |
| 11 | Општина Власотинце |  | 1 | 290 |
| 12 | Град Нови Сад |  | 1 | 540 |
| 13 | Општина Нови Пазар |  | 1 | 395 |
| 14 | Општина Лексовац |  | 1 | 395 |
| 15 | Општина Шабац |  | 1 | 360 |
| 16 | Општина Босилеград |  | 1 | 175 |
| 17 | Општина Сомбор |  | 1 | 345 |
| 18 | Општина Краљево |  | 1 | 395 |
| 19 | Град Ужице |  | 1 | 370 |
| 20 | Општина Крушевац |  | 1 | 385 |
| 21 | Општина Бајина Башта |  | 1 | 310 |
| 22 | Општина Свилајнац |  | 1 | 330 |
|  | **Подаци према посебном захтеву корисника** |  |  |  |
| 1 | Министарство привреде |  | 1 | 58.192 |
|  | **Укупно** |  | **25** | **133.652** |

**Остале активности у вези са радом РегМПРР**

РегМПРР је почетком 2016. године иницирао измену Уредбе код Министарства привреде, односно измену списка ОУПР-ова, јер:

* је крајем 2015. године Законом о улагањима („Сл. гласник РСˮ број 89/15) основана Развојна агенција Србије, која је, између осталог, утврђена и као правни следбеник досадашњих ОУПР-ова, Агенције за страна улагања и промоцију извоза и Националне агенције за регионални развој, које су престале са радом у јануару 2016. године, у складу са одредбама Одлуке о престанку рада Агенције за страна улагања и промоцију извоза и Националне агенције за регионални развој („Сл. гласник РСˮ, број 2/16);
* су у јуну 2016. године Покрајинском скупштинском одлуком о покрајинској управи („Сл. лист АП Војводине„, бр. 37/14, 54/14-др. одлука и 37/16) промењени називи и делокруг рада покрајинских секретаријата.

У складу са релевантним прописима, иновирани су садржаји пратећих текстова на Мапи РегМПРР, као и садржај текстова о РегМПРР и исти су објављени на српској и енгелској интернет страни Агенције.

**Ризици**

Ризицикоји често прате реализацију неког пројекта, као што су неусаглашеност између преузетих обавеза и могућности за њихову реализацију у планираним роковима, обезбеђење потребних људских и других ресурса пре почетка реализације пројекта, у извесној мери су из године успостављања овог регистра, пренети и у наредне године.

Посебан ризик за успешно извршавање задатака у 2016. години представљао је, како повећани обим посла у РегМПРР, узрокован спровођењем Уредбе која је ступила на снагу почетком септембра 2015. године којом је, између осталог, утврђена обавеза РегМПРР да у свој систем функционисања укључи значајан број нових ОУПР-ова, с тим да реализација ове обавезе није истовремено пропраћена и повећањем броја запослених у РегМПРР, тако и немогућност пружања правовремене, адекватне подршке РегМПРР-у од стране информационог сектора, током целе 2016. године, услед неблаговременог попуњавања кадровских празнина у том сектору.

|  |  |
| --- | --- |
| XX | ИСПОРУКА РЕГИСТРОВАНИХ ПОДАТАКАУ ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ |

**Одељење за испоруке података** (**ОИП)** је, у складу са годишњим планом рада и плановима развоја услуга испоруке регистрованих података у електронској форми, и током 2016. године успешно одговорило на стални тренд повећања обима и сложености посла.

Одељење за испоруке података, основано 2013. године, постепено је преузело је комплетне послове испоруке података, путем веб сервиса и по захтевима корисника, за Регистар привредних субјеката, Регистар удружења и Регистар страних удружења, Регистар задужбина и фондација и Регистар представништава страних задужбина и фондација, Регистар удружења, друштава и савеза у области спорта, Регистар стечајних маса и Регистар комора, Регистар медија и Регистар туризма. Преузета је и координација обраде свих „захтева за подацима из више регистара„, као и највећи део административних послова при испоруци података за све остале регистре, осим Регистра финансијских извештаја, са којим се активности испоруке података текуће усклађују. Поред тога, Одељење реализује и више аспеката сарадње Агенције са општинским канцеларијама.

При обављању наведених послова, ОИП посвећује посебну пажњу унапређењу квалитета свих сегмената услуга за кориснике у јавном и приватном сектору, као и пуној подршци акцијама које се воде на нивоу Агенције (сређивање система праћења наплата и повезивања са предметима у регистрима, развој система интерне контроле и система финансијског управљања и контроле, увођење ITIL препорука, итд).

Због одлагања планиране имплементације Портала за услуге, одложени су и развојни послови у овој области, па је фокус ОИП и током 2016. године био на оперативним пословима, а пре свега на:

* Даљем унапређењу квалитета услуга и сарадње са државним органима и организацијама, органима аутономних покрајина и јединицама локалне самоуправе;
* Унапређењу нивоа подршке и повећању броја корисника веб сервиса, са и без накнаде.

Осим тога, ОИП је укључен у планске и извештајне активности на нивоу АПР, као и у низ екстерних пројеката у којима Агенција учествује.

**а) Преглед реализације испорука података у ОИП током 2016. године**, по броју обрађених предмета и по броју субјеката за које су испоручени подаци дат је у следећим табелама:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ТАБЕЛА 1:**  **ОИП - Преглед реализације за 2016. годину – ПРЕДМЕТИ** | **Предмети – примљено/ обрађено** | **Предмети – наплаћено** |
| **Тотал (укупни збир)** | **1.628** | **591** |
| Укупно, са накнадом (збир) | 719 | 591 |
| Укупно, без накнаде (збир) | 909 | 0 |
| СН - Са накнадом, по захтеву | **271** | **143** |
| СН - Са накнадом, веб сервис | **448** | **448** |
| ДО – Стандардни захтеви – државни органи (ДОС) | **588** | **-** |
| ДО - Посебни захтеви – државни органи (ДОП) | **164** | **-** |
| ДО – Веб сервис - државни органи | **157** | **-** |
| > Веб сервис, укупно (помоћни збир) | 605 | 448 |
| > ДОС+ДОП (помоћни збир) | 752 | - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ТАБЕЛА 2:**  **ОИП - Преглед реализације за 2016. годину –**  **ПОДАЦИ И НАКНАДЕ** | **Подаци - обрађено** | **Подаци - наплаћено** |
| **Тотал (укупни збир)** | **9.842.136** | **673.119** |
| Укупно, са накнадом (збир) | 883.658 | 673.119 |
| Укупно, без накнаде (збир) | 8.958.478 | - |
| СН - Са накнадом, по захтеву | **363.796** | **153.257** |
| СН - Са накнадом, веб сервис (\*) | **519.862** | **519.862** |
| ДО – Стандардни захтеви (ДОС) | **1.337.428** | **-** |
| ДО - Посебни захтеви (ДОП) | **3.692.246** | **-** |
| ДО - Државни органи, веб сервис (\*) | **3.928.804** | **-** |
| > Веб сервис, укупно (помоћни збир) | 4.448.666 | 519.862 |
| > ДОС+ДОП (помоћни збир) | 5.029.674 | - |

**Напомена: (\*)** Најреалнији податак о обиму преузетих података веб сервисом представља број преузетих група података чије се промене прате, а које су дефинисане у базама података регистара и у веб сервису. Тај број зависи пре свега од природе захтева корисника за преузимање података, и у просеку се добија множењем са 30 броја субјеката за које су подаци преузети, тј. броја из горње табеле.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ТАБЕЛА 3:**  ***Упоредни приказ ОИП испорука података 2016./2015./2014. година*** | **2016.** | **2016.**  **/2015.%** | **2015.** | **2015.**  **/2014.%** | **2014.** |
| Тотал примљено/обрађено | **1.628** | *96,90%* | **1.680** | *113,44%* | **1.481** |
| Тотал реализовано/наплаћено | **1.500** | *103,66%* | **1.447** | *116,79%* | **1.239** |
| СН - Са накнадом, примљено/обрађено | **719** | *99,04%* | **726** | *102,69%* | **707** |
| СН - Наплаћено | **591** | *104,60%* | **565** | *99,30%* | **569** |
| ДО - Државни органи, примљено/обрађено | **909** | *95,28%* | **954** | *123,26%* | **774** |
| СН - Испоруке по захтеву / наплаћено | **143** | *88,27%* | **162** | *126,56%* | **128** |
| СН - Веб сервис / наплаћено | **448** | *111,17%* | **403** | *108,63%* | **371** |
| ДО ДОС (стандардни захтеви+ веб сервис) | **745** | *120,16%* | **620** | *110,91%* | **559** |
| ДО ДОП (посебни захтеви) | **164** | *62,60%* | **262** | *126,57%* | **207** |
| **Обрађени подаци - укупно** | **9.842.136** | *127,50%* | **7.719.153** |

**б) Резултати рада ОИП по сегментима обављеног посла – опис и коментари**

У складу са добром праксом успостављеном средином 2012. године, стално унапређиваном у периоду 2013.-2015. године кроз пуну примену нове верзије веб сервиса, испоруке регистрованих података у електронској форми су и током 2015. године реализоване у четири битне области:

1. *Услуге испоруке регистрованих података у електронској форми путем веб сервиса, за пословне банке и друге кориснике (са накнадом);*
2. *Услуге испоруке регистрованих података у електронској форми путем веб сервиса, за државне органе и јединице локалне самоуправе (без накнаде);*
3. *Услуге испоруке регистрованих података у електронској форми по посебним захтевима корисника (са накнадом);*
4. *Услуге испоруке стандардних сетова података и података по посебним захтевима корисника, за државне органе и јединице локалне самоуправе (без накнаде).*

Осим тога, посебна област ангажовања ОИП је:

1. *Сарадња са општинским канцеларијама, што обухвата праћење реализације Споразума о сарадњи и слање одговора на питања везана за регистрацију привредних субјеката.*

Преглед резултата рада ОИП по сегментима обављеног посла:

1. ***Услуге испоруке регистрованих података у електронској форми путем веб сервиса, за пословне банке и друге кориснике (са накнадом)***

Коришћење веб сервиса Агенције за испоруке података комерцијалним банкама успешно je започето крајем 2011. године на основу измена Закона о платном промету. У другом делу 2013. године, сопственим ИТ развојнима снагама Агенције, реализован је капитални пројекат израде нове верзије веб сервиса за праћење промена и преузимање података о субјектима регистрованим у Агенцији (PLWS). Пребацивањем на нову, најмодернију информатичку платформу 2014. године унапређена је функционалност, флексибилност и управљивост овог веб сервиса, што је у наредном периоду омогућило повећање броја корисника изван банкарског система, као и боље услуге подршке за све кориснике веб сервиса.

И 2016. године обављена је и усавршена сложена акција „преузимања шифара разврставања по величини„ промењених после обраде финансијских извештаја за 2015. годину у Регистру финансијских извештаја, која је веома битна за банкарски систем. Ово је захтевало координиран рад и пуно ангажовање целог тима подршке у Агенцији (ОИП и ИТ сектор).

Поред 30 банака и „Телекома Србија„, ЈП „Електропривреда Србије„и других корисника веб сервиса од раније, током 2016. године склопљени су уговори са „Creditreform doo„ i „Info Point doo„, док је по промени власника настављена сарадња са „Addiko banka а.д. Београд**„** (бивша Hypo Alppe – Adria banka.d Beograd). Започети су преговори са још неколико потенцијалних корисника, за које је план да буду реализовани током 2017. године.

Коришћење веб сервиса започели су корисници са којима су уговори склопљени током 2015. године, а реализован је у пуној мери и посебан уговор о редовним испорукама „комбинованих података„ са „НИС„-ом.

Напомињемо да је процес проширења и диверсификације корисничке базе веб сервиса успорен, јер је по плану уско повезан са пуном применом новог „Портала за услуге„ Агенције. Имплементација овог портала је значајно одложена у односу на првобитне планове, из објективних разлога - нови хитни пројекти Агенције највишег приоритета, уз пун ослонац на сопствени развој и унапређење софтвера, а ограничене капацитете ИТ сектора.

Због тога су и планови да се током 2016. године значајније повећа број корисника веб сервиса и приходи од испорука података, уз флексибилнију понуду и значајније ангажовање у нуђењу услуга, одложени да се током 2017. године остваре упоредо и после активирања Портала за услуге.

Веб сервис уз наплату накнаде на крају 2016. године активно је користило **37** корисника, од чега 30 банака. Највећи корисници веб сервиса, по броју преузетих података, били су:

* Banka Intesa, Комерцијална банка, Addiko banka , Raiffeisen banka, Телеком Србија, Војвођанска банка, Банка поштанска штедионица, Unicredit Bank Srbija, итд.

Месечно се овим путем преузимају подаци о променама у регистрима Агенције за преко 30.000 субјеката, односно око милион група података месечно, и по потреби додатни „Иницијални сетови података„ (током 2016. године за око 175.000 субјеката).

1. ***Услуге испоруке регистрованих података у електронској форми путем веб сервиса, за државне органе (без накнаде)***

Захваљујући пуној расположивости и употребљивости веб сервиса за праћење промена и преузимање података о субјектима регистрованим у Агенцији (PLWS), и током 2016. године је настављено и унапређено преузимање и интензивно коришћење велике количине података из регистара Агенције у најзначајнијим пројектима е-Управе у Србији, укључујући: Централни регистар обвезника социјалног осигурања (CROSO); Електронску регистрација возила (Дирекција за електронску управу-ДЕУ, МУП), Електронске услуге Пореске управе, и друге.

Током 2016. године склопљени су споразуми о преузимању података из регистара Агенције путем веб сервиса са великим бројем институција:

* Министарство финансија – Управа за трезор;
* Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности;
* Развојна агенција Србије;
* Републички завод за статистику- Републичка дирекција за имовину;
* Министарство финансија – Управа за спречавање прања новца;
* Привредна комора Србије;
* Министарство рударства и енергетике;
* Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности (ЦРХоВ).

У току су преговори са још неколико потенцијалних корисника веб сервиса из јавног сектора (Министарство пољопривреде и заштите животне средине, итд), чија је реализација планирана у првој половини 2017. године, а постоји интересовање и низа других.

Од раније споразуме за преузимање података веб сервисом без накнаде имају и:

(2015. г.) Министарство трговине, туризма и телекомуникација - Сектори туризма и туристичке инспекције, Комисија за заштиту конкуренције, Покрајинска влада АП Војводине – УЗЗППО; (1014. г.) Министарство одбране, Агенција за заштиту животне средине, Министарство трговине, туризма и телекомуникација-Сектор тржишне инспекције, Агенција за борбу против корупције, итд.

И даље је од посебног значаја континуирано (од 2013. г.) коришћење веб сервиса Агенције од стране Народне банке Србије (НБС) и свих комерцијалних банака (30), чиме је постигнута трајна усаглашеност база података у регистрима Агенције и података који се користе у информационом систему НБС и у свим банкама, што је нарочито важно за пуну примену „Закона о платним услугама„ који је на снази од 1.10.2015. године.

Током 2016. године испоручени су овим путем подаци за близу 4.000.000 субјеката регистрације, што је за око 30% више него 2015. године..

Током преговора и припреме потписивања нових споразума о преузимању података са институцијама на републичком нивоу, као и уговора са корисницима који плаћају накнаду, на основу досадашњих искустава у њиховој примени стално се усавршавају типски модели докумената који регулишу ову област, посебно када је у питању веб сервис. У контексту пуне примене будућег Портала за услуге, треба да буде разрађен и спроведен посебан програм унапређења односа са јединицама локалне самоуправе у овој области.

1. ***Услуге испоруке регистрованих података у електронској форми по посебним захтевима корисника (са накнадом)***

Током 2016. године Агенција је примила и обрадила 719 посебних захтева корисника за испоруку регистрованих података у електронској форми уз наплату накнаде, при чему су уз накнаду испоручени подаци по 591 захтевu, за преко 153.000 субјеката.

Корисници који су преузели највећи број података током 2015. године били су:

„Creditreform doo„, ALCS, „Опште удружење предузетника Сомбор„, Емина Мујови, Нина Поповић, Адвокатска канцеларија Томислав Шуњка, итд.

Треба констатовати да су, у складу са развојем привреде и информационих технологија, захтеви корисника ове врсте све сложенији, и многи од њих захтевају посебно ангажовање како радника ОИП да методолошки обраде захтев и прецизно га дефинишу према потребама корисника, тако и радника ИТ сектора да на основу тога израде одговарајуће упите у базе података. Ипак, велики проценат одустајања (када се сазна накнада) моћи ће да се смањи тек увођењем Портала за услуге.

У складу с тим, веома важан посао који предстоји, посебно у контексту активирања Портала за услуге, јесте стандардизација и типизација корисничких упита и прилагођавање услуга њима.

1. ***Услуге испоруке стандардних сетова података и података по посебним захтевима корисника, за државне органе и јединице локалне самоуправе (без накнаде)***

„Одлука о врсти, обиму и начину испоруке података и докумената који се уступају без накнаде државним органима и организацијама, органима аутономних покрајина и јединицама локалне самоуправе„, донета средином 2012. године, омогућила је да од 2013. године податке без накнаде преузимају не само државни органи на републичком нивоу, већ и јединице локалне самоуправе, укључујући локалну пореску администрацију. Тренд све већег коришћења података из регистара Агенције за обављање послова из своје надлежности на оба ова нивоа наставио се и 2016. године.

Током 2016. године на овај начин испоручено је без накнаде укупно података за више од 5 милиона субјеката, од чега по стандардним захтевима (ДОС) за 1,337 милиона субјеката, а по посебним захтевима корисника (ДОП) за око 3,692 милиона субјеката, што је 28% више него 2015. године.

Занимљиве резултате даје и анализа поделе ових испорука на републички и локални ново. Јединице локалне самоуправе упутиле су више од 90% стандардних захтева (ДОС), што је представљало око 30% преузетих података. С друге стране, јединице локалне самоуправе упутиле су нешто мање од 50% посебних захтева (ДОП), и на основу тога преузеле само око 10% одговарајућих података.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Републички ниво** | **Локална самоуправа** |
| ДОС – захтеви | 10% | 90% |
| **ДОС – подаци** | **70%** | **30%** |
| ДОП – захтеви | 50% | 50% |
| **ДОП - подаци** | **90%** | **10%** |

Током 2016. године примљено је и обрађено 588 „Стандардних захтева корисника„ (ДОС) од стране државних органа, што је 5,8% више него 2015. године (556). Ипак, пошто је већи број „великих корисника„ редовног преузимања података прешао на веб сервис, укупна количина овако наручених и преузетих података је око трећине мања него 2015. године.

Највећи корисници на основу испорука података по стандардним (ДОС) захтевима на републичком нивоу били су (у загради је број субјеката за које су преузети подаци):

* Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности (770.911);
* Министарство просвете, науке и технолошког развоја (126.438);
* Фонд за развој републике Србије (25.528), као и

Министарство трговине, Министарство омладине и спорта, итд.

Ипак, највећи број стандардних ДОС захтева упутиле су јединице локалне самоуправе, при чему су највише података преузели:

* Град Београд (78.599), Град Крагујевац (38.894), Расински управни округ (23.369);

Град Београд - Општина Чукарица (21.371), Град Београд - Општина Звездара (20.640), итд.

Осим тога, испоручени су и стандардни статистички извештаји, пре свега Министарству финансија, Министарству културе, итд.

Истовремено, током 2016. године примљено је и обрађено 143 „Посебних захтева корисника„ (ДОП), што је 22,73% мање него 2015. године (162). Ово се може тумачити преласком све већег броја корисника (нарочито јединица локалне самоуправе) на наручивање података помоћу стандардних образаца (ДОС), и може се сматрати позитивним трендом, посебно имајући у виду да је испоручено података за 2,7 милиона субјеката, што је двоструко више него 2015. године.

Највећи корисници на основу испорука података по посебним (ДОП) захтевима на републичком нивоу били су (у загради је број субјеката за које су преузети подаци):

* Агенција за заштиту животне средине (1.553.714);
* Пореска управа- Сектор за мењачке и девизне послове и игре на срећу (778.756);
* Агенција за борбу против корупције (526.013);
* МУП - Управа за ванредне ситуације Београд (141.286);
* Влада Републике Србије - кабинет председника Владе Републике Србије (107.375);
* Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања–Инспекторат за рад (104.700);
* Влада Републике Србије (28.501),
* Комисија за заштиту конкуренције, Министарству државне управе и локалне самоуправе, итд.

Одређени број мање захтевних посебних (ДОП) захтева упутиле су и јединице локалне самоуправе, при чему су највише података преузели:

* Град Београд (112.525), Град Нови Сад (65.112), Општина Земун (21.542), Град Панчево (10.864),

Осим тога, испоручени су и посебни статистички извештаји, пре свега Министарству привреде, Министарству државне управе и локалне самоуправе, итд.

Као и код захтева корисника са накнадом из тачке 3., и код ових захтева уочено је стално повећавање сложености захтева и тражених обрада података пре испоруке. Ипак, и код ових све захтевнијих корисника проценат необрађених захтева је остао мали, што приписујемо доброј прописаности поступака и документованости на Интернет страни Агенције, као и пуној расположивости и великом труду запослених у ОИП да се у сваком појединачном случају помогне кориснику да формулише захтев који је остварив и подобан његовим пословним потребама.

1. ***Сарадња са општинским канцеларијама (ОК)***

Сарадња са канцеларијама у јединицама локалне самоуправе обухвата два сегмента, и то:

а) Праћење реализације Споразума о сарадњи, потписаног са више од 130 јединица локалне самоуправе (општина и градова), што обухвата прихват и обраду дневних спецификација предмета који су преузети и послати Агенцији од стране ОК, као и месечних обрачуна накнада које им по споразуму исплаћује Агенција.

б) Прихватање упита ОК, припрема и слање одговора на питања везана за регистрацију привредних субјеката, пре свега предузетника, укључујући исправке пријављених техничких грешака.

Имајући у виду да, поред обраде месечних обрачуна накнада за све активне канцеларије у јединицама локалне самоуправе, сваког дана долази око 50 дневних спецификација из ОК, са пратећом документацијом, и да сваког дана има већи број питања из ОК за чији одговор је често потребна сарадња са надлежним регистром, ради се о доста великом обиму посла који ОИП успешно савладава.

**в) Закључак**

Анализа резултата у 2016. години, у поређењу са 2015. и 2014. годином, даје занимљиве закључке.

1. **Испорука података без накнаде државним органима и јединицама локалне самоуправе**

Поред великог броја јединица локалне самоуправе, електронски подаци су достављани без наплате накнаде све већем броју државних органа и организација, како кроз стандардизоване извештаје прецизно дефинисане одговарајућом Одлуком (ДОС), тако и кроз специфичне структуре података и наменске анализе, израђене „по посебном захтеву корисника„ (ДОП), уз максимално коришћење врхунског знања и вештина ИТ стручњака Агенције и радника ОИП.

* Изузетно је унапређено коришћење веб сервиса за праћење промена и преузимање података из регистара Агенције од стране државних органа – има готово двоструко више корисника него на крају 2015. године, а преузето је 30% података више него 2015. године;
* Број обрађених предмета по стандардним захтевима (ДОС) већи је за око 20% него 2015. године, док је обим преузетих података мањи за трећину: Ово тумачимо све ширим и прецизнијим коришћењем стандардизованих образаца за преузимање података од стране државних органа и јединица локалне самоуправе;
* С друге стране, број обрађених предмета по посебним захтевима (ДОС) је за трећину мањи него 2015. године, док је обим преузетих података два пута већи: Разлог је, с једне стране, што су једноставни захтеви прешли у стандардне, а са друге што су преостали корисници „по посебним захтевима„ (углавном министарства са сложеним аналитичким захтевима) све захтевнији.

1. **Испорука података са накнадом**

* Коришћење веб сервиса показује мало повећање, како броја корисника, тако и укупних наплаћених накнада за ову врсту сервиса;
* Број захтева за испоруку података уз накнаду, као и укупан износ наплаћених накнада остали су на нивоу из 2015. године, уз напомену да је то и даље 5 пута мање него накнаде од веб сервиса. Примећен је тренд већег броја одустајања после добијања предрачуна за накнаду.
* Тумачећи резултате испорука података са накнадом треба имати у виду:
* да још увек није активиран нови Портал за услуге, што је предуслов за повећање броја корисника, обима и квалитета услуга, и самим тим прихода од испорука података;
* да се приход из главног извора, веб сервиса, с времена на време умањује консолидацијом банкарског сектора, што у следећем периоду треба да се компензује увођењем и пуним активирањем нових корисника веб сервиса са накнадом, на чему се ради.
* Солидни резултати у овој области, упркос одлагању развојних послова због померања рокова за успостављање Портала за услуге и тешких услова у окружењу, одржавају се захваљујући доследној примени и разради регулативе усвојене 2012. године, квалитетној подршци корисницима веб сервиса, уз даљу стандардизацију модела уговoра и споразума о преузимању података и њихову стриктну примену.

Уз повећан број захтева и нарочито обим испоручених података, наставља се и тренд повећања броја захтева за које је потребан већи обим и сложенија обрада података, често и озбиљан аналитички труд, посебно за испоруке података државним органима и органима локалне самоуправе, као резултат повећања нивоа знања и потреба корисника података у јавном сектору.

У условима сталног усложњавања захтева корисника, ОИП посвећује посебну пажњу одржавању највишег нивоа услуга подршке корисницима услуга, што се нарочито односи на:

* Подршку комплетном банкарском систему у Србији (на крају 2016. г. 30 банака и Народна банка Србије), што обухвата висок ниво не само техничке, већ и пословне подршке која подразумева праћење и разумевање одговарајуће регулативе и праксе у овом сектору;
* Комуникацију са корисницима услуга у фази тумачења прописа Агенције и формулисања захтева за испоруку података, као и на методолошку помоћ у реализацији сложених, масовних једнократних пројеката условљених променама и применом закона;
* Све виши ниво техничких аспеката подршке коју могу да пруже запослени у ОИП-у, захваљујући чему се растерећују запослени у ИТ сектору, као критични ресурс у Агенцији.

Осим основних послова, Руководилац и запослени у ОИП активно учествују у важним активностима на нивоу Агенције, као што су: Увођење система финансијског управљања и контроле (СФУК); рад интерне контроле у Агенцији; имплементација ITIL препорука за ИТ услуге и други пројекти ИТ сектора; учешће у испорукама података по захтевима који се позивају на Закон о слободном приступу информацијама, и друго.

ОИП је укључен у планске и извештајне активности на нивоу АПР, као и у низ екстерних пројеката у којима Агенција учествује, пре свега у пројекте међународних организација који се односе на управљање подацима и електронске услуге у јавном сектору у Србији и региону.

У следећем периоду циљ је да се одржи и унапреди квалитет рада у ОИП и да се, уз одговарајуће стручно и организационо јачање, спремно дочека активирање Портала за услуге као основе за следећи квалитативни скок у овој области и одговарајуће повећање прихода од ове врсте накнада.

|  |  |
| --- | --- |
| XXI | ЗАЈЕДНИЧКИ ПОСЛОВИ |

1. **Служба оператера**

У 2016. години, у оквиру Службе оператера, извршен је пријем, скенирање и експедиција следећег броја предмета (у папирној форми):

Примљено је 423.780 предмета свих регистара;

Скенирано је и валидирано 3.806.450 страна предмета свих регистара;

Експедовано је укупно око 420.000 одлука свих регистара, од чега је 250.000 експедовано поштом - *служба ПТТ*, а лично је уручено око 170.000 одлука.

1. **Инфо центар**

Анализом учинка рада Инфо центра АПР у 2016. години констатовано је следеће:

У 2016. години Инфо центру Агенције странке су упутиле укупно 293.596 упита, од тога: непосредним обраћањем Инфо пулту 172.613 (58,79%); телефонским путем 104.443 (35,57%), те електронском поштом 16.771 упита (5,71%).

Што се тиче телефонских позива, од укупно примљених 104.443 позива, одговорено је на 85.470 позива (81,83%), а пропуштено је 18.973 позива (18,17%).

Упоредна анализа телефонских упита у 2015. и 2016. години, указује да је број укупно примљених позива у 2016. години опао за 10,86 %, да је број одговорених приближно исти ((82,26% 2015, а 81,83% 2016. године), те да је број пропуштених незнатно већи (17,74% 2015. године, а 18.17% 2016. године). Иако је намера да се број пропуштених позива максимално смањи, можемо, условно речено, бити задовољни постигнутим учинком, посебно имајући у виду да је информације путем телефона давало у просеку 3,5 оператера.

Оператери који пружају информације на Инфо-пултовима у току 2016. године продали су и 24.972 обрасца, што је у односу на 2015. годину мање за 10,46%.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Укупно позива | Одговорени | Пропуштени |
| 2009. | 57.541 | 52.138 | 5.403 |
| 2010. | 100.969 | 85.699 | 15.270 |
| 2011. | 130.702 | 91.867 | 38.835 |
| 2012. | 139.676 | 74.872 | 64.804 |
| 2013. | 119.497 | 65.298 | 54.199 |
| 2014. | 104.470 | 64.468 | 40.002 |
| 2015.  2016. | 117.161  104.443 | 96.382  85.470 | 20.779  18.973 |
| Укупно | 874.459 | 616.194 | 258.265 |

1. **Архива**

Према предвиђеном програму рада, Служба архиве Агенције за привредне регистре је у току 2016-те године обавила велики број радних задатака:

* Архивирање предмета по регистрима
* Селидба документарног материјала
* Унапређење архивске апликације „SARA„
* Учешће на стручним скуповима
* Израда Архивске књиге
* Спровођење поступка излучивања
* Рестаурација књига
* Скенирање архивске грађе и документарног материјала
* Коришћење пуног капацитета Архива
* Безбедносне мере заштите

1. **Архивирање предмета по регистрима**

Основни задатак и примарни циљ рада Службе архиве Агенције за привредне регистре је архивирање документарног материјала,као и предузимање мера заштите и чувања истог. Предмети се кодирају и хронолошки архивирају по одговарајућим регистрима. Сумарни преглед архивираних предмета у 2016-ој години приказан је у следећој табели:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ред. Бр. | Назив регистра | Бр. архивираних. предмета |
| 1 | Регистар заложног права на покретним стварима и правима | 37.519 |
| 2 | Регистар финансијског лизинга | 21.286 |
| 3 | Регистар судских забрана | 89 |
| 4 | Регистар привредних субјеката | 179.385 |
| 5 | Регистар медија | 238 |
| 6 | Регистар туризма | 2.691 |
| 7 | Регистар стечајних маса | 167 |
| 8 | Регистар понуђача | 6.814 |
| 9 | Централна евиденција привремених ограничења права лица регистрованих у Агенцији за привредне регистре | 276.310 |
| 10 | Регистар удружења | 12.241 |
| 11 | Регистар страних удружења | 109 |
| 12 | Регистар задужбина и фондација | 547 |
| 13 | Регистар страних задужбина и фондација | 34 |
| 14 | Регистар удружења друштава и савеза у области спорта | 5.357 |
| 15 | Регистар привредних комора | 49 |
| 16 | Регистар финансијских извештаја | 9.312 |
| 17 | Регистар мера и подстицаја регионалног развоја | 16 |
| 18 | Дописи привредни преступи | 3.969 |
|  | **Укупно** | **556.133** |

Број предмета који настају у току рада Агенције за привредне регистре се сваке наредне године перманентно повећава. У току 2016-те године, примећен је прогресивни пораст броја предмета као последица отварања све већег броја регистара.

У процесу пословања Агенције за привредне регистре, процедуре су финализиране по налогу интерног ревизора Агенције, чиме је обједињен и обухваћен комплетан пословни процес Службе Архиве, почевши од пријема,чувања и заштите документације, њеног издавања на реверс, евидентирања архивске грађе и документарног материјала у Архивску књигу, до завршног дела пословног процеса,тј. излучивања безвредног регистратурског материјала коме је по важећој Листи категорија истекао рок чувања.

1. **Селидба архивске грађе и документарног материјала**

Обзиром на основну делатност,Служба архиве је у току 2016-те предузела мере дуготрајне заштите и чувања архивске грађе и документарног материјала,па је сходно томе дана 05.08.2016 године,„Јавном предузећу за склоништа„у Београду,Булевар Михаила Пупина 117а, достављен писани отказ Уговора о закупу склоништа. Прекид уговора је наступио услед чињеничног стања о веома лошим условима складиштења документације у њиховим просторијама,у којима је до тада био смештен део архивске грађе Агенције. Нови простор који је обезбеђен за смештај архиве,налази се у објекту у коме је већ смештен део наше архивске грађе,у Шимановцима. Објекат је адекватно опремљен и поседује све услове за правилно и дуготрајно чување архиве.

Закупом новог,модерног и у сваком погледу задовољавајућег простора, обезбеђени су услови за селидбу документарног материјала из привремених просторија „Јавног предузећа за склоништа„,на нову локацију у Шимановце. Селидба архивске грађе одвијала се у периоду од 08.08.2016 до 29.08.2016 године. Поменута документација у количини од око 5км обухвата финансијске извештаје настале у раду Регистара финансијских извештаја и бонитета Агенције за привредне регистре,у периоду од 2006-те до 2015-те године. У поменутом периоду селидбе, свакодневно и прековремено је био ангажован цео тим радника запослених у Служби архиве Агенције,затим радници ангажовани по Уговору о привременим и повременим пословима, као и ангажовани физички радници који су помагали запосленима.

Укупно је пренето 5600 кутија архивске документације,која је уредно и стручно прегледана,обележена и пресложена у нови простор.

Овом селидбом,остварен је планирани циљ обједињавања и централизовања архивске грађе на једном месту, као и очување исте и спречавање њеног пропадања. Такође је обезбеђена бржа и квалитетнија манипулација постојећом документацијом у наредном периоду рада Агенције.

1. **Унапређење архивске апликације „SARA„**

У току протекле 2016-те године настављено је унапређење архивског програма   
„SARA„,чиме је у великој мери побољшан рад Службе архиве. Поменути програм представља електронску евиденцију документације, чиме је омогућена претрага и увид у све идентификационе податке траженог предмета,као и кретање истог,за веома кратко време.

Такође,помоћу овог софтвера омогућено је издавање документације на коришћење кроз реверсе,што практично значи,да се кроз поменути архивски програм попуњавају подаци корисника,интерни и екстерни,чиме је обезбеђено праћење издате документације. Враћање предмета Служби Архиве од стране корисника,евидентира се у корисничком налогу,после чега се документација физички отпрема на своју локацију.

1. **Учешће на стручним скуповима**

У току 2016-те године,одржана су два значајна стручна скупа,на тему унапређења архивског пословања,на којима су представници Европских Архива имали прилику да се представе и међусобно размене искуства у пословању.

У априлу 2016-те године ,руководилац Службе архиве ,Славица Наранџић,упућена је на службени пут у Републику Словенију у својству представника Агенције за привредне регистре,на међународну конференцију и предавање из области „Класичног и елекронског архивирања„.На поменутом скупу,наш представник је искористио прилику да укратко презентује процес пословања наше Агенције и Службу архиве прикаже као један од најмодернијих пословних објеката из ове области пословања.

Такође, у октобру 2016-те године, руководилац Службе архиве учествовала је и као представник Агенције за привредне регистре на семинару архивиста,који је одржан на Тари у организацији „Архивистичког друштва Србије„, под покровитељством Министарства културе и Архива Србије.

На поменутом семинару, наш представник је имао још једну прилику да прикаже наше модерно и професионално пословање, чиме је учињен велики позитиван учинак. Такође,искуства донета са овог стручног скупа допринеће даљем усавршавању рада Архива Агенције за привредне регистре.

Поред посете стручним семинарима,руководилац Службе архиве учествовала је неколико пута и као предавач на тему „Канцеларијско и архивско пословање„,где је такође приказан рад и стручно пословање Архива Агенције за привредне регистре.

1. **Израда Архивске књиге**

У току фебруара 2016-те године ажурирана је Архивска књига сачињена у претходном периоду,која представља инвентарни попис целокупног регистратурског материјала Агенције за привредне регистре. Она је обухватала документацију за период од 1954-те до 2012-те године.

Нова Архивска књига допуњена је подацима документације закључно са 2015-ом годином. Формирана је по редним бројевима и хронологији,а материјал је евидентиран по регистратурским јединицама(фасцикла, кутија, регистратор). Пописан документарни материјал је и физички,адекватно обележен налепницама са важећим архивским бројем,чиме је додатно олакшана манипулација постојећом документацијом у смислу локализовања исте.

У складу са Законом о културним добрима („Сл. гласник РСˮ, 71/94), препис Архивске књиге достављен је надлежном органу, тј. Архиву Србије.

1. **Спровођење поступка излучивања**

На основу члана 38. Закона о културним добрима(„Сл. гласник РСˮ, бр. 71/94),а у складу са Листом категорија са роковима чувања регистратурског материјала Агенције за привредне регистре,важећом од 17.06.2015-те године,спроведен је поступак излучивања безвредног регистратурског материјала. Поменутој документацији истекао је рок чувања по важећој Листи категорија. Материјал је пописиван и физички издвајан три пута у току 2016-те године и по добијању одобрења надлежног Архива,излучена је документација предвиђена за уништавање. Укупна количина безвредног регистратурског материјала излученог у току 2016-те године,износи око 150 м,а обухвата документацију из Регистра привредних субјеката и Регистра финансијских извештаја.

Излучивањем документације којој је истекао рок чувања по важећој Листи категорија са роковима чувања бр. 556/3, од 17.06.2015. године, која више нема важност за текући рад Агенције, смањује се складиштени простор, што у будућем раду представља и умањење трошкова Агенције у погледу плаћања закупа истог.

1. **Рестаурација**

У току 2016-те године,стручњаци Архива Србије из области конзервације и рестаурације документарног материјала,посетили су Архив Агенције за привредне регистре и извршили преглед целокупне документације која је подлегла мањем,или већем оштећењу. Утврђено је да је неопходно применити одређене оперативне мере заштите оболеле грађе,како би се спречило даље пропадање већ у великој мери оштећеног архивског материјала.

Најугроженију документацију чини материјал преузет из старих Трговинских и Привредних судова. Оштећење документарног материјала настало је како услед природног старења(материјал датира из 1954-те године),тако и под утицајем фактора околине као што су: употреба, услови складиштења, светлост, топлота, влага, односно биолошких, физичких и хемијских узрочника,који доприносе пропадању материјала.

На препоруку стручњака из Архива Србије потребно је рестаурирати око 200 књижних повеза старих судских регистара, чиме би се санирао део оштећења,јер,што се тиче листова,који су такође у великој мери подлегли оштећењу,тренутно на тржишту не постоје одговарајући услови санације истих.

Поступком рестаурације,велики део документације чији се подаци скоро свакодневно користе у текућим пословима Агенције,биће дуготрајно сачуван и заштићен од даљег оштећења и пропадања.

1. **Скенирање архивске грађе**

Током 2016-те године,у Служби архиве континуирано је спровођен процес дигитализације,односно скенирања папирне архиве,који представља савремени вид заштите архивске грађе. Овим поступком је папирна документација пренесена у електронску форму,да би се трајно сачувала у информационом систему и како би корисницима била олакшана претрага података.

Укупно је у 2016-ој години скенирано 74.696 страна архивске грађе која припада старом регистру.

Овим поступком постигнут је циљ очувања документације, смањен је ризик од нестанка, или противправног присвајања, а такође је и обезбеђена од евентуалних елементарних непогода.

1. **Коришћење пуног капацитета Архива**

У току протекле године почело је искоришћавање пуног капацитета постојеће читаонице Архива,која је адекватно опремљена у складу са стандардима за предвиђену намену.

Странкама је омогућен приступ и увид у предмете,добијање копија истих,као и стручна помоћ од стране архивара,за тражене податке.

Настављен је рад препакивања папирне форме старе архивске документације,који подразумева: чишћење предмета од прашине,вишка папира,скидање спајалица,старих корица и коначно,стављање у нове фасцикле и архивске кутије. Поменут документарни материјал припада старим судским регистрима,који је преузет из матичних Привредних и Трговинских судова и МУП-ова,а односи се на судске мапе и збирке исправа. Количина старе документације у папирној форми је око 1 км.

Архивске кутије у којима се класификује документација се баркодирају и обележавају по броју архивираног предмета и години настанка. Уз помоћ бар кода,кроз софтверски програм „SARA„,лако се долази до података о траженом предмету и његовој локацији.  
  
Примопредаја документације старих судских регистара се и даље спроводи. У 2016-ој години преузет је део архивске грађе Трговинског суда Београд.

1. **Безбедносне мере заштите Архива**

Архив Агенције представља модеран и адекватно опремљен радни простор у коме је централизована највећа количина документарног материјала Агенције за привредне регистре.Сходно томе,објекат је у потпуности обезбеђен за правилно и дуготрајно чување папирне документације.

Као допуна безбедносних мера заштите Архива и у њему постојећег документарног материјала,у току 2016-те године:

* Имплементиран је видео надзор тј. контрола приступа и физичког обезбеђења.
* Вршена је периодична дезинфекција,дезинсекција и дератизација унутрашњости објекта,као и његове припадајуће спољашње околине.
* Извршено је сервисирање против пожарних апарата,од стране овлашћеног сервиса.
* Зграда Архива је одржавана на високом нивоу у погледу хигијене. Систем покретних полица за смештај архивске грађе у депоима је свакодневно провераван и чишћен од евентуалних нечистоћа.
* Постојећа инфраструктура Архива (вода,струја,лифт,алармни системи, видео надзор) је континуирано прегледана и редовно одржавана.

|  |  |
| --- | --- |
| XXII | ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМ |

**Преглед**

Информациони систем за спровођење обједињених процедура за издавање грађевинских дозвола (ЦЕОП) је 04.01.2016. пуштен у продукцију. Сервис деск Агенције пружа неопходну техничку подршку првог нивоа корисницима система, како на продукционом тако и на тестном окружењу, које се користи за спровођење обука корисника система у јединицама локалне самоуправе и код ималаца јавних овлашћења.

Спроведене су неопходне припреме за почетак пријема извештаја за статистичке потребе и финансијских извештаја за 2015. годину искључиво у електронској форми, а у складу са Законом о рачуноводству. Посебан информациони систем финансијских извештаја (ПИС ФИ) је у складу са прописима корисницима стављена на располагање 01.02.2016. године. Пријем извештаја је протекао по плану и до краја фебруара сви обвезници су успели да доставе извештаја за статистичке потребе.

Извршене су неопходне припреме за пријем осталих група финансијских извештаја. Пријем редовних годишњих финансијских извештаја завршен у року, а пријем осталих група тече по плану.

Успешно приведен крају пројекат успостављања Централне евиденције привремених ограничења права лица регистрованих у Агенцији (РДС). Систем је пуштен у продукцију 01.06.2016. године у Законском року. Спроведене припреме и реализована интеграција података из НБС Принудна наплата у РДС. Јавно објављивање података планирано за јануар 2017. године.

Уз подршку ПИУ јединице РГЗ успешно реализована набавка опреме за потребе система ЦЕОП из средстава кредита Светске банке. Опрема инсталирана у објекте Агенције, интегрисана у постојећи систем и започела њена експлоатација.

Завршена израда система за финансијску контролу и управљање. Сви статусни регистри интегрисани са системом за финансијску контролу. Имплементиран систем за електронска плаћања накнада за услуге Агенције Visa и MasterCard платним картицама преко интернета. Нова функционалност биће пуштена у продукцију када започне пријем финансијских извештаја за 2016. годину (крај јануара 2017. године).

Завршени радови на изради нових компоненти за креирање електронског потписа и проверу електронског потписа и компоненте тестиране и припремљене за почетак пријема финансијских извештаја за 2016. годину (крај јануара 2017. године).

Завршен претходни поступак Пројекта израде Регионалног портала који финансира ЕБРД. Од заинтересованих понуђача изабрано пет компанија и покренут поступак набавке услуга израде Регионалног портала. Рок за достављање понуда је 07. фебруар 2017. године.

Спроведене неопходне припреме система ПИС ФИ за пријем финансијских извештаја 2016. годину, како би пријем започео у прописаном року.

Спроведене планиране ИТИЛ обуке и извршене припреме неопходне за почетак примене Закона о информационој безбедности који је ступио на снагу током 2016. године. Крајем године усвојена су сва подзаконска акта неопходна за почетак пуне примене новог закона. Обавезе према овом закону наступају већ у првом кварталу 2017. године.

Завршен први део Пројекта унапређења пословања Агенције за привредне регистре. Први део пројекта представља снимање постојећег стања у Агенције (As Is), што је основа за наставак пројекта дефинисања жељеног стања (To Be) и израде стратегије и планова за његово достизање. Пројекат изводи консултантска компанија Инфолинк д.о.о. из Београда.

Започете су активности на припреми пројекта електронске регистрације привредних друштава и предузетника, који финансира УНДП. Овај пројекат треба да обезбеди услове да од 01.01.2018. године омогући свим заинтересованим корисницима оснивање привредног друштва или предузетничке радње преко интернет портала Агенције, без потребе достављања документације у папирној форми, употребом квалификованог електронског сертификата за потписивање регистрационе пријаве оснивања и електронских докумената који се достављају уз пријаву.

Крај године је протекао и у припреми годишњег плана за 2017. годину (финансијског плана, кадровског плана, плана рада, плана набавки).

**Управљање ИКТ инфраструктуром и њено унапређење**

У 2016. години спроведене су следеће активности везане за ИКТ инфраструктуру:

1. Континуирано се прати расположивост система, и предузимају неопходне мере заштите (антивирусна и антиспам заштита, контрола приступа, израда резервних копија података, обезбеђење континуитета пословања коришћењем конфигурације високе доступности);
2. Свакодневно се решавају сви захтеви и инциденти из реда администрације система који стижу преко Сервис деска, коришћењем савремених алата за управљање мрежом и системским ресурсима;
3. Ефикасно спроведена процедура пописа ИТ опреме и софтвера;
4. Израђене техничке спецификације неопходне за спровођење поступка набавке нове ИТ опреме из кредита Светске банке и услуга одржавање хардвера. Поступци спроведени и у августу испоручена нова опрема;
5. Израђена техничка спецификација неопходна за спровођење поступка набавке неопходних лиценци системског софтвер. Поступак набавке успешно завршен, чиме су обезбеђене неопходне лиценце за пуштање у продукциони рад новог хардвера набављеног из кредита Светске банке;
6. Пружена подршка извођачу радова на успостављању Централне евиденције привремених ограничења права лица;
7. Пружена подршка извођачу радова при успостављању нове верзије софтвера Централне евиденције обједињених процедура за издавање грађевинских дозвола;
8. Спроведене активности на унапређењу процеса управљања конфигурацијом, детаљно описано већи део апликативних система Агенције. Процес је доведен до нивоа документованог и поновљивог и даље се континуално спроводи како би се евиденција конфигурације информационог система одржала ажурном;
9. Промењен начин повезивања организационих јединица Агенције са централом у Београду. Веза је реализована помоћу VPN конекције, а за комуникацију се сада користи АДСЛ прикључак. Комуникације реализована на овај начин је знатно јефтинија, а брзина и квалитет везе су повећане вишеструко што омогућава организационим јединицама несметан рад. До краја септембра повезано девет организационих јединица. Повезивање свих организационих јединица за које постоје техничке могућности, завршено је до краја 2016. године;
10. Израђене техничке спецификације неопходне за спровођење поступка набавке нове ИТ опреме и резервних делова из средстава Агенције. Поступци набавке до краја године спроведени по плану изузев набавке notebook рачунара, која није успела јер ни једна од понуда није била прихватљива;
11. Инсталиран је VPN концентратор који ће бити централно место за успостављање сигурну везу са комерцијалним корисницима и државним органима. Успостављена је прва веза са Комерцијалном банком;
12. Настављена је сегментација локалне мреже у циљу подизања нивоа безбедности;
13. Унапређена је безбедност система за приступ мрежи Агенције од стране пружалаца услуга развоја и одржавања информационог система;
14. Спроведена инсталација платформе за виртуализацију на серверима набављеним из средстава кредита Светске банке. Два нова сервера успешно интегрисана у постојећи систем и пуштена у рад. Инсталиран и пуштен у рад нов систем за масовно складиштење података;
15. Настављена је виртуализација физичких сервера и миграција података са старих система за масовно складиштење података;
16. Завршена прва фаза пројекта израде стратегије Агенције са акционим планом. Детаљно описано постојеће стање инфраструктуре и безбедности информационог система;
17. Спроведена специјалистичка обука везана за администрацију DataPower XG45 уређаја;
18. Кроз специјализовану ИТИЛ обуку створени предуслови за ефикаснију примену Закона о информационој безбедности;
19. Обезбеђено неопходно окружење за рад новог система за проверу електронског потписа и система за финансијску контролу и управљање који садржи компоненте које омогућавају сервис електронског плаћања Visa и MasterCard платним картицама путем интернета.

**Учешће у развоју софтвера и подршка корисницима софтверских апликација**

Развојни тим Агенције је у току 2016. године обављао следеће послове:

1. Унапређена је порталска апликација која обвезницима на подношење финансијских извештаја омогућава попуњавање регистрационих пријава, унос и контролу података из финансијских извештаја у обрасце, достављање података и документације (са и без електронског потписа), спроведена је имплементација и тестирање окружења за све групе обвезника и све врсте захтева у неколико етапа. Систем је ове године био расположив од 01.02.2016. како је и предвиђено прописима;
2. Почетком марта 2016. завршен је пријем Извештаја за статистичке потребе и омогућено подношење редовних годишњих финансијских извештаја. Извештаје за статистичке потребе за 2015. годину, потписане квалификованим електронским потписом, електронским путем је доставило 150.000 правних лица и предузетника. Од тога је 104.000, односно 69 одсто обвезника истовремено измирило обавезу достављања и редовних годишњих финансијских извештаја, чија објава је спроведена одмах по обради;
3. Почетком априла омогућено достављање консолидованих финансијских извештаја и замена редовних годишњих финансијских извештаја;
4. Завршен пријем консолидованих финансијских извештаја;
5. Објављени подаци на мапама Регистра мера и подстицаја регионалног развоја са подацима за 2015. годину. Настављено прикупљање података за нове обвезнике за историјске године у складу са новом уредбом. Објављивање обједињених података реализовано уз годишњу обраду за 2016. годину. На тај начин су нови обвезници уноса података у Регистра мера и подстицаја регионалног успешно укључени у све радне токове и омогућено им је спровођење законских обавеза;
6. Спроведене су активности на даљем унапређењу система за упаривање уплата и захтева поднетих у Агенцији. У складу са спроведеном анализом постојећих процеса и упутством за упаривање уплата, креирани су захтеви за измену постојећих апликација, који су упућени интерним развојном тиму и компанији ComTrade на реализацију. Захтеви су успешно реализовани кроз три фаза: испорука прве фазе је спроведена по плану 30.06.2016. године, испорука друге фазе завршена 24.09.2016. а коначна интеграција свих регистарских апликација са системом за упаривање уплата завршена до краја 2016. године;
7. Унапређен је ОСС систем са Пореском управом и ЦРОСО, у складу са дефинисаним захтевима. Систем је на продукцији од 01.03.2016. године;
8. Пројекат повезивања ПИС ФИ са системом за електронска плаћања платним картицама преко интернета је завршен и систем је тестиран. Систем је спреман и биће у продукцији када започне пријем финансијских извештаја за 2016. годину. Израђен је генерички систем за плаћања који ће у будућности бити повезан на све системе који имају функционалности електронског подношења захтева;
9. За потребе РДС система израђен је сервис који на основу задатих критеријума враћа информације о лицима регистрованим у Агенцији, што је предуслов за упис мере у евиденцију и почетак рада РДС система;
10. Завршена последња фаза имплементације пројекта „Успостављања Централне евиденције привремених ограничења права лица„ по Уговору бр. 08-3-21/14 од 04.04.2014. године (РДС систем). Пуштања система у рад је обављено 01.06.2016. године;
11. Успостављена интеграција са Јединственим регистром рачуна у Народној банци Србије. Дневно се посредством веб сервиса преузимају текући (динарски и девизни) рачуни резидената и нерезидената и уписују у Регистар привредних друштава и Регистар предузетника. Уписани рачуни се публикују на веб страни Агенције уз остале податке о привредним друштвима и предузетницима. До краја године је обезбеђено преузимање рачуна и за остале статусне регистре.
12. Израђен јединствен систем за слање нотификација корисницима електронских сервиса Агенције. Систем омогућава контролисано слање нотификација на емаил адресе корисника, праћење испоруке и поновно слање. Систем тренутно интегрисан са ПИС ФИ;
13. Спроведене неопходне измене у ПИС ФИ како би пријем финансијских извештаја за 2016. годину мога започети у законском року;
14. У сарадњи са Институтом Михајло Пупин израђена апликација за креирање електронског потписа, која ће крајњим корисницима значајно поједноставити електронско потписивање, као и нова апликација за проверу електронског потписа на достављеним документима у складу са најновијим европским стандардима;
15. Континуирано се оперативно одржавају друге интерно развијене апликације у Агенцији и по пријави корисника решавају инциденти и реализују тражене измене.

**Администрација база података и испорука података**

У оквиру управљања подацима у 2016. години урађено је следеће:

1. За потребе објављивања податак из регистра мера и подстицаја регионалног развоја на новој апликације мапе, извршена је годишња обрада за 2015. годину и објављени су подаци;
2. Процес испоруке података по стандардизованим и посебним захтевима константно се спроводи без било каквих застоја. Свим државним органима и органима локалне самоуправе се достављају тражени подаци;
3. Велики број захтева за подацима који свакодневно стиже из самих регистара Агенције за потребе разних статистичких анализа, израде извештаја, контролу квалитета и друге потребе, обавља се без застоја. Израђен је и велики број извештаја по захтеву регистара, који се аутоматски генеришу у систему за пословно извештавање и настављене су активности на даљем развоју овог система, спроводе се послови администрације база података, оптимизације и измене података по захтеву;
4. Почетком априла 2016. године омогућена је и испорука података из редовних годишњих финансијских извештаја за 2015. годину;
5. Пружена подршка Регистру финансијских извештаја при изради Годишњег билтена финансијских извештаја за 2015. годину, који садржи збирне податке о финансијском положају и успешности пословања правних лица и предузетника у Републици Србији, за последње две године;
6. Пружена подршка групи статистичара у Регистру финансијских извештаја, која је крајем јуна 2016. године објавила Саопштење о пословању привреде у Републици Србији у 2015. години;
7. Спроводи се редовно пружање подршке служби за продају података у смислу формирања потребних месечних обрачуна и анализе специфичних ситуација након миграција података;
8. Настављене су активности израде извештаја и аналитичких сервиса за потребе ПИС ФИ, система извештавања за праћење тока пријема и обраде финансијских извештаја, објављивање финансијских извештаја и праћење самог процеса рада ангажованих оператера у Регистру.
9. Експорт података по захтевима за испоруку од стране државних органа, органа локалне самоуправе и других клијената, по стандардизованим процедурама и форматима.
10. Континуиране активности на анализама и прибављању података из свих извора податка у Агенцији за потребе регистратора и руководилаца у Агенцији;
11. Народној банци Србије и другим државним органима стављени на располагање подаци из финансијских извештаја за 2015. годину;
12. Пружена подршка извођачу радова у пословима миграције података из Евиденција принудне наплате НБС у систем Централне евиденције привремених ограничења права лица;
13. Пружена подршка при анализи захтева и дизајну решење за повезивање система Агенције са системом за електронска плаћања Комерцијалне банке платним картицама преко интернета;
14. Извршен редизајн модела података система за финансијску контролу и управљање. Припремљене и тестиране скрипте за миграцију података из постојећег у редизајниран систем. Креиране процедуре за припрему података за упис у редизајниран систем за регистре које није било могуће сервисно повезати са системом за финансијску контролу и управљање;
15. Континуирано се пружа подршка Сектору економско финансијских послова у процесу повезивања уплата и захтева поднетих у Агенцији. Израђени су нови извештаји за праћење и управљање овим процесом;
16. У Регистар мера и подстицаја регионалног развоја учитани историјски подаци нових обвезника уноса података (2008-2015) и обављене припреме за годишњу обраду и објаву података из регистара на мапама;
17. Пружена подршка Регистру финансијских извештаја у процесу креирања предлога за подношење пријава за привредне преступе против правних лица која нису испунила своје законске обавезе подношења финансијских извештаја за 2015. годину;
18. Припрема Евиденције обвезника на подношење финансијских извештаја за 2016. годину спроведена у складу са захтевима Регистра финансијских извештаја.

**Послови службе за техничку подршку и Сервис деск**

У 2016. години служба за техничку подршку обављала је следеће послове:

* Одржавање софтвера радних станица – отклањање проблема у раду оперативног система и осталих апликација на радним станицама запослених, реинсталација радних станица, инсталација и конфигурисање нових верзија регистарских апликација;
* Отклањање хардверских проблема – поправке, чишћење, замена компоненти, отклањање мањих проблема са струјним напајањем радних станица или припрема и упућивање на сервис рачунара за које није истекао гарантни период (из Београда и из организационих јединица);
* Одржавање штампача – инсталације и ситније поправке. Упућивање штампача на сервис код већих кварова (из Београда и из организационих јединица).
* Одржавање мреже – активирање нових мрежних прикључака, повезивање радних станица на мрежу;
* Активно учешће на пословима пописа у пописној комисији Агенције и редовно одржавање евиденције ИТ опреме. У току је припрема за контролни попис који ће бити спроведен у току октобра.

Сервис деск, као нова функција у ИТ сектору спроводила је следеће активности:

* Евидентирање и праћење инцидената и захтева за услугама и сервисима корисника у централни тикетинг систем, као и отклањање инцидената и испуњавање захтева у складу са прописаним процедурама;
* Aпликативнa подршкa – Администрација регистарских апликација и помоћ запосленима при њиховој употреби (први ниво подршке);
* Техничка подршка корисницима сервиса за састављање и достављање финансијских извештаји;
* Техничка подршка корисницима осталих сервиса Агенције.

Број затворених захтева који су упућени у Сервис деск, по кварталима у 2016. години:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Квартал** | **5 - Затворен успешно** | **6 - Затворен неуспешно** | **7 - Затворен са привременим решењем** | **8 - Корисник одустао** | **9 - Одбијен** | **9.1 - Није за Сектор информатике и развоја** | **Укупно** | **Просек по дану** |
| I | 9,523 | 65 | 15 | 31 | 56 | 487 | 10,177 | 115.65 |
| II | 2,607 | 10 | 15 | 11 | 25 | 238 | 2,906 | 33.02 |
| III | 3,940 | 6 | 20 | 30 | 32 | 335 | 4,363 | 49.58 |
| IV | 2,409 | 12 | 12 | 11 | 17 | 147 | 2,608 | 29.64 |
| **Укупно** | **18,479** | **93** | **62** | **83** | **130** | **1,207** | **20,054** | **57** |

Број отворених захтева који су упућени у Сервис деск, по кварталима у 2016. години:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Квартал** | **2 - Отворен** | **3 - У раду** | **Укупно** |
| I | 6 | 1 | 7 |
| II | 2 |  | 2 |
| III | 9 | 2 | 11 |
| IV | 10 | 3 | 13 |
| **Укупно** | **27** | **6** | **33** |

Повећан обим посла у фебруару и марту због кампање пријема финансијских извештаја је за последицу имао повећање броја захтева који су стизали у ИТ, пре свега од стране екстерних корисника. Ангажовањем свих запослених у ИТ сектору број отворених тикета је сукцесивно смањиван, а сви корисници су добили адекватну подршку. Повећан број отворених тикета је настао због сервиса Централна евиденција обједињених процедура за издавање грађевинских дозвола. Пријаве за овај сервис се већим делом решаване од стране запослених у компанији Реактив д.о.о Скопље која је аутор сервиса, али је део захтева који су се односили на контролу приступа и електронско потписивање решаван од стране запослених у Агенцији.

Број успешно затворених захтева је веома висок што је добар показатељ ефикасности ИТ подршке.

У каталогу ИТ сервиса тренутно се налази 62 сервиса, укључујући и нове сервисе који су додати у 2016. години. Сваког месеца у просеку стижу пријаве за 30 различитих сервиса. У мају су стигле пријаве за 27 сервиса. За неке сервисе имамо пријаве свакодневно, а за неке веома ретко. Део сервиси су потпуно замењени новим, па су избрисани из каталога.

Број затворених захтева који су упућени у Сервис деск, по сервисима и кварталима у 2016. години:

| **Сервиси по кварталима** | **5 - Затворен успешно** | **6 - Затворен неуспешно** | **7 - Затворен са привременим решењем** | **8 - Корисник одустао** | **9 - Одбијен** | **9.1 - Није за Сектор информатике и развоја** | **Укупно** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Аутоматизована испорука података о бонитетима и скорингу** | **964** | **2** | **6** | **1** | **62** | **2** | **1,037** |
| I | 161 | 1 | 1 | 1 | 9 |  | 173 |
| II | 161 |  | 1 |  | 20 |  | 182 |
| III | 356 |  | 2 |  | 23 | 1 | 382 |
| IV | 286 | 1 | 2 |  | 10 | 1 | 300 |
| **Call центар** | **3** |  |  |  |  |  | **3** |
| I | 3 |  |  |  |  |  | 3 |
| **Централна евиденција обједињених процедура за издавање грађевинских дозвола** | **3,351** | **27** | **2** | **27** | **12** | **26** | **3,445** |
| I | 2,113 | 24 |  | 18 | 9 | 9 | 2,173 |
| II | 451 | 1 | 1 |  | 1 | 3 | 457 |
| III | 535 | 1 | 1 | 6 | 1 | 4 | 548 |
| IV | 252 | 1 |  | 3 | 1 | 10 | 267 |
| **Централна евиденција привремених ограничења права лица регистрованих у АПР-у** | **4** |  |  |  |  | **1** | **5** |
| III | 4 |  |  |  |  |  | 4 |
| IV |  |  |  |  |  | 1 | 1 |
| **Електронска пошта** | **195** | **2** | **1** |  | **6** | **423** | **627** |
| I | 54 |  |  |  | 4 | 69 | 127 |
| II | 27 |  | 1 |  |  | 103 | 131 |
| III | 57 | 1 |  |  | 1 | 171 | 230 |
| IV | 57 | 1 |  |  | 1 | 80 | 139 |
| **Електронска пријемна писарница** | **124** | **3** |  |  |  |  | **127** |
| I | 27 | 2 |  |  |  |  | 29 |
| II | 19 |  |  |  |  |  | 19 |
| III | 36 | 1 |  |  |  |  | 37 |
| IV | 42 |  |  |  |  |  | 42 |
| **Евиденција експедиције за финансијске извештаје** | **4** |  |  |  |  |  | **4** |
| I | 2 |  |  |  |  |  | 2 |
| II | 2 |  |  |  |  |  | 2 |
| **Евиденција потврда и дописа** | **108** |  |  |  |  |  | **108** |
| I | 31 |  |  |  |  |  | 31 |
| II | 24 |  |  |  |  |  | 24 |
| III | 27 |  |  |  |  |  | 27 |
| IV | 26 |  |  |  |  |  | 26 |
| **Fiexternal** | **7,218** | **20** | **6** | **25** | **12** | **680** | **7,961** |
| I | 5,240 | 19 | 3 | 10 | 12 | 359 | 5,643 |
| II | 639 | 1 | 2 |  |  | 124 | 766 |
| III | 1,078 |  | 1 | 13 |  | 151 | 1,243 |
| IV | 261 |  |  | 2 |  | 46 | 309 |
| **Fiinternal** | **1,330** | **5** | **4** | **4** | **26** | **5** | **1,374** |
| I | 548 | 3 |  | 1 | 12 | 1 | 565 |
| II | 352 | 2 |  | 1 | 4 | 1 | 360 |
| III | 270 |  | 3 | 2 | 6 | 2 | 283 |
| IV | 160 |  | 1 |  | 4 | 1 | 166 |
| **Идентификационе картице** | **71** | **3** | **2** |  |  | **4** | **80** |
| I | 30 | 2 |  |  |  |  | 32 |
| II | 7 |  | 1 |  |  | 1 | 9 |
| III | 18 | 1 |  |  |  |  | 19 |
| IV | 16 |  | 1 |  |  | 3 | 20 |
| **Интернет приступ** | **126** | **1** | **2** | **4** |  |  | **133** |
| I | 22 |  |  |  |  |  | 22 |
| II | 28 | 1 | 2 |  |  |  | 31 |
| III | 43 |  |  | 3 |  |  | 46 |
| IV | 33 |  |  | 1 |  |  | 34 |
| **Интернет страница АПР-а** | **825** | **2** | **1** | **3** | **1** | **4** | **836** |
| I | 113 | 2 |  |  | 1 |  | 116 |
| II | 140 |  |  | 1 |  |  | 141 |
| III | 318 |  | 1 |  |  | 2 | 321 |
| IV | 254 |  |  | 2 |  | 2 | 258 |
| **Мапе мера и подстицаја регионалног развоја** | **7** |  |  |  |  |  | **7** |
| I | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| II | 4 |  |  |  |  |  | 4 |
| IV | 2 |  |  |  |  |  | 2 |
| **Масовно скенирање** | **78** |  |  |  |  |  | **78** |
| I | 9 |  |  |  |  |  | 9 |
| II | 23 |  |  |  |  |  | 23 |
| III | 30 |  |  |  |  |  | 30 |
| IV | 16 |  |  |  |  |  | 16 |
| **Објављивање података и докумената** | **2** |  |  |  |  |  | **2** |
| I | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| II | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| **Опште скенирање** | **17** |  |  |  |  |  | **17** |
| II | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| III | 6 |  |  |  |  |  | 6 |
| IV | 10 |  |  |  |  |  | 10 |
| **Преглед извода** | **3** |  |  |  |  |  | **3** |
| I | 3 |  |  |  |  |  | 3 |
| **Претрага радњи евидентираних у РЗС пре оснивања Агенције за привредне регистре** | **1** |  |  |  |  |  | **1** |
| I | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| **Претрага скенираних докумената** | **16** |  |  | **2** |  |  | **18** |
| I | 6 |  |  |  |  |  | 6 |
| II | 5 |  |  | 2 |  |  | 7 |
| III | 5 |  |  |  |  |  | 5 |
| **Пријаве за привредни преступ у регистру финансијких извештаја** | **1** |  |  |  |  |  | **1** |
| IV | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| **Припрема података за испоруку** | **1,050** |  |  | **4** | **1** |  | **1,055** |
| I | 327 |  |  |  | 1 |  | 328 |
| II | 129 |  |  | 3 |  |  | 132 |
| III | 360 |  |  | 1 |  |  | 361 |
| IV | 234 |  |  |  |  |  | 234 |
| **Радна станица** | **1,097** | **16** | **20** | **8** | **4** | **1** | **1,146** |
| I | 265 | 3 | 4 | 1 | 3 |  | 276 |
| II | 186 | 5 | 5 | 3 |  |  | 199 |
| III | 291 | 2 | 7 | 2 |  |  | 302 |
| IV | 355 | 6 | 4 | 2 | 1 | 1 | 369 |
| **Сервис извештавања и анализе података за регистар финансијског извештаја и бонитета** | **1** |  |  |  |  |  | **1** |
| III | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| **Сервис извештавања и анализе података за регистар мера подстицаја и регионалног развоја** | **3** |  |  |  |  |  | **3** |
| I | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| II | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| III | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| **Сервис извештавања и анализе података за регистре привредних субјеката, јавних гласила, туризма, стечајних маса и понуђача** | **12** |  |  | **1** |  |  | **13** |
| I | 7 |  |  |  |  |  | 7 |
| II | 2 |  |  |  |  |  | 2 |
| III | 3 |  |  | 1 |  |  | 4 |
| **Сервис извештавања и анализе података за регистре удружења, спортских удружења, комора и задужбина и фондација** | **16** |  |  |  |  |  | **16** |
| I | 4 |  |  |  |  |  | 4 |
| II | 4 |  |  |  |  |  | 4 |
| III | 7 |  |  |  |  |  | 7 |
| IV | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| **Сервис извештавања и анализе података за регистре заложног права, финансијског лизинга, судских забрана и факторинга** | **24** |  |  |  |  |  | **24** |
| I | 15 |  |  |  |  |  | 15 |
| II | 4 |  |  |  |  |  | 4 |
| III | 3 |  |  |  |  |  | 3 |
| IV | 2 |  |  |  |  |  | 2 |
| **Сервис за размену података са пореском управом - Оне Стоп Схоп** | **18** |  |  |  |  |  | **18** |
| I | 4 |  |  |  |  |  | 4 |
| II | 4 |  |  |  |  |  | 4 |
| III | 10 |  |  |  |  |  | 10 |
| **Сервис за састављање и достављање финансијских известаја за регистар Фин.Изв.** | **2** |  |  |  |  | **2** | **4** |
| I | 2 |  |  |  |  | 1 | 3 |
| III |  |  |  |  |  | 1 | 1 |
| **Сервис за спровођење поступка евиденције издатих и одузетих одобрења за обављање послова факторинга** | **1** |  |  |  |  |  | **1** |
| I | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| **Сервис за спровођење поступка обраде финансијских извештаја** | **4** |  |  |  |  |  | **4** |
| I | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| II | 2 |  |  |  |  |  | 2 |
| III | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| **Сервис за спровођење поступка регистрације јавних гласила** | **4** |  |  |  |  |  | **4** |
| I | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| IV | 3 |  |  |  |  |  | 3 |
| **Сервис за спровођење поступка регистрације комора** | **8** |  |  |  |  |  | **8** |
| I | 5 |  |  |  |  |  | 5 |
| III | 2 |  |  |  |  |  | 2 |
| IV | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| **Сервис за спровођење поступка регистрације медија** | **67** |  | **1** |  |  |  | **68** |
| I | 14 |  | 1 |  |  |  | 15 |
| II | 16 |  |  |  |  |  | 16 |
| III | 15 |  |  |  |  |  | 15 |
| IV | 22 |  |  |  |  |  | 22 |
| **Сервис за спровођење поступка регистрације мера подстицаја и регионалног развоја** | **5** |  |  |  |  |  | **5** |
| I | 2 |  |  |  |  |  | 2 |
| IV | 3 |  |  |  |  |  | 3 |
| **Сервис за спровођење поступка регистрације понуђача** | **13** |  |  |  |  |  | **13** |
| I | 6 |  |  |  |  |  | 6 |
| II | 2 |  |  |  |  |  | 2 |
| III | 3 |  |  |  |  |  | 3 |
| IV | 2 |  |  |  |  |  | 2 |
| **Сервис за спровођење поступка регистрације привредних субјеката** | **674** | **4** | **3** | **2** | **6** | **10** | **699** |
| I | 152 | 4 |  |  | 5 | 7 | 168 |
| II | 175 |  |  |  |  |  | 175 |
| III | 208 |  | 2 | 1 | 1 | 2 | 214 |
| IV | 139 |  | 1 | 1 |  | 1 | 142 |
| **Сервис за спровођење поступка регистрације спортских удружења** | **20** |  |  |  |  |  | **20** |
| I | 10 |  |  |  |  |  | 10 |
| II | 2 |  |  |  |  |  | 2 |
| III | 7 |  |  |  |  |  | 7 |
| IV | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| **Сервис за спровођење поступка регистрације стечајних маса** | **15** |  |  |  |  |  | **15** |
| I | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| II | 3 |  |  |  |  |  | 3 |
| III | 9 |  |  |  |  |  | 9 |
| IV | 2 |  |  |  |  |  | 2 |
| **Сервис за спровођење поступка регистрације судских забрана** | **26** |  |  |  |  |  | **26** |
| I | 6 |  |  |  |  |  | 6 |
| II | 5 |  |  |  |  |  | 5 |
| III | 13 |  |  |  |  |  | 13 |
| IV | 2 |  |  |  |  |  | 2 |
| **Сервис за спровођење поступка регистрације у Регистру туризма** | **59** | **5** | **2** |  |  |  | **66** |
| I | 43 | 5 | 1 |  |  |  | 49 |
| II | 8 |  |  |  |  |  | 8 |
| III | 5 |  | 1 |  |  |  | 6 |
| IV | 3 |  |  |  |  |  | 3 |
| **Сервис за спровођење поступка регистрације удружења** | **25** |  |  |  |  |  | **25** |
| I | 15 |  |  |  |  |  | 15 |
| II | 7 |  |  |  |  |  | 7 |
| III | 2 |  |  |  |  |  | 2 |
| IV | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| **Сервис за спровођење поступка регистрације уговора о финансијском лизингу** | **49** |  |  |  |  |  | **49** |
| I | 10 |  |  |  |  |  | 10 |
| II | 11 |  |  |  |  |  | 11 |
| III | 14 |  |  |  |  |  | 14 |
| IV | 14 |  |  |  |  |  | 14 |
| **Сервис за спровођење поступка регистрације уговора о финансирању пољопривредне производње** | **5** |  |  |  |  |  | **5** |
| I | 4 |  |  |  |  |  | 4 |
| II | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| **Сервис за спровођење поступка регистрације задужбина и фондације** | **4** |  |  |  |  |  | **4** |
| II | 2 |  |  |  |  |  | 2 |
| III | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| IV | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| **Сервис за спровођење поступка регистрације заложног права** | **175** | **1** | **5** |  |  | **2** | **183** |
| I | 36 |  | 3 |  |  |  | 39 |
| II | 56 |  |  |  |  | 1 | 57 |
| III | 40 |  |  |  |  |  | 40 |
| IV | 43 | 1 | 2 |  |  | 1 | 47 |
| **Систем за упаривање уплата по регистрима** | **209** |  |  |  |  |  | **209** |
| I | 89 |  |  |  |  |  | 89 |
| II | 33 |  |  |  |  |  | 33 |
| III | 45 |  |  |  |  |  | 45 |
| IV | 42 |  |  |  |  |  | 42 |
| **Штампање** | **319** | **2** | **7** | **1** |  |  | **329** |
| I | 62 |  | 2 |  |  |  | 64 |
| II | 49 |  | 2 | 1 |  |  | 52 |
| III | 104 |  | 2 |  |  |  | 106 |
| IV | 104 | 2 | 1 |  |  |  | 107 |
| **Веб сервис за преузимање података из регистара АПР** | **11** |  |  |  |  |  | **11** |
| I | 7 |  |  |  |  |  | 7 |
| II | 2 |  |  |  |  |  | 2 |
| III | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| IV | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| **Други захтеви** | **115** |  |  | **1** |  | **47** | **163** |
| I | 68 |  |  |  |  | 41 | 109 |
| II | 19 |  |  |  |  | 5 | 24 |
| III | 11 |  |  | 1 |  | 1 | 13 |
| IV | 17 |  |  |  |  |  | 17 |
| **Укупно** | **18,479** | **93** | **62** | **83** | **130** | **1,207** | **20,054** |

Закључак је да се највећи број захтева који су упућени у Сервис деск односи на сервис за састављање и достављање финансијских извештаја, али се појавио и велики број захтева за нов сервис „Централна евиденција обједињених процедура за издавање грађевинских дозвола„.

Осим захтева који су евидентирани у систему, оператери Сервис деска су одговарали и на велики број телефонских позива, али те информације се не евидентирају.

Велики број захтева које корисници упуте у Сектор информатике и развоја и даље стиже мимо прописаних процедура (на емаил извршилаца, путем телефонског позива или непосредно). Извршиоци захтеве прихватају и реализују али их не евидентирају у систем тако да је стварни број захтева који је упућен значајно већи од приказаног. Овакво поступање значајно отежава праћење стварних потреба корисника сервиса, захтева који се стижу, управљање приоритетима, а самим тим управљање ресурсима и планирање у Сектору информатике и развоја. Због тога је у 2016. години спроведена анализа ризика и започела припрема на увођењу новог система за управљање захтевима базираног на open source решењу iTop. Планирано је да се у 2017. години нов систем пусти у продукцију што ће смањити уочене ризике и омогућити ефективнију и ефикаснију подршку сервисима од стране Сектора информатике и развоја.

**Стратешки послови и оперативни послови на нивоу Агенције**

У првој половини године припремљене су техничке спецификације и пружена подршка осталим службама у спровођењу планираних набавки. Поступци набавке до краја године спроведени по плану изузев набавке notebook рачунара, која није успела јер ни једна од понуда није била прихватљива.

Заједно са осталим службама Агенције, израђен је Годишњи извештај о раду Агенције за 2015. годину.

Припремљене су спецификације и уз подршку ПИУ јединице РГЗ спроведене набавке из кредита Светске банке. Набавке обухватају ангажовање ИТ стручњака за потребе Агенције и набавку рачунарске опреме за потребе Агенције и других државних органа и органа локалне самоуправе.

Набавка рачунарске опреме је реализована кроз две партије. Набавка радних станица за потребе других државних органа и органа локалне самоуправе је завршена 26.06.2016. године. Поступак набавка сервера и система за масовно складиштење података за потребе Агенције је завршен у августу 2016. године. Опрема је испоручена и стављена у продукцију.

Што се тиче поступка ангажовања ИТ стручњака процедура избора кандидата није дала задовољавајуће резултате и делимично је реализована. Ангажован је један систем инжењер, али кандидати који су задовољили критеријуме за радно место софтвер инжењера нису прихватили услове који су понуђени. Поступак ће бити поновљен у наредном периоду.

Из средстава кредита Светске банке ангажована је и консултантска компанија који врши евалуацију софтверског решења ЦЕОП. Извештај консултанта ће бити основ за дефинисање предлога за унапређење ове платформе.

Обављене су консултације са колегама из Централног регистра Македоније, везане за иницијализацију пројекта израде Регионалног портала уз подршку ЕБРД. Потписан је споразум и започете су активности на припреми тендерске документације. Спроведен је претходни поступак кроз који је извршен избор пет компанија (две стране и три домаће) које су позване да доставе своје понуде за услугу израде Регионалног портала. Рок за достављање понуда је 07. фебруар 2017. године.

Одржано је неколико састанака са представницима Министарства грађевине, инфраструктуре и саобраћаја везаних за успостављање Регистра стамбених заједница. Прикупљени су захтеви Министарства и разматране опције за имплементацију овог система који ће потенцијално имати велики број корисника у јединицама локалне самоуправе. Процене рокова и буџета које је дала Агенција нису прихваћене од стране Министарства тако да је посао поверен Републичком геодетском заводу.

На иницијативу Delivery Unit покренуте су активности на успостављању система за електронску регистрацију предузетника и једночланих привредних друштава. План је да се у 2017. години успостави систем еРегистрације и да систем од 01.01.2018. години отпочне са радом. Током лета у Агенцији је израђена прва верзија плана реализације овог захтева и тренутно се ради на процени трошкова пројекта. До краја године завршене су све неопходне припреме за почетак пројекта, обезбеђена средства из донације УНДП и покренута процедура за набавку консултантских услуга за израду техничке спецификације и тендерског документа. Током 2017. године очекује се избор компаније која ће у сарадњи са Агенцијом реализовати пројекат, као и сама реализација пројекта.

Ступање на снагу новог Закона о општем управном поступку пред Агенцију ставља нове изазове у смислу обезбеђивања аутоматског преузимања податка од стране других државних органа. Претставници ИТ сектора су били присутни на неколико скупова везаних за ову тему. Тренутно је постигнут компромис да други органи као извор информација користе сајт Агенције, али у будућности очекујемо захтеве за израду специјализованих веб сервиса путем којих би органи могли да аутоматизују своје процесе.

На плану развоја способности и ресурса ИТ сектора није дошло до реализације задатака, односно до ангажовања нових извршилаца у планираном броју. У току 2016. године ангажован је само један систем инжењер и то из средстава кредита Светске банке. Тим за развој није према плану појачан ангажовањем нових софтвер инжењера што за последицу има повећање ризика да развој и подршка вишег нивоа за постојеће сервисе и сервисе који треба да буду уведени по плану за 2017. годину неће бити адекватна.

Ризик одласка неког од софтвер инжењера или старијих извршилаца из других ИТ области у будућности може значајно смањити капацитет развојног тима и угрозити даљи развој информационог система и квалитет оперативне подршке. Уколико се капацитет развојног тима не повећа у сладу са захтевима и пословним потребама, Сектор информатике и развоја ће бити принуђен да смањити развојне активности и фокусирати се на консолидовање и унапређење операција и подршке, а Агенција мора обезбедити средства, како би развој било могуће у већој поверити консултантима и софтверским компанијама.

Извршиоци из Сектора информатике и развоја активно су учествовали у изради финансијског плана, плана набавки и програма рада за 2017. годину.

|  |  |
| --- | --- |
| XXIII | УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА |

Концепт унутрашње организације и систематизације радних места у Агенцији за привредне регистре, утврђен приликом оснивања, омогућио је током протеклог периода, успостављање бројних нових регистара и увођење нових функционалности у Агенцији. Визија Агенције из претходних годишњих извештаја о раду, са задатим циљем „сви регистри на једном месту„, постаје реалност, а оперативна организација рада у условима јасно дефинисаних надлежности, овлашћења и одговорности, у атмосфери координације рада заснованој на мотивисаном и посвећеном, креативном тимском раду запослених, даје очигледне резултате.

Макро и микро организациона структура Агенције, са детаљним описима радних места и условима за обављање одређених послова у оквиру радног места, утврђени су Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.

**Органи Агенције**

Органи Агенције су управни одбор и директор.

Председник Управног одбора је Велибор Самарџић, дипл. правник из Београда (именован је за председника Управног одбора решењем Владе 24 број 119-13971/2014 од 05.11.2014. године, „Службени гласник РСˮ, број 121/14), а чланови Управног одбора су: Живојин Вулетић, дипл. правник из Београда (Решење Владе 24 број 119-5556/2014 од 13.06.2014. године, „Службени гласник РСˮ, број 62/14), Миодраг Грдинић, дипл. правник из Београда (Решење Владе 24 број 119-14383/2014 од 14.11.2014. године, „Службени гласник РСˮ, број 125/14), Зоран Драгићевић, дипл. инжењер пољопривреде из Београда (Решење Владе 24 број 119-2210/2013 од 14.03.2013. године, „Службени гласник РСˮ, број 25/13) и Филип Катић, дипл. правник из Београда (Решење Владе 24 број 119-250/2015 од 15.01.2015. године, „Службени гласник РСˮ, бр. 04/15).

Директора Агенције именује и разрешава Влада на предлог Управног одбора.

Директор Агенције, Звонко Обрадовић, изабран је на јавном конкурсу крајем новембра 2012. године и именован решењем Владе 24 број 119-8261/2012 дана 28.11.2012. године, на нови мандатни период од 5 година..

Регистре воде регистратори, именовани од стране Управног одбора Агенције, уз претходну сагласност Владе. Исто лице може поново, по истеку мандата, бити именовано за регистратора. Сходно флексибилном законском моделу којим се уређује поступак именовања регистратора, једно лице може водити више регистара из сродних области чиме се избегава умножавање функција али и значајно олакшава интеграција између функција вођења регистара и заједничких функција Агенција.

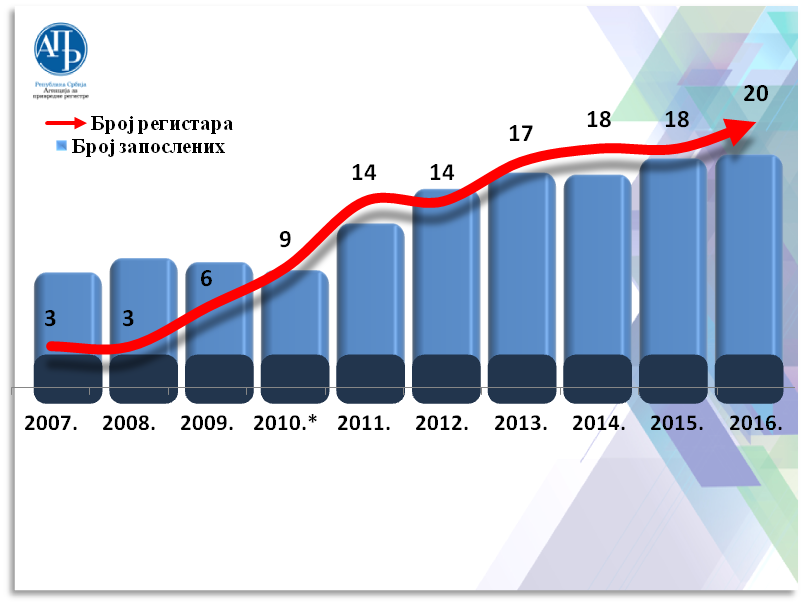
Регистратори Агенције су у свом раду независни а овлашћења и надлежност им је детаљно прецизирана Законом о Агенцији за привредне регистре и Законом о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре.

Управни одбор је током 2016. године одржао 8 седница од укупних 132 колико их је одржано од оснивања Агенције до краја 2016. године. На седницама, Управни одбор је разматрао питања из своје надлежности, усвојио Извештај о раду и Финансијски извештај за претходну 2015. годину, Финансијски план и Програм рада за наредну 2017. годину, доносио је опште акте и предлоге аката у складу са законским овлашћењима и др. Управни одбор је активно учествовао у креирању пословне политике Агенције указујући на могуће изазове и ризике у пословању. Управни одбор је радио и одлучивао у атмосфери тимског рада и континуиране активне комуникације која се често одвијала на дневном нивоу.

**Људски ресурси**

Одлуком Владе за 2015. годину (Одлука о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа тему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2015. годину, „Службени гласник РСˮ, бр. 101/15, 114/15, 10/16, 22/16 и 45/16), одређен је број од 392 запослена у Агенцији, као максималан број запослених на неодређено време. Упркос томе што је Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник РСˮ, бр. 68/15, 81/16-одлука УС) прописано да ће се предметна Одлука Владе за наредне календарске године доносити у року од 60 дана од дана доношења прописа о буџету, Одлука о максималном броју запослених за 2016. годину није донета.

Кадровским планом за 2016. годину предвиђено је било да у Агенцији буду запослена укупно 392 извршиоца на неодређено време и 20 запослених на одређено време ради привременог повећања обима посла. Такође, било је предвиђено и ангажовање већег броја лица ван радног односа на обављању привремених и повремених послова, на оперативним пословима регистара током кампања које подразумевају унос великог броја података у кратким, законом одређеним роковима.

На крају 2016. године у Агенцији је било 392 запослена на неодређено време, од којих двома мирује радни однос због именовања на одређене функције, и 13 запослених на одређено време ради привременог повећања обима посла. То значи да је кадровски план Агенције за 2016. годину, у погледу броја запослених на неодређено време, остварен у потпуности, али имајући у виду чињеницу да су у Агенцији претходне године успостављена два потпуно нова регистра, односно Централна евиденција обједињених процедура почев од 01.01.2016. године и Централна евиденција привремених ограничења права лица регистрованих у Агенцији за привредне регистре почев од 01.06.2016. године, овај број запослених представља критични минимум људских ресурса са којима се обављају поверени послови.

Структура запослених и на други начин радно ангажованих лица у дугогодишњем претходном периоду показује минималан пораст укупног броја, уз значајне промене у структури, променом статуса из привремених и повремених послова и радног односа на одређено време у радни однос на неодређено време.

Имајући у виду процес, на закону основаног успостављања нових регистара и увођење нових функционалности у Агенцији, очекује се да ће Влада, на образложен предлог Агенције и надлежног Министарства привреде, одобрити неопходно повећање броја запослених на неодређено време у 2017. години.

|  |  |
| --- | --- |
| XXIV | ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ДРУГИ ОПШТИ ПОСЛОВИ |

У 2016. години спроведено је укупно 46 поступка јавних набавки, од чега 15 отворених поступака, а преосталих 31 су поступци јавних набавки мале вредности.

|  |
| --- |
|  |
| *Реализоване јавне набавке по врсти поступка* |

Укупно уговорена вредност свих поступака јавних набавки у 2016. години је 139.632.028,90 динара без ПДВ-а, од чега је у отвореним поступцима уговорено 56,85% односно 79.384.057,90 динара, а у поступцима јавних набавки мале вредности 43,15% односно 60.247.971,00 динара.

|  |
| --- |
|  |
| *Процењена и уговорена вредност јавних набавки*  *по предмету* |

У отвореним поступцима јавних набавки набављану су добра у 54,40% поступака, услуге у 32,86%, а радови у 13,11% поступака. Поступци јавних набавки мале вредности у 34,68% случајева спроведени су за набавку добара, у 60,47% за набавку услуга, а 4,84% за набавку радова.

Укупна процењена вредност предмета јавних набавки у спроведеним поступцима била је 151.060.973,04 динара, односно за 8,19% већа у односу на укупну вредност закључених уговора.

Додељени уговори у отвореним поступцима јавних набавки највеће вредности су уговори за набавку рачунарске опреме хардвера и софтвера, рачунарске услуге, услуге физичко техничког обезбеђења и набавку електричне енергије. Један поступак је обустављен, јер су све примљене понуде биле неприхватљиве.

У свим отвореним поступцима јавних набавки критеријум за доделу уговора била је најнижа понуђена цена, као и у свим поступцима јавних набавки мале вредности, осим 4, у којима је критеријум била економски најповољнија понуда.

У свим спроведеним поступцима јавних набавки учествовало је укупно 108 понуђача.

Чланом 39. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РСˮ, бр. 124/12, 14/15, 68/15), за разлику од ранијег законског решења, утврђено је да се јавним набавкама мале вредности сматрају набавке истоврсних добара, услуга или радова, чија је укупна процењена вредност на годишњем нивоу мања од 3.000.000,00 динара (без ПДВ-а). Просечна вредност уговора о јавним набавкама мале вредности које је Агенција спровела у претходној години износи 1.943.482,94 динара. У складу са новим Законом о јавним набавкама, обезбеђена је транспарентност у свим поступцима јавних набавки и избрисана једна од најзначајнијих, у смислу могућих негативних последица, разлика између отворених и поступака јавних набавки мале вредности.

О спроведеним поступцима јавних набавки Агенција је, у законом предвиђеним роковима, подносила детаљне кварталне извештаје Управи за јавне набавке.

Сви други општи послови су, током извештајне 2016. године, вршени континуирано у функцији подршке основној делатности Агенције и то: обезбеђење основних средстава, ситног инвентара и потрошног материјала, послови редовног одржавања опреме, уређаја и инсталација, стручно административни и технички послови везани за рад органа управљања, послови праћења и анализе одређених трошкова, као што су трошкови коришћења службених возила, мобилних телефона и др., послови из области нормативне делатности Агенције и други, у складу са прописаним процедурама и успостављеном организацијом рада.

|  |  |
| --- | --- |
| XXV | ФИНАНСИЈСКА ФУНКЦИЈА |

**У** 2016. години финансијско пословање Агенције је обављано у функцији подршке реализацији задатака утврђених Програмом рада Агенције за 2016. годину, а у складу са Финансијским планом Агенције за 2016. годину, на које је сагласност дала Влада.

Оперативни циљеви и активности Сектора економско финансијских послова у 2016. години реализовали су се кроз:

* Ефикасно извршавање редовних активности Сектора економско финансијских послова у функцији реализације пословних активности Агенције кроз планирање, књиговодствено евидентирање, праћења и извештавање руководства и екстерно извештавање о материјално финансијском пословању Агенције;
* Учешће у успостављању целовитог процесног и информационог система праћења, евидентирања и контроле прихода од непосредно пружених услуга регистара Агенције и
* Доградњу општих аката из области рачуноводственог пословања.

|  |  |
| --- | --- |
| XXVI | ОДНОСИ СА ЈАВНОШЋУ |

Спроведени реформски кораци у 2016. години у областима које спадају у надлежност Агенције- регистрација пословања и издавање електронских грађевинских дозвола, резултирали су позитивним оценама Европске комисије, домаћих и међународних организација које оцењују квалитет пословног окружења и мере конкурентност међу земљама. По условима пословања, Србија је за годину дана остварила напредак за 7 места (са 54. на 47. место) на ранг листи „Doing Business„ Светске банке. У најновијем Извештају о условима пословања 2017, Светска банка је Србију сврстала у првих 10 земаља на свету по укупном броју спроведених реформи, од којих су две забележене у областима- отпочињање пословања и добијање грађевинских дозвола.

У области отпочињања пословања, Агенција је, у сарадњи са Пореском управом, спровела реформске кораке који су се односили на поједностављење процедура и скраћење времена потребног за регистрацију фирме и додељивање пореског идентификационог броја од стране Пореске управе, као и укидање процедуре пред јединицом локалне Пореске управе. До скраћења и укидања процедура дошло је на основу измена [Правилника о додели пореског идентификационог броја правним лицима, предузетницима и другим субјектима за чију је регистрацију надлежна Агенција](http://www.apr.gov.rs/Прописи.aspx) и захваљујући изменама јединствене регистрационе пријаве (ЈРППС обрасца) на основу које корисници, истовремено, достављају податке за упис у Регистар привредних субјеката и Јединствени регистар пореских обвезника, истовремено подносећи пријаве за паушално опорезивање предузетника, одн. ПДВ обвезнике (за привредна друштва).

Унапређењем електронских сервиса између АПР-а и Пореске управе, који се односе на размену података у реалном времену, остварен је реформски корак који је Србији донео напредак са 65. на 47. место светске ранг листе у области- отпочињање пословања, док је за грађане скраћено време потребно за отпочињање пословања са 12 на 7 дана, док је време за регистрацију у АПР-у сведено на један дан.

Поред овог корака, уведеног 1. марта, Агенција је спровела још низ активности усмерених ка укидању појединих процедура као што је пријављивање података о текућим рачунима привредних друштава, предузетника и осталих правних лица, ради регистрације. За привредне субјекте је ова обавеза укинута 2. септембра, док је за удружења, спортска друштва и друга правна лица ова обавеза престала 16. децембра.

Захваљујући унапређењу електронских сервиса са Народном банком Србије, Агенција је почела аутоматски да преузима податке из Јединственог регистра рачуна Народне банке Србије, о отвореним текућим рачунима, као и променама рачуна, правних лица и предузетника, које комерцијалне банке достављају Народној банци а АПР има законску обавезу да их објављује, уз остале статусне податке о регистрованим субјектима, на својој интернет страници. Електронска размена података између Агенције и НБС-а уређена је Споразумом о сарадњи из 2013. године којим је дефинисан приступ и међусобно преузимање из база података, а циљ је унапређење сервиса и услуга за грађане, као и ефикасније обављање послова из надлежности ових државних органа.

У области издавања грађевинских дозвола, у 2016. години су направљени значајни реформски кораци од којих је најзначајнији увођење Централне евиденције обједињених процедура у Агенцији. Захваљујући овој реформи, Србија је остварила највећи скок на ранг листи земаља по лакоћи пословања, заузевши 36. место на „Doing Business„ ранг листи у области- добијање грађевинских дозвола.

Поводом почетка рада Централне евиденције, Агенцију је 4. јануара посетила Потпредседник Владе Републике Србије и министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Зорана Михајловић, као и извршни директор Националне алијансе за локални економски развој (НАЛЕД) Виолета Јовановић. Обраћајући се медијима, Министарка Михајловић је истакла да се увођењем електронских грађевинских дозвола унапређују услови за пословање и подстичу инвестиције, а као највећу корист навела је потпуно искорењивање корупције, зато што се све ради електронски, без обилазака шалтера. Виолета Јовановић, извршни директор НАЛЕД-а, нагласила је да ће овим системом бити убрзана процедура, да ће се дозволе издавати веома једноставно и да ће моћи да се прати како локалне самоуправе спроводе законом утврђене процедуре.

Директор Звонко Обрадовић је објаснио да ће Агенција руководити системом који треба да омогући једноставан и лак приступ евиденцији и систему извештавања, док ће регистратор Централне евиденције контролисати да ли државни службеници спроводе процедуре у законом утврђеном року од 28 дана.

У 2016. години уведен је потпуно заокружен електронски систем за састављање и достављање електронских докумената и финансијских извештаја потписаних квалификованим електронским потписом законског заступника који је обухватио све обвезнике финансијских извештаја. Од 1. фебруара је омогућен приступ Посебном информационом систему Агенције а 19. фебруара одржана је и конференција за новинаре на којој је Регистратор Регистра финансијских извештаја Ружица Стаменковић упознала представнике медија са свим новинама. Док је у 2015. години 11.000 обвезника имало обавезу да достави електронске извештаје, од 2016. ту законску обавезу имају сви обвезници, одн. више од 150.000 правних лица и предузетника. Да би испунили ову обавезу, микро правна лица требало је да до почетка фебруара прибаве квалификоване електронске потписе и да се информатички припреме за електронско подношење финансијских извештаја.

Приступ Посебном информационом систему Агенције за састављање и достављање редовних годишњих финансијских извештаја омогућен је од 7. марта, а од 12. априлаАгенција јепочела да пружа услуге из Регистра финансијских извештаја, са изворним редовним годишњим финансијским извештајима за 2015. годину, на српском и енглеском језику.

Агенција је 25. маја објавила на својој интернет страни Годишњи билтен финансијских извештаја за 2015. годину, са збирним подацима о пословању правних лица и предузетника у Републици Србији. Тим поводом одржана је конференција за новинаре на којој су презентовани [основни налази о успешности пословања правних лица и предузетника у земљи](http://www.apr.gov.rs/Portals/0/GFI%202015/Osnovni%20nalazi%20o%20uspe%C5%A1nosti%20poslovanja%20pravnih%20lica%20i%20preduzetnika%20u%202015.%20godini.pdf?ver=2016-05-26-082102-367), дати на основу збирних података из извештаја за статистичке потребе за 2015. годину. Потом је 29. јуна објављено Саопштење о пословању привреде у Републици Србији у 2015. години док су на конференцији за новинаре саопштени резултати пословања привредних друштава, са детаљном анализом резултата пословања и финансијских ресурса привреде.

Пријем редовних годишњих финансијских извештаја био је завршен 1. јула а закључно са 30.06.2016. достављено је око 153.000 извештаја. Након обраде јавно је објављено 119.000 редовних годишњих финансијских извештаја, за 8.000 извештаја обвезницима су послата обавештења о недостацима док је у процесу обраде остало још 26.000 извештаја.

Саопштење СТО НАЈ... привредних друштава у Републици Србији у 2015. години објављено је 27. септембра а на конференцији за новинаре су представљене листе привредних друштава утврђене на основу вредности основних финансијских перформанси које су та друштва исказала у редовним годишњим финансијским извештајима. Листе СТО НАЈ... привредних друштава сачињене су на основу анализе и рангирања података за 90.400 привредних друштава, и то са аспекта успешности пословања – према пословним приходима и нето добитку, затим са аспекта финансијских капацитета – према пословној имовини и капиталу, као и са аспекта губитака – према нето губитку и укупном губитку.

Агенција је 10. новембра објавила Саопштење о пословању економских целина у привреди у Републици Србији у 2015. години, на основу података из обрађених консолидованих финансијских извештаја за 2015. и 2014. годину, које су економске целине доставиле Агенцији. У 2015. години пословало је 659 матичних правних лица, а консолидовани финансијски извештаји обрађени су за 642 економске целине, у којима су матична правна лица  контролисала 1.899 зависних и придружених правних лица.

Објављивањем појединачних финансијских извештаја, као и наведених публикација, Агенција је другу годину заредом испунила своју законску обавезу да обезбеди потпуну транспарентност финансијског извештавања.

„Извештај о условима пословања 2017„ Светске банке представљен је домаћој јавности на конференцији одржаној 26. октобра, у организацији НАЛЕД-а, Амбасаде Велике Британије у Србији и УСАИД пројекта за боље услове пословања, На конференцији је истакнуто да је увођење е-дозвола скратило процедуру за 100 дана, да је у односу на претходни извештај Србија у добијању дозвола за градњу напредовала 103 места, те да је за само две године прескочила чак 150 држава и са 186. позиције, где је била у друштву Либије, Сирије и Еритреје, стигла на 36. место, уз раме са САД, Финском и Ирском, а испред Аустрије, Италије, Холандије и Швајцарске. Истог дана, о Извештају и унапређењу услова пословања говорили су на РТС-у, у магазину „ОКО економије„, регионални менаџер за Западни Балкан Међународне финансијске корпорације Томас Лубек, Јелена Бојовић из НАЛЕД-а и директор Агенције Звонко Обрадовић.

Министар привреде Горан Кнежевић и шефица Канцеларије УН у Београду Ирена Војачкова Солорано потписали су 30. новембра 2016. Споразум о увођењу апликације за електронску регистрацију у Агенцији за привредне регистре, којим су обезбеђена финансијска средства УНДП-а за реализацију пројекта који има циљ да поједностави процедуре за покретање пословања, да стимулише пословно окружење и унапреди позицију Србије на „Doing Business„ листи Светске банке. Увођење е- регистрације за покретање пословања планирано је за други квартал 2017. године.

У присуству Њ.Е. Амбасадора Краљевине Норвешке Арне Санес Бјорнстада и министра привреде Жељка Сертића, у АПР-у је 1. јуна почела с радом Централна евиденција привремених ограничења права лица регистрованих у Агенцији за привредне регистре. Тиме је реализован пројекат предвиђен Споразумом који је Влада Републике Србије потписала 2013. године са Министарством спољних послова Краљевине Норвешке. Циљ овог пројекта је подршка реформи државне управе, јачање владавине права и конкурентности, а вредност донације износила је 700.000 евра. Тим средствима обезбеђен је софтвер за успостављање информационог система Централне евиденције док је Агенција уложила сопствена средства, у износу од око 100.000 евра, за набавку хардвера.  
  
У Централној евиденцији биће обједињени електронски подаци о решења, пресуде и друга акта на основу којих су државни органи донели мере којима су забранили/ ограничили обављање делатности или послова, забранили располагање новчаним средствима и уделима у привредним друштвима, забранили вршење дужности одговорног лица у привредним друштвима и предузетничким радњама. У евиденцију се уписују и изречене мере пореских и инспекцијских органа, решења министарстава и других органа о одузимању овлашћења, лиценци, дозвола, одобрења, концесија, субвенција итд. Циљ успостављања ове евиденције је размена података између државних органа и пружање ажурних пословних информација о пословној поузданости привредних друштава и физичких лица која управљају привредним друштвима, обављају привредну делатност или располажу новчаним средствима компанија и предузетника.

Директорка Агенције Републике Словеније за јавноправне евиденције и сродне услуге ([АЈПЕС](http://www.ajpes.si/)) mr Мојца Куншек и директор АПР Звонко Обрадовић потписали су 22. јуна у Београду Меморандум о разумевању о сарадњи који има за циљ успостављање оквира за сарадњу која обухват размену расположивих података и информација, пружање услуге бонитета и додељивања глобалног идентификатора правног лица (LEI Code), као и иницирање и учешће у пројекту Регионалног портала привредних регистара, информационе платформе за размену пословних података у чијем успостављању већ учествују Централни регистар Републике Македоније и АПР. За реализацију овог пројекта, чија се пуна имплементација очекује у 2017. години, Влада Републике Србије обезбедила је финансијску и стручну подршку Европске банке за обнову и развој (ЕБРД).

Ради реализације овог пројекта, у Агенцији је 8. децембра одржана дводневна радионица о поступку јавних набавки у пројектима које финансира Европска банка за обнову и развој (EBRD) под називом: „Политике и правила набавки за пројекте јавног сектора које финансира EBRD„. Радионицу је одржао експерт за јавне набавке EBRD-а из Велике Британије Вељко Сикирица и Џени Шефел (Jenny Scheffel), а осим представника АПР-а и Централног регистра Републике Македоније, учествовали су још представници Републике Словеније, Републике Српске и српске Државне ревизорске институције, Пореске управе, града Београда, Београдске берзе, Правног факултета и НАЛЕД-а.

**Подаци о предузетим радњама у циљу примене Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја**

Агенција за привредне регистре је 2016. године одговорила на 126 захтева тражилаца информација од јавног значаја. У односу на 2015. годину, 2016. године је за 71,42% повећан број захтева поднет у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Тражиоци информација су се у свега три случаја обратили Агенцији са захтевом за достављање података и копија докумената који су се односили на рад саме Агенције и сви ови захтеви позитивно су решени, док су се сви остали захтеви односили на регистроване податке и копије докумената који чине саставни део регистара и који се пружају корисницима у складу са процедурама дефинисаним прописима који уређују надлежности и послове Агенције, уз доказ о плаћеној накнади.

**Табела 1. - Примена Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја**

**у 2016. години**

**1) Захтеви:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред.бр.** | **Тражилац**  **информације** | **Број**  **поднетих захтева** | **Бр. усвојених-**  **делимично усвој. захтева** | **Број**  **одбачених захтева** | **Број**  **одбијених захтева** |
| 1. | Грађани | 41 |  |  |  |
| 2. | Медији | 31 |  |  |  |
| 3. | Невладине орган. и др. удружења грађана | 10 |  |  |  |
| 4. | Политичке странке | / |  |  |  |
| 5. | Органи власти | 1 |  |  |  |
| 6. | Остали | 43 |  |  |  |
| 7. | Укупно | 126 |  |  |  |

**Примена Закона о заштити података о личности**

У 2016. години, Агенција је поступила по Упозорењу Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности од 18.12.2015. године, донетом у поступку надзора на основу члана 56. Закона о заштити података о личности („С*лужбени гласник РСˮ, бр. 97/08 од 27.10.2008. године, 104/09 - др. Закон* 68/2012- одлука УС и 107/2012). Агенција је обавестила Повереника дописом бр. 01-32/16, од 12.01.2016. године да ће у првој половини 2016. године приступити изменама информационог система како би уклонила личне податке о подносиоцу регистрационе пријаве са интернет стране Агенције, из Претраге података о примљеним регистрационим пријавама и жалбама, као и у одељку где се објављују одлуке регистратора. Агенција је спровела одговарајуће измене у софтверском решењу за вођење регистара у којима су поменути подаци били видљиви.

**Посећеност интернет стране** [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs) **према Google аналитици**

Интернет страну [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs) посетило је 4.126.933 корисника који су направили 17.180.405 посета и прегледали 118.732.421 станица. Највиша дневна посета остварена је 24.02.2016, са 127.936 приступа.

Велики проценат корисника приступао је сајту преко десктоп рачунара (92%), док је мобилни телефон користило 7.21% посетилаца. У односу на 2015. годину, број посетилаца који је користио мобилни телефон за приступ нашем сајту је порастао за 27.95%, иако сајт није mobile friendly. Готово 50% посетилаца користило је Chrome приликом посета сајту, а потом Internet Explorer ( 5%) и Firefox ( 22%). У односу на 2015. годину, број посета је смањен за 2.16%, а број посетилаца за 1.40%.

**Медијска анализа објава о Агенцији**

Анализом медија обухваћено је 7456 медијских написа (штампа, ТВ, веб), што представља повећање од 66,5% у односу на 2015. годину. Анализирана је медијска слика везана за директора Агенције, саму Агенцију и остале теме, као што су: услови пословања, регистрација предузећа, финансијски извештаји.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Штампани медији** | **Електронски медији** | **Он-лине медији** | **Укупно** |
| Звонко Обрадовић | 24 | 37 | 107 | 168 |
| АПР | 1.039 | 326 | 2.247 | 3.612 |
| Остале теме | 1.368 | 422 | 1.886 | 3.676 |
| **Укупно** | **2.431** | **785** | **4.240** | **7.456** |

АПР је била тема 3612 објава. У штампаним медијима забележено је 79 позитивних и 7 негативних објава. Процентуално то је 7% позитивних и 1% негативних у односу на укупан број објава о АПР-у. У електронским медијима забележено је 85 афирмативних и 2 негативне објаве. Процентуално то је 26% позитивних и 1% негативних у односу на укупан број објава. У онлине медијима евидентирано је 327 позитивних и 8 негативних објава. У процентима то је 15% позитивних и мање од 1% негативних објава.

Директор АПР-а био је тема у 168 објава. У штампаним медијима забележено је 7 позитивних и ни једна негативна објава. Процентуално то је 71% позитивних објава. У електронским медијима забележена је 31 позитивних и ни једна негативна објава. Процентуално то је 84% позитивних објава. У онлине медијима евидентирано је 96 позитивних и ни једна негативна објава. Процентуално то је 90% позитивних објава.

Однос релеватности (главна тема/споредна тема) показао је тренд у коме се све више АПР појављује као главна тема, а не само као извор података.

Највећи број објава у којима је поменута Агенција имали су Политика (149), Вечерње новости (114) и Данас (89). Од периодичне штампе у врху је НИН (55), где је скоро у сваком броју објављена рубрика „Бројка недеље„ у којој су приказивани одређени економски подаци преузети од АПР и Таблоид (42) у којем је АПР један од основних извора информација. Од интернет-портала највише објава о АПР-у имали су крстарица (109), политика.рс (83), Б92 (81) и танјуг (75). Од ТВ станица, у прилозима о Агенцији, као и ранијих година, предњачи РТС (66) а следи телевизија РТВ Војводина (38), Пинк (36) и КЦН (36) .

Директор АПР-а, у штампаним медијима, највише је био заступљен у Вечерњим новостима (4), НИН-у (4), Данас-у (4) и Дневнику (3). У електронским медијима, на РТС-у (8), ТВ Хепи (4), Пинк-у (4) и РТВ (4 прилога). У онлине медијима, о директору АПР има навише објава на сајту екапија (9), затим танјуг (8) и крстарица (6).

У целој 2016. забележено је 17 негативних објава (штампа- 7, електронски- 2 и онлине- 8), а као позитивно оцењено је 635 објава (штампа- 96, електронски- 116 и онлине- 423). У 2016. години, директор Звонко Обрадовић оцењен је 144 пута позитивно (штампа- 17, електронски- 31 и онлине- 96) и ни једном негативно.

По месецима, највише се писало о АПР-у и директору Звонку Обрадовићу у јануару, јуну и децембру.

Анализа медија показује општи пораст поверења у Агенцију и то не само у податке која она пружа већ и због начина на који обавља свој посао. Када се сви текстови сагледају у целини, ова институција оцењује се као веома поуздана у поређењу са другим државним агенцијама.

Агенција за привредне регистре је веома заступљена у српским медијима, пре свега због података који представљају званични извор за медије. Извештавање у 2016. години у односу на претходне године карактерише изразито повећање позитивних објава у односу на претходни период. Општи утисак је позитиван.

**Хуманитарне активности запослених**

У сарадњи са Институтом за трансфузију крви, Агенција је и током 2016. године организовала две врло успешне акције добровољног давања крви (у јануару и јуну) за запослене у просторијама АПР-а.

Агенција је током новембра и децембра организовала хуманитарну акцију прикупљања одеће и обуће за незбринуту децу и омладину, у узрасту од 7 до 26 година, дома „Јован Јовановић Змај„ и Прихватилишта за ургентну заштиту злостављане деце у Београду.

Запослени у Агенцији сакупили су изузетно велику количину очуване одеће и обуће, друштвене игре, књиге и козметику. Од прикупљеног новца запослених, купљени су мали кућни апарати за дом и прихватилиште, док је привредно друштво DELHAIZE SERBIA донирало слаткише. Хуманитарна помоћ је 23. децембра уручена деци у дому „Јован Јовановић Змај„.

|  |  |
| --- | --- |
| XXVII | МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА |

Континуирани развој и унапређење међународне сарадње суи током 2016. године били у фокусу Агенције, која је са успехом извршавала све обавезе које проистичу из њеног чланства у међународним струковним асоцијацијама институција надлежних за регистрацију привредних субјеката (Форум европских привредних регистара; Европски привредни регистар, тј. сарадња заснована на Споразуму о размени података посредством електронске мреже Европског привредног регистра; Међународно удружење комерцијалних администратора); наставила је сарадњу са највећим ваневропским струковним удружењем (Форум привредних регистара), као и са асоцијацијом регистратора Јужне Америке и Кариба; сарађивала је са Групацијом светске банке, Међународном финансијском корпорацијом, Европском банком за обнову и развој, Америчком агенцијом за међународни развој, [Немачком организацијом за техничку сарадњ](http://www.google.rs/url?url=http://www.dobrodosliunemacku.org/partneri/giz.html&rct=j&frm=1&q=&esrc=s&sa=U&ved=0ahUKEwjdwtCunrbQAhXlIcAKHaU4AO8QFggqMAQ&usg=AFQjCNFPDVyqjuFc3lkK8MpeUByD0MCKhQ)у, Организацијом за економску сарадњу и развој и другим међународним институцијама; спроводила је активности предвиђене међународним пројектима (ко)финансираним средствима билатералних донатора; а представници Агенције су веома интензивно учествовали у низу активности у вези са ЕУ претприступним процесом Републике Србије.

* **Европски привредни регистар (*European Business Register* – *EBR:*** www.ebr.org**) и сарадња заснована на Споразуму о размени података (*Information Sharing Agreement* – *ISA*) посредством електронске мреже Европског привредног регистра (*EBR network*):**

У складу са *ISA*, Агенција је и током 2016. године, свим партнерима интегрисаним на електронску мрежу *EBR*-а, обезбеђивала следеће услуге / податке садржане у електронској бази Регистра привредних субјеката:

* ***Претрагу привредних субјеката***, осим предузетника (*EBR Company search*);
* ***Извештај о привредном субјекту*** (*EBR Company Profile Report*)*,* који садржи следеће податке: назив, матични број, податак о томе да ли је привредни субјект активан или не, правну форму, датум прве регистрације, регистрациони орган прве регистрације, регистарски број, датум оснивања, порески идентификациони број, вредност уписаног капитала, вредност уплаћеног новчаног и унетог неновчаног капитала, адресу седишта и претежну делатност;
* ***Извештај о оснивачима привредног субјекта*** (*EBR Company Appointments Report*), који садржи следеће податке о привредном субјекту: назив, матични број, правну форму, адресу седишта привредног субјекта, списак свих власника привредног субјекта (име и презиме физичког лица, односно назив правног лица, карактер власника привредног субјекта с обзиром на правну форму привредног субјекта, и матични број или број пасоша и земљу издавања за власнике физичка лица, односно регистарски број и земљу седишта за власнике правна лица); и
* ***Претрагу*** ***Централног индекса назива*** (*Central Name Index – CNI search*), која кориснику омогућава пан-европску идентификацију регистрованог привредног субјекта путем *јединственог идентификационог броја* привредног субјекта, који се састоји од:
* идентификатора регистрованог субјекта (*Registered Entity Identifier - REID*);
* идентификатора регистра (*Register ID*);
* броја привредног субјекта у регистру (*Number in Register*); и
* кратког претражног кода (*Short Search Code*).
* **Форум европских привредних регистара** (***European Commerce Registers’ Forum – ECRF***: [www.ecrforum.org](http://www.ecrforum.org))**:**
* На 19. годишњој скупштини Форума, одржаној у Кардифу 9. маја 2016. године, директор Агенције је, једногласном одлуком свих присутних чланова, реизабран за члана Управног одбора Форума на период од две године (2016 - 2018). Као члан Управног одбора Форума (од јуна 2014. године), директор Агенције је током 2016. године интензивно учествовао у свим активностима Управног одбора Форума у вези са израдом/изменама и допунама стратешких докумената Форума (Статут; Правила доброг управљања; Буџет), као и у припреми и организацији годишње скупштине и 19. годишње конференције Форума (Кардиф, 9 - 13. мај 2016. године), на којој је одржао веома запажену презентацију „Портал привредних регистара Западног Балканаˮ (*Western Balkans Business Registries Portal*). Директор Агенције је активно учествовао и у свим активностима Управног одбора Форума и Одбора директора Европског привредног регистра у вези са оснивањем међународне непрофитне асоцијације - *AISBL* (*Association Internationale Sans But Lucratif*), која би представљала јединствену асоцијацију привредних регистара у Европи;
* Менаџер за међународну сарадњу Агенције је у својству сталног члана (од 2010. године) међународне Радне групе Форума европских привредних регистара, Форума корпоративних регистара, Међународног удружења комерцијалних администратора и Удружења регистратора Латинске Америке и Кариба, учествовала у припреми **„Међународног упитника привредних регистара 2016„ *(The International Business Registers Survey 2016*)** иизради глобалне аналитичко-статистичке студије **„Међународни извештај привредних регистара 2016„ *(The International Business Registers Report 2016*)**, чији резултати су презентовани међународној стручној јавности на конференцијама свих европских и ваневропских регистарских асоцијација одржаних током 2016. године (*ECRF / CRF* – Кардиф, Велика Британија, 9-13. мај 2016; *IACA* – Колумбус, САД – 5-9. јун 2016; *ASORLAC* – Богота, Колумбија, новембар 2016), као и на годишњем заседању Комисије Уједињених нација за међународно трговинско право (*United Nations Commission on International Trade Law – UNCITRAL*), одржаној у Бечу од 27. новембра до 1. децембра 2016. године.

**Као чланица *EBR*-а** и ***ECRF*-а**, Агенција је активно пратила активности Европске комисије и држава чланица Европске уније у вези са припремама за имплементацију **Директиве 2012/17/ЕУ** Европског парламента и Савета, од 13. јуна 2012. године, која мења и допуњује Директиву Савета 89/666/ЕЕЗ и Директиве 2005/56/ЕЗ и 2009/101/ЕЗ Европског парламента и Савета у погледу **интерконекције централних, трговинских и привредних регистара**, и предвиђа успостављање „Централне европске платформе„ (*European Central Platform - ECP*) и „Система интерконекције (тј. умрежавања информационих система) регистара„ (*Business Register Interconnection System – BRIS*), који ће побољшати приступ званичним и ажурним подацима о регистрованим привредним субјектима, и требало би да буде оперативан од 7. јула 2017. године, са циљем:

* побољшања приступа ажурним и поузданим подацима о регистрованим привредним субјектима на нивоу целе ЕУ и преноса таквих података појединачним корисницима на стандардизован начин, посредством идентичног садржаја и интероперабилних технологија; и
* успостављања јасних канала комуникације међу регистрима у прекограничним поступцима, тј. унапређења прекограничног приступа пословним информацијама.

Уједно, захваљујући свом чланству у Форуму европских привредних регистара и Европском привредном регистру, Агенција је активно пратила и све активности европских привредних регистара у вези са имплементацијом **Директиве (ЕУ) 2015/849 (Директива Европског парламента и Савета, од 20. маја 2015, о спречавању коришћења финансијског система у сврху прања новца или финансирања тероризма**, која мења и допуњује Уредбу (ЕУ) бр. 648/2012 Европског парламента и Савета и ставља ван снаге Директиву 2005/60/ЕЗ Европског парламента и Савета и Директиву Комисије 2006/70/ЕЗ, која захтева да државе чланице Европске уније до 1. јануара 2018. године успоставе централне регистре **стварних власника (*beneficial owners*)** привредних субјеката на националном нивоу, и тиме осигурају да се од привредних и других правних субјеката регистрованих на њиховом државном подручју прибаве одговарајуће, тачне и ажуриране информације о њиховом стварном власништву, укључујући и детаље о уделима које поседују.

* **Сарадња са међународним институцијама: Групација светске банке** **(*World Bank Group*), Међународна финансијска корпорација (*International Financial Corporation – IFC*), Европска банка за обнову и развој (*European Bank for Reconstruction and Development* - *EBRD*), Организација за економску сарадњу и развој (*Organization for Economic Cooperation and Development - OECD*), Америчка агенција за међународни развој (*US Agency for International Development* – USAID,** [**Немачка организација за техничку сарадњ**](http://www.google.rs/url?url=http://www.dobrodosliunemacku.org/partneri/giz.html&rct=j&frm=1&q=&esrc=s&sa=U&ved=0ahUKEwjdwtCunrbQAhXlIcAKHaU4AO8QFggqMAQ&usg=AFQjCNFPDVyqjuFc3lkK8MpeUByD0MCKhQ)**у (*Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit - GIZ*):**

Као и свих претходних година, а с обзиром на надлежности регистара које води (првенствено, Регистра привредних субјеката и Регистра заложног права на покретним стварима и правима), Агенција је и током 2016. године учествовала у следећим годишњим глобалним истраживањима **Групације** с**ветске банке и Међународне финансијске корпорације**:

* ***„Doing Business 2017 – Equal Opportunity for All„***(„Извештај о условима пословања 2017: Једнаке могућности за све„), којим је 190 светских економија рангирано по тзв. лакоћи пословања (*ease of doing business*);
* ***„Getting Credit-Legal Rights Survey* 2017*„*** („2016 Анкета: Добијање кредита - Законска права„); и
* ***„ICT for Construction Permits - Survey on the Use of ICT solutions in Construction Permit Administration„***(Информационе и комуникационе технологије за грађевинске дозволе - Истраживање о употреби решења информационих и комуникационих технологија у администрирању грађевинскихј дозвола„);
* Агенција је активно учествовала и у **Студији о приступу малих и средњих предузећа финансијским средствима** (***Small and Medium Enterprises Access to Finance Study*)**,коју спроводи **Центар за реформу финансијског извештавања (*Centre for Financial Reporting Reform - CFRR*) Групације светске банке**.
* У контексту напора Владе Републике Србије усмерених ка унапређењу позиције Републике Србије на ранг листи Светске банке о условима пословања, представници Агенције су и током 2016. године интензивно учествовали у раду **Заједничке групе** (којом председава потпредседница Владе и министарка грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре) основане 20. децембра 2014. године са циљем унапређења пословног амбијента у Србији, а у том смислу су континуирано сарађивали и са Извршном канцеларијом НАЛЕД-а и Републичким секретаријатом за јавне политике, у складу са **Програмом за унапређење позиције Србије на *Doing Business* листи** и пратећег **Акционог плана за период 2015-2018**;
* У сарадњи са Сектором за развој малих и средњих предузећа и предузетништва Министарства привреде, Агенција је и током 2016. године активно учествовала у процесу праћења (од децембра 2014. године) спровођења **Акта о малим предузећима (*Small Business Act – SBA*) Организације за економску сарадњу и развој (*Organization for Economic Cooperation and Development - OECD*)**, и то у контексту тзв. *SBA* димензије 4, која се бави поступком регистрације привредних друштава (*SBA Dimension 4 – Company registration*). Агенција је попуњавала упитник на основу кога је сачињен **Извештај *OECD* о спровођењу *SBA* у Србији**, који је 10. јуна 2016. године представљен у Београду, на конференцији „**Индекс МСП политике, Западни Балкан и Турска 2016, Процена имплементације Акта о малим предузећима за Европу**ˮ **(*„SME Policy Index, Western Balkans and Turkey 2016, Assessing the Implementation of the Small Business Act for Europe„*)**, на којој је поред представника Европске комисије, *OECD*-а, *EBRD*-а, Европске тренинг фондације и Центра за предузетничко учење Југоисточне Европе, институција Републике Србије релевантних за спровођење принципа Акта о малим предузећима, активно учествовао и представник Агенције;
* У сарадњи са Сектором за развој малих и средњих предузећа и предузетништва Министарства привреде, Агенција је одговорила и на упитник **Организације за економску сарадњу и развој (*Organization for Economic Cooperation and Development - OECD*)** **„Конкурентност у Југоисточној Европи: Изглед политика 2018 – Димензија приступа финансијским средствимаˮ (*„Competitivenes in South East Europe: A Policy Outlook 2018 - Access to finance dimension„*)**;
* Агенција је веома интензивно сарађивала са **Америчком агенцијом за међународни развој (*United States Agency for International Development - USAID*)** и [**Немачком организацијом за техничку сарадњ**](http://www.google.rs/url?url=http://www.dobrodosliunemacku.org/partneri/giz.html&rct=j&frm=1&q=&esrc=s&sa=U&ved=0ahUKEwjdwtCunrbQAhXlIcAKHaU4AO8QFggqMAQ&usg=AFQjCNFPDVyqjuFc3lkK8MpeUByD0MCKhQ)**у (*Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit - GIZ*)** у контексту спровођења реформе система издавања грађевинских дозвола и увођења једношалтерског система за спровођење обједињене процедуре за издавање електронских грађевинских дозвола. 1. јануара 2016. године је успостављена **Централна евиденција обједињених процедура (ЦЕОП)**, чије је вођење поверено Агенцији Законом о изменама и допунама Закона о планирању („Службени гласник РСˮ, бр. 132/2014);
* Закључивањем **Меморандума о разумевању** (4. април 2016. године), Агенција је успоставила сарадњу са **Корејском Агенцијом за промоцију трговине и извоза (*Korea Trade Investment Promotion Agency – KOTRA*)**, у области развоја пословања, размене података и унапређења економских односа двеју земаља.
* У координацији са Управом за спречавање прања новца Министарства финансија, а у контексту припреме финалног текста **Нацрта анекса извештаја о петој рунди процене техничке усаглашености Србије (*Draft Technical Compliance Annex to the Fifth Round Assessment Report on Serbia*) експертског тима Комисије за евалуацију мера против прања новца и финансирања тероризма (*Committee оf Experts оn the Evaluation of Anti-Money Laundering Measures and the Financing of Terrorism - Moneyval*)**, Агенција је одговарала на упитнике **Комисије за евалуацију мера против прања новца и финансирања тероризма (*Committee оf Experts оn the Evaluation of Anti-Money Laundering Measures and the Financing of Terrorism - Moneyval*)** у вези са спречавањем злоупотребе правних лица за прање новца и стварним власништвом у правним лицима, а посебно с обзиром на **Препоруку 24 - Транспарентност и стварно влаништво правних лица (*Recommendation 24 – Transparency and beneficial ownership of legal persons*)** и **Препоруку 25 - Транспарентност и стварно влаништво правних аранжмана (*Recommendation 25 – Transparency and beneficial ownership of legal arrangements*)** **Организације за контролу и спречавање прања новца** (***The Financial Action Task Force -* *FATF***), која представља независно међувладино тело које разрађује и промовише политику заштите глобалног финансијског система од прања новца и финансирања тероризма. Поред тога, представник Агенције је, у својству члана, активно учествовао у раду и активностима **Сталне координационе групе (СКГ)** за надзор над спровођењем националне стратегије за борбу против прања новца и финансирања тероризма, која координира анализу релевантних прописа у циљу утврђивања, процене и разумевања рањивости правних лица и аранжмана и њихове злоупетербе у сврхе прања новца и финансирања тероризма.
* **Регионална сарадња (Република Македонија; Република Словенија; Република Српска; Република Хрватска):**

**У контексту имплементације *EBRD* пројекта „Успостављање Регионалног *IT* портала привредних регистара„ („*Development of a Regional Business Registries IT Portal*„), Агенција је током 2016. године додатно интензивирала своју дугогодишњу успешну сарадњу са**:

* **Централним регистром Републике Македоније (ЦРРМ)**, са којим је, по потписиваања Меморандума о разумевању (2015), закључила и **Споразум о сарадњи** (10. октобар 2016. године); и
* **Агенцијом за јавно-правне евиденције и делатности Републике Словеније (АЈПЕС)**, са којом је закључила **Меморандум о разумевању** (22. јун 2016. године).

У циљу преноса искустава Агенције за привредне регистре у имплементирању реформе регистрације привредних субјеката и стварања предуслова за интензивирање размене регистрованих података, Агенција је и у 2016. години наставила своју сарадњу са:

* **Агенцијом за посредничке, информатичке и финансијске услуге Републике Српске (АПИФ)**; и
* **Финанцијском агенцијом (ФИНА)** и **Агенцијом за инвестиције и конкурентност Републике Хрватске (АИК)**.
* **Међународни пројекти:**
* Агенција је 2016. године са успехом финализирала активности на пројекту кофинансираном средствима **Владе Краљевине Норвешке**, који je имаo за циљ стварање институционалних и инфраструктурних предуслова за повећање транспарентности и правне извесности у борби против криминалних и преварних активности, заштиту права и интереса трећих лица и јачање владавине права у привредном систему Републике Србије успостављањем **Централне евиденције привремених ограничења права лица регистрованих у Агенцији за привредне регистре**, која je у складу са Законом о централној евиденцији привремених ограничења права лица регистрованих у Агенцији за привредне регистре („Службени гласник РСˮ, бр. 112/2015) почелa да се води у Агенцији 1. јуна 2016. године. Успостављањем Централне евиденције, први пут су на једном месту обједињени електронски подаци о различитим актима државних органа којима су изречене мере забране или ограничења обављања делатности или послова, располагања новчаним средствима и уделима у привредним друштвима или вршења дужности одговорног лица у привредним друштвима и предузетничким радњама;
* **Пројекат „Развој регионалног *IT* портала привредних регистара за Србију и Македонијуˮ („*Development of a Regional Business Registries IT Portal for Serbia and Macedonia*„)**, који у складу са **Меморандумом о разумевању** **Европске банке за обнову и развој (*Europen Bank for Reconstruction and Development – EBRD*) и Владе Републике Србије** (29. октобар 2015. године) кофинансира и администрира ***EBRD***, формално је отпочео објављивањем **Позива за достављање изјава о заинтересованости** (26. октобар 2016. године). Заинтересованост за наведени пројекат је изразило осам домаћих и иностраних конзорцијума, од којих је пет најбоље оцењених добило **Захтев за понуду** (19. децембар 2016. године). Потписивање уговора са најуспешнијим понуђачем је планирано за други квартал 2017. године;
* **У сарадњи са Европском банком за обнову и развој, Агенција је организовала дводневну радионицу** **„Политике и правила набавки за пројекте јавног сектора које финансира *EBRD*„ (8. и 9. децембар 2016. године)**, која је за циљ имала стручно оспособљавање представника јавног сектора за спровођење јавних набавки у складу са правилима *EBRD*-а, боље разумевање значаја *EBRD* политика и правила за кориснике средстава, као и препознавање основних проблема који се јављају у пракси током реализације *EBRD* пројеката. Радионицу су водили експерти *EBRD*-а за јавне набавке, а у истој су, поред представника Канцеларије *EBRD*-а у Београду и Агенције за привредне регистре, учествовали и представници 11 институција из Републике Македоније (Централни регистар Републике Македоније - ЦРРМ), Републике Словеније (Агенција за јавноправне евиденције Републике Словеније - АЈПЕС), Републике Српске и Републике Србије (Државна ревизорска институција; Пореска управа; Град Београд; Београдска берза; Правни факултет; Национална алијанса за локални економски развој - НАЛЕД).
* **Учешће представника Агенције у активностима у вези са процесом приступања** Републике Србије Европској унији**:**

Представници Агенције су чланови преговарачких група (ПГ) за **четири преговарачка поглавља**:

* **Поглавље 3 - *Право пословног настањивања и слобода пружања услуга***, чије активности координира Министарство трговине, туризма и телекомуникација;
* **Поглавље 6 - *Право привредних друштава***, чије активности координира Министарство привреде;
* **Поглавље 9 – *Финансијске услуге*;** чије активности координирају Народна банка и Министарство финансија; и
* **Поглавље 20 - *Предузетништво и индустријска политика***, чије активности координира Министарство привреде.

У том смислу, а поред припреме прилога за **други део Извештаја Европске комисије о напретку Републике Србије за 2016. годину** (***Progress Report***), Агенција је припремала прилоге и давала мишељење и на другу ревизију **Националног програма за усвајање правних тековина ЕУ за период 2016 – 2018. (НПАА)**, у делу *Право привредних друштава* - 06, као и у припреми **Преговарачке позиције за Међувладину конференцију за ПГ 6.** **Право привредних друштава**. Уједно, Агенција je припремала прилоге за **Преговарачку позицију Републике Србије за ПГ 20** и давала мишљење на Предлог те преговарачке позиције.

Представници Агенције су учествовали и у раду два пододбора за праћење спровођења Споразума о стабилизацији и придруживању (ССП) и Прелазног трговинског споразума (ПТС):

* **Пододбор за унутрашње тржиште и конкуренцију;** и
* **Пододбор за економска и финансијска питања и статистику**

Представник Агенције је учествовао на састанку **Пододбора за унутрашње тржиште и конкуренцију (Брисел, 1. децембар 2016. године)**, са излагањем на тему: „Најновији развој законодавства у области права привредних друштава„.

Представници Агенције су учествовали и на семинару **(**Београд, 4. новембар 2016**)** о транспозицији Четврте директиве о спречавању коришћења финансијског система у сврхе прања новца или финансирања тероризма [Директива (ЕУ) 2015/849 од 20.05.2015. године], у делу који се тиче утврђивања стварног власништва над правним лицима и аранжманима, коју је организовао **Биро за техничку помоћ и размену информација (*Technical Assistance and Information Exchange Instrument – TAIEX*)**.

|  |  |
| --- | --- |
| XXVIII | УМЕСТО ЗАКЉУЧКА |

Током 2016. год. Агенција се суочавала са изузетно озбиљним изазовима узрокованих високим очекивањима државе и корисника да се у било ком тренутку може одговорити свим жељеним циљевима:

Сваки успешно реализован пројекат и високо поверење јавности Агенцији је додавало нове одговорности са прописима који су неретко усвајани у ризично кратким роковима имплементације;

Потпуно самофинансирајући модел Агенције установио је нежељену, вишегодишњу праксу да се нови послови и информациони системи креирају без унапред обезбеђених финансијских средстава. Овај проблем превазилажен је великим ангажовањем и уважавањем Агенције од међународних развојних донатора али је велико питање да ли ће овакав механизам увек бити могуће установити пре почетка рада регистара;

Чињеница да интернет страница представља јавно добро првог реда који дневно посећује између 70 и 80.000 индивидуалних корисника, код једног мањег дела јавности и даље ствара погрешан утисак да Агенција руководи само подацима уз занемаривање чињенице да је основ регистрације сваког податка, документација која достиже скоро 30 километара дужине односно да сваки податак подлеже претходним оверама пред другим надлежним институцијама;

Програмска визија формулише се, и оперативно остварује, тако да је Агенција за привредне регистре централна јавна агенција која води све оне регистре и евиденције јавних и других података о пословним субјектима у држави а којим се обезбеђују и повећавају сигурност у правном промету и на други начин доприноси стварању прегледнијег и стимулативнијег пословног окружења. Визија се реализује успостављањем највишег нивоа у квалитету пружених услуга и уз највећи могући степен ефикасности и успешности у обављању поверених послова.

Професионални приступ и одговорност руководства и запослених, систем вредности који се негује у Агенцији и хармонизација правне струке са најмодернијим технологијама представљали су и током 2016. године, репрезентативни пример добре праксе у организацији јавне администрације у Србији, највише оцењен од грађана и привреде;

И даље је веома присутан ризик у пословању који се сагледава у великом оптерећењу расположивих кадрова и укупних ресурса, уз константно присуство ограничавајућих фактора у раду узрокованих, веома често, неразумевањем положаја Агенције као институције која је своју реформу успешно реализовала и која не представља трошак централног државног буџета.

Током 2016. године, Агенција је наставила процес сазревања и развоја у складу са институционалним и општим окружењем уз континуирано настојање да оправда високо поверење грађана, привреде и државних институција.

|  |
| --- |
| УПРАВНИ ОДБОР |
| ПРЕДСЕДНИК |
|  |
| Велибор Самарџић |

Број 10-5-12-1/17

Датум 21.04.2017.

1. Нови ОУПР према Уредби; институција формирана 2013. године, која је истовремено и „власник„ историјских података које је у РегМПРР унео Фонд за развој АПВ, који је престао да постоји 30. јуна 2013. године. [↑](#footnote-ref-2)
2. Преглед подстицаја регионалног развоја по реализаторима/старим ОУПР-има дат је према званичном шифарнику за реализаторе (16 званичних и 25 „старих„ оперативних реализатора) [↑](#footnote-ref-3)
3. Подаци се односе на период јануар-децембар 2016. године – претходни подаци [↑](#footnote-ref-4)
4. МФ-Управа за трезор уноси податке (као реализатор) за Министарство пољопривреде и заштите животне средине – Управа за аграрна плаћања, који се односе на подстицаје усмерене пољопривредним газдинствима [↑](#footnote-ref-5)
5. Подаци се односе на заштиту животне средине; видети фусноту 4) [↑](#footnote-ref-6)
6. Видети фусноту 1 [↑](#footnote-ref-7)
7. Преглед подстицаја регионалног развоја по реализаторима/новим ОУПР-има, дат је према званичном шифарнику за реализаторе/нове ОУПР-ове (10 званичних и 26 „нових„ оперативних реализатора) [↑](#footnote-ref-8)
8. Подаци се односе на период јануар-децембар 2016. године [↑](#footnote-ref-9)